

## A Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén működtetett elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata

### 1.) A kezelt adatok köre

A Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) székhelyén az épületen belüli, illetve az épületen kívüli mozgás megfigyelése elektronikus megfigyelőrendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) történik, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek. A kamerarendszert a Hivatal működteti.

### 2.) Az adatkezelés célja

A megfigyelésnek és a képfelvételek rögzítésének a célja a Hivatal területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, valamint a Hivatal területén tartózkodó személyek, továbbá Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonában, vagy használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése továbbá, hogy ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek bírósági vagy más hatósági eljárás keretében felhasználásra.

### 3.) Az adatkezelés jogalapja

A Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatallal közszolgálati vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban álló személyek az elektronikus térfigyelő rendszerrel végzett adatkezelésről írásbeli tájékoztatást kapnak.

Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásához a közszolgálati vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban nem álló személyek (tipikusan ügyfelek) hozzájárulása önkéntes, ráutaló magatartással történik. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. Az ismertető szövegét a szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

### 4.) Az adatkezelés időtartama

A képfelvételeket a Hivatalban lévő központi felvevőegységén 7 munkanapig tároljuk.

### 5.) Az adatkezelés jogosultsági köre

A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére kizárólag a szabályzat 2. mellékletében felsorolt személyek jogosultak.

A kamerák által készített és tárolásra került felvételeket kizárólag a szabályzat 3. mellékletében felsorolt személyek nézhetik vissza.

A kamerák által készített és tárolásra került felvételekről mentést kizárólag a szabályzat 4. mellékletében felsorolt személyek készíthetik.

### 6.1.) Az adatbiztonsági intézkedések

6.2.) A képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitorok úgy kerülnek elhelyezésre, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.

6.3.) A megfigyelést és a tárolt képfelvételek visszanezését kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából figyelhetik. A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevőegységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.

6.4.) A tárolt képfelvételekhez történő hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet (jelszóval), hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A tárolt képfelvételek visszanezését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez történő hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

6.5.) A szerverekben elkülönített merevlemezeiről fut az operációs rendszer, valamint elkülönített merevlemezen kerülnek tárolásra a rögzítésre került felvételek. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül.

6.6.) Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült felvétel tárolása és a szükséges hatósági eljárás haladéktalanul kezdeményezése felől intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült.

Az adatok szolgáltatásáról külön nyilvántartást az adatvédelmi szabályzat 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell vezetni.

7.) A Hivatal épületén belül 11 darab, a Hivatal területéhez tartozó udvaron 1 darab kamera van elhelyezve. A kamerák pontos helyét és az általuk megfigyelt területet a szabályzat 6. melléklete tartalmazza.

### 8.1.) Az érintettek jogai

8.2.) Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 1. pont).

8.3.) Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adat ne kerüljön megsemmisítésre, illetve törlésre. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A kérelmet a Hivatal Igazgatási Osztályára kell benyújtani.

8.4.) Az érintett kérelmezheti a Hivatalnál

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

8.5.) Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;

b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint

c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül a Hivatal megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

8.6.) Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani.

8.7.) Az érintett a kérelmet a Hivatal Igazgatási Osztályához (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) nyújthatja be.

9.) Az adatkezelési szabályzat elérhető a portán és letölthető Balatonalmádi város honlapjáról. ([www.balatonalmadi.hu](http://www.balatonalmadi.hu))

A szabályzat 2015. május 8-án lép hatályba.

Balatonalmádi, 2015. május 08.



*Pimle*  
**Dr. Hoffmann Gyöngyi**  
jegyző

*[Handwritten marks]*

**Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata 1. melléklet**  
**KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!**

**Tájékoztató adatkezelésről**

Tájékoztatjuk Tisztelt Ügyfeinket, hogy a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) területén, az épületen belüli, illetve az épületen kívüli mozgást elektronikus megfigyelőrendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) figyeljük, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek.

Az adatkezeléshez történő hozzájárulás önkéntes, ráutaló magatartással történik.

**Ön a Hivatal területére történő belépéssel és az itt tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez.**

A megfigyelésnek és a képfelvételek rögzítésének a célja a Hivatal területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, valamint a Hivatal területén tartózkodó személyek, továbbá Balatonalmádi Város Önkormányzata és a Hivatal tulajdonában, vagy használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése továbbá, hogy ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek bírósági vagy más hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A képfelvételeket a Hivatalban lévő kamerák központi felvevőegységén 3 munkanapig tároljuk. A kamerarendszert a Hivatal működteti.

A Hivatal épületén belül 11 darab, a Hivatal területéhez tartozó udvaron 1 darab kamera lett elhelyezve. A kamerák pontos elhelyezéséről, és az általuk megfigyelt területről az adatkezelési szabályzatból informálódhat.


Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy kérelmezheti

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

A kérelmet a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Osztályához (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) lehet benyújtani.

A kamerákkal kapcsolatos adatkezelési szabályzat elérhető a portán és letölthető Balatonalmádi város honlapjáról ([www.balatonalmadi.hu](http://www.balatonalmadi.hu)).

**Balatonalmádi, 2015. május 08.**

  
**Dr. Hoffmann Gyöngyi**  
jegyző

## Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata 2. melléklet

A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére jogosultak köre:

Polgármester

Jegyző

Portás

Informatikus

## **Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata 3. melléklet**

A kamerák által készített és tárolásra került felvételek visszánézésére jogosultak köre:

Polgármester

Alpolgármester

Jegyző

Aljegyző

Igazgatási osztályvezető

Szervezési osztályvezető

Informatikus

## **Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata 4. melléklet**

A kamerák által készített és tárolásra került felvételekről mentés készítésére jogosultak köre:

Polgármester

Jegyző

Informatikus





## Elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata 6. melléklet

Épületen belül lévő kamerák elhelyezésével kapcsolatos információk.

No.	egyres kamerák elhelyezése	kamerák elhelyezésének a célja	terület, berendezés, amelyre a kamera látószöge irányul
1. 01	Főbejárat (porta fülke)	az épületbe belépő, onnan távozó személyek mozgásának megfigyelése	a főbejárati ajtót és közvetlen környezete
2. 02	Alagsor aula	az aulában történő mozgást figyeli	alagsori aula, iktató iroda bejárata, folyosó a Járási Hivatal irányába
3. 03	Építési osztály bejárat felett	az Építési osztály folyosón történő mozgást figyeli	Építési osztály folyosó
4. 04	Hátsó bejárat külső kamera	a hátsó udvar felől történő mozgást figyeli	hátsó udvar bejárata előtti terület
5. 05	Hátsó bejárat belső kamera	a hátsó bejáraton belépők mozgását figyeli	hátsó bejárat belső tere
6. 06	Emelet aula	az alsó szintről a lépcsőn érkezők mozgását figyeli	emelet aula, lépcsőfeljáró
7. 07	Titkársági folyosó	a titkársági folyosón történő mozgást figyeli	titkársági folyosó, titkárság bejárata
8. 08	Adó, és Igazgatási osztály folyosó	a folyosón történő mozgást figyeli	Adó, és Igazgatási osztály folyosó, átjáró a Pénzügyi osztály irányába, ajtó az emeleti aula felé
9. 09	Első szint lépcsőház	a lépcsőházban történő mozgást figyeli	A lépcsőház, és az előtte található terület

10	Pénzügyi osztály folyosó	a folyosón történő mozgást figyeli	Pénzügyi osztály folyosó
11	Tetőtéri szint lépcsőház	a lépcsőházban történő mozgást figyeli	A lépcsőház, és az előtte található terület
12	Településfejlesztési osztály folyosó	a folyosón történő mozgást figyeli	Településfejlesztési osztály folyosó