



Balatonalmádi Város Önkormányzata

ALPOLGÁRMESTERE

8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1. az előterjesztés jogszabállyal nem ellentétes.

Telefon: 88/542-410

pmhivatal@balatonalmadi.hu


jegyző

Szám: 1/105-1/2026.

ELŐTERJESZTÉS

a Gazdasági Bizottság 2026. január 28-i ülésére

Tárgy: A Balatonalmádi, Ady E. u. 2-6. – volt posta – helyiség bérbeadása, pályázat kiírása

Tisztelt Gazdasági Bizottság!

Balatonalmádi Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a Balatonalmádi belterületi 621 helyrajzi szám alatt felvett, kivett posta, gazdasági épület megnevezésű, 1824 m² alapterületű ingatlan, amelynek 60 m² alapterületű – volt posta – helyisége jelenleg üresen áll (a továbbiakban: Bérlemény).

2024. évben már többször próbáltuk postai partneri szerződéssel összefüggően hasznosítani a Bérleményt. 2025. évben ismét felvettem a kapcsolatot a Magyar Posta Zrt-vel (a továbbiakban: Posta), amelynek eredményeként ismét megnyílt a lehetőség postapartneri keretekben való működésre.

A Bérlemény hasznosítása érdekében olyan pályázati kiírásra van szükség, amely a pályázó felé feltételként rögzíti, hogy a Postával a jelen előterjesztés 1. mellékleteként csatolt – csak elektronikus úton megküldött - „postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására irányuló szerződés”-t (a továbbiakban: Közreműködői szerződés) kell kötnie a postai tevékenység ellátására.

Pályázó a Közreműködői szerződés aláírását követően – a Közreműködői szerződésben vállalt feltételek teljesítése után (hatályba léptető feltételek teljesítése után) - kezdheti meg a postai tevékenységét és egyidejűleg vállalja, hogy 36 hónapig nem mondja fel a Közreműködői szerződést. Erre tekintettel határozott idejű, 5 évre szóló ingatlan bérleti szerződést szükséges kötni a nyertes pályázóval, amely 3 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesíti.

A Közreműködői szerződés további feltételként rögzíti 300.000,- Ft biztosíték megfizetését készpénz vagy bankgarancia útján. Tekintettel arra, hogy a Közreműködői szerződés további feltételeket támaszt a postai szolgáltatást végző gazdálkodó szervezettel szemben, így a pályázati felhívás mellékleteként csatolom.

A Bérlemény bérleti díját az alábbiak szerint javaslom meghatározni:

- a Bérlemény birtokba adásától a közreműködői tevékenység megkezdését követő hónap 1. napjáig minimum havi nettó 100.000,- Ft + Áfa összeg,
- közreműködői tevékenység megkezdését követő hónap 1. napjától a tevékenység folytatásáig havi nettó 20.000,- Ft + Áfa összeg.

Továbbá a pályázati kiírásban rögzítésre kerülne, hogy bérló postai tevékenységének bármely okból való megszűnése az Önkormányzattal kötött ingatlan bérleti szerződés felmondását eredményezi.

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 19/2023. (IV.27.) önkormányzati rendeletének 21. § (2) bekezdése szerint a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak bérbeadásáról, használati jogának átengedéséről 5 évet meg nem haladó időtartam esetén, ha az éves nettó díj összege az ötmillió forintot nem haladja meg, a Gazdasági Bizottság rendelkezik döntési hatáskörrel.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatban foglaltakat figyelembe véve dönten szíveskedjen.

Balatonalmádi, 2026. január 22.


Szűcs Péter
alpolgármester



A döntés meghozatala egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést készítette: Kossárné Gál Alexa vagyongazdálkodási ügyintéző

Melléklet:

1. postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására irányuló szerződés

Határozati javaslat

Balatonalmádi Város Önkormányzata Gazdasági Bizottságának

...../2026. (...) GB határozata

a Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti – volt posta- helyiség bérbeadásáról, pályázat kiírásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta „A Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti – volt posta - helyiség bérbeadása, pályázat kiírása”, című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága - a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörében eljárva - a balatonalmádi 621 helyrajzi számú, természetben 8220 Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti ingatlanon található összesen 60 m² alapterületű helyiség bérbeadására nyílt, egyfordulós pályázatot ír ki a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
2. A Bizottság felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás és a pályázat meghirdetéséről szóló közlemény közzétételéről Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Önkormányzat internetes honlapján (www.balatonalmadi.hu).

Felelős:

2. pontban: Bercsényi László polgármester

Hivatali felelős:

2. pontban: Tárnoki Renáta Sára jegyző

Határidő:

2. pontban: A pályázat közzétételére: 2026. január 29.

A pályázatok benyújtására: 2026. március 20. 12.00 óra

A pályázat elbírálására: 2026. április havi Gazdasági Bizottsági ülése

Balatonalmádi, 2026. január 28.

Dr. Lipóczy Gergely sk.

GB elnök

..... sk.

bizottsági tag

**a Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti – volt posta- helyiség
bérbeadásáról, pályázat kiírásáról**

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága (a továbbiakban: Kiíró) - a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörében eljárva – a/2026. (I.28.) GB határozatával **a balatonalmádi 621 helyrajzi számú, természetben 8220 Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti ingatlanon található összesen 60 m² alapterületű helyiség (a továbbiakban: Bérlemény) bérbeadására nyílt, egyfordulós pályázatot ír ki, az alábbi feltételekkel:**

1. Bérleti jogviszony időtartama: határozott időtartamra, Bérlemény birtokba adásától számított 5 évre szól.

A bérleti szerződés egy alkalommal legfeljebb 3 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a Bérelő valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.

A bérleti szerződés rendes felmondással nem mondható fel.

A Bérbeadó jogosult a bérleti szerződést azonnali hatállyal felmondani a Bérelő tulajdonosi szerkezetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjától eltérő változás esetén.

2. Tevékenységi kör: Profilkötöttség nélküli tevékenység, kivéve vendéglátóegység, játéktér, dohánybolt, italbolt, lottózó és szexuális termékek értékesítése.

A folytatni kívánt tevékenység kiegészítésre kerül a Magyar Posta Zrt-vel kötött postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására irányuló szerződésben vállalt tevékenységekkel.

3. Minimális Bérleti díj: A Bérlemény birtokba adásától a postai szolgáltatás megkezdését követő hónap 1. napjáig tartó időszakra fizetendő minimális bérleti díj: *nettó 100.000,- Ft/hó + Áfa 27%, azaz bruttó 127.000,-Ft/hó. A postai szolgáltatás nyújtása idejére a kedvezményes bérleti díj: nettó 20.000,- Ft/hó + Áfa 27%, azaz bruttó 25.400,- Ft/hó.*

Amennyiben a határozott időtartam lejáratá előtt bármely okból megszűnik a postai szolgáltatás-nyújtásra vonatkozó közreműködői tevékenysége, az a bérleti szerződés felmondását eredményezi.

A továbbiakban az éves bérleti díj (a postai tevékenység nyújtása idejére érvényes kedvezményes bérleti díj is) évente - első ízben 2027. év január 01. napjától - a tárgyév január 01. napjára visszamenőleges hatállyal, a KSH által a tárgyév megelőző évre vonatkozóan közzétett átlagos fogyasztói árindex mértékével változik.

A bérleti díj havonta előre, tárgy hó 10. napjáig átutalással fizetendő a Balatonalmádi Községi Szolgáltató Nonprofit Kft. által kiállított számla alapján, a Balatonalmádi Községi Szolgáltató Nonprofit Kft. OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11748007-24844213 számú fizetési számlájára.

4. A bérleti díj nem tartalmazza a rezsiköltségeket (víz- és csatornadíj, áramszolgáltatás-gáz díja, szemétszállítás díja), amelyek a Bérlőt terhelik. A bérleti díjon felül Bérló köteles a közüzemi szolgáltatások megfizetésére, az alábbiak szerint:

Víz-és csatornadíj:

A víz és csatornadíj elszámolása a külön beépített főmérő leolvasása alapján történik. A Bérló köteles közüzemi szolgáltatási szerződést kötni és a díjat közvetlenül a Szolgáltatónak megfizetni.

Áramszolgáltatás díja: a Bérlemény áramfogyasztás mérése külön főmérőn keresztül történik. Bérló köteles a Szolgáltatóval közüzemi szolgáltatási szerződést kötni és a díjat közvetlenül a Szolgáltatónak megfizetni.

Gázzolgáltatás díja: a Bérlemény gázfogyasztás mérése külön főmérőn keresztül történik. Bérló köteles a Szolgáltatóval közüzemi szolgáltatási szerződést kötni és a díjat közvetlenül a Szolgáltatónak megfizetni.

Szemétszállítás díja: Bérló köteles a tevékenysége során keletkezett hulladék elszállítására szerződést kötni az arra jogosult szolgáltatóval és a közüzemi díjat közvetlenül a Szolgáltatónak megfizetni.

Bérló köteles a közüzemi szerződések átírásáig terjedő időszakra eső közüzemi díjakat továbbszámolt szolgáltatásként az Önkormányzat részére megtéríteni.

Az Önkormányzat jogosult a közüzemi szerződéskötést és a közüzemi számlák díjrendezetségét ellenőrizni.

5. Ajánlati biztosíték

A Pályázónak **100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint összegű ajánlati biztosítékot** kell megfizetnie átutalással, amelynek **legkésőbb 2026. március 20. napjáig, péntek 12.00 óráig** jóváírásra kell kerülnie Balatonalmádi Város Önkormányzata 11748083-15430290-06530000 számú letéti számláján.

Az Önkormányzat bankszámláján való késedelmes jóváírás a pályázó terhére esik, azaz a pályázata érvénytelen.

A pályázó által befizetett ajánlati biztosítékot a pályázati felhívás Kiíró általi visszavonása, a beérkezett ajánlatok érvénytelenségének és a pályázati eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén, valamint a pályázatok elbírálása után, a nyertes pályázóval megkötött szerződést követően – kamat nélkül - kell visszaadni 5 munkanapon belül a „vesztes” pályázónak.

Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, valamint akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kötöttség időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható okból hiúsult meg.

A Kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. E döntést pályázati kiírás közzétételére vonatkozó szabályok szerint kell az érintettek tudomására hozni.

A nyertes pályázó által befizetett ajánlati biztosítéknak megfelelő összeg, szerződést biztosító mellék-kötelezettségként (óvadék) számít be.

Az óvadék akkor kerül visszafizetésre 5 munkanapon belül, ha a Bérő a bérleti szerződés lejártát követően a Bérleményt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadta és nincs a Bérbeadó felé bérleti díj -,és rezsidíj tartozása. Az óvadék a bérleti szerződés Bérő hibájából eredő megszűnése esetén-, valamint Bérő súlyos szerződésszegése esetén nem jár vissza.

6. A Felek kötelezettségei

A Bérő köteles gondoskodni:

- a) a helyiség burkolatainak szükség szerinti felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- b) a helyiséghez tartozó ürethomlokzat (portál), kirakatszekrény, védő- (elő) tető, ernyős szerkezet, biztonsági berendezések karbantartásáról;
- c) a helyiségben folytatott tevékenységi körében felmerülő eszközök, berendezések, épület-tartozékok, közmű kapacitásokfelújításáról, pótlásáról, illetve cseréjéről;
- d) az épület olyan berendezéseinek karbantartásáról, amelyeket a bérő kizárólagosan használ, illetőleg tart üzemben;
- e) az épület, továbbá a közös használatra szolgáló helyiségek és területek tisztán tartásáról, megvilágításáról, a nem háztartási szemét elszállításáról, amely a bérő tevékenységével függ össze.

A Bérbeadó kötelezettsége gondoskodni:

- a) az épület szerkezeteinek és meglévő közműveinek felújításáról;
- b) az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető hibák elhárításáról.

Az épület a Bérbeadó által kötött vagyonbiztosítási szerződés által van biztosítva. Azonban Bérő köteles berendezési tárgyaira vagyonbiztosítást, tevékenységére felelősségbiztosítást kötni, a bérleti szerződés aláírásától számított 30 napon belül. Bérbeadó jogosult a biztosítások meglétét ellenőrizni.

Bérbeadó feladata az épület külső állagának megóvása, valamint a közmű szolgáltatások folyamatos biztosítása az átadott épületrészek határoló faláig vagy - amennyiben azok előbb vannak - a mérőórákig.

A Bérlemény energetikai tanúsítvány szerinti besorolása: E.

7. Egyéb feltételek:

Bérő kötelezettsége és költsége továbbá a tevékenysége gyakorlásához szükséges átalakítások elvégzése, felszerelések, illetve berendezések beszerzése és az érintésvédelmi felülvizsgálat elvégeztetése.

Az ürethelyiségben a Bérő - még saját költségére is - átalakítást, korszerűsítést csak a Bérbeadóval írásban, előre egyeztetett módon végezhet.

A Bérő vállalja, hogy a Bérleményen elvégzett beruházásokat, felújításokat követő 60 napon belül, de legkésőbb a bérleti szerződés megszűnésekor piaci értéken, térítésmentesen Bérbeadó tulajdonába adja. Tudomásul veszi, hogy a térítésmentes átadással kapcsolatban felmerülő kiadások (adók) a Bérőt terhelik.

Bérő tudomásul veszi, hogy a létrejött jogviszonyra a Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 8/2023. (II.23.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) foglaltak az irányadóak. Az Önkormányzati

rendelet 31. § (6) bekezdése alapján: „Bérbeadó a helyiség bérleti jogának átruházásához nem járul hozzá”.

Bérlő tudomásul veszi, hogy a Bérlemény birtokba adásának feltétele a jelen pályázati kiírás mellékletét képező „postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására irányuló szerződés” kötése a Magyar Posta Zrt-vel (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.).

Bérlő tudomásul veszi, hogy a postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátásához szükséges eszközök beszerzéséről és szerződések megkötéséről saját maga köteles gondoskodni.

8. Pályázati jogosultak köre:

A pályázati eljárásban jogi személy, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma vehet részt. Az együttes pályázati ajánlattétel céljából alapított ajánlattevői közösség; vagy más alkalmi egyesülés (konzorcium), és tagjainak felelőssége a pályázati eljárás és a szerződéskötés során egyetemleges.

A pályázaton olyan gazdálkodó szervezet vehet részt, amely megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek.

9. A pályázatok benyújtási határideje:

A pályázati ajánlatokat a pályázó személyére való bármely utalás nélküli zárt borítékban - egy eredeti és egy másolati példányban - személyesen vagy meghatalmazott útján a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani, ügyfélfogadási időben, hétfőn és szerdán 8.00 órától 16.00 óráig, **legkésőbb 2026. március 20., pénteken 12.00 óráig.** A borítékon fel kell tüntetni: **"Pályázat a 8220 Balatonalmádi, Ady E. u. 2.-6. szám alatti helyiség bérletére"**

10. A részletes pályázati felhívás rendelkezésre bocsátásának helye:

A részletes pályázati feltételek átvehetők a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal Szervezési és Vagyongazdálkodási Osztályán (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) a 38. számú irodában ügyfélfogadási időben *2026. január 29. napjától*, vagy letölthetők a www.balatonalmadi.hu internetes honlapról.

11. A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a pályázó nevét, székhelyét, elérhetőségeit (telefonszám, elektronikus-levelezési cím);
ha a pályázó jogi személy, gazdasági társaság, a pályázónak a beadáshoz képest 30 napnál nem régebbi hitelesített cégkivonatát, valamint aláírásra jogosult képviselőjének eredeti aláírási címpéldányát vagy annak hitelesített másolatát,
- ab) egyéni vállalkozó esetén annak igazolása, hogy pályázót az egyéni hatósági nyilvántartást vezető illetékes hatóság egyéni vállalkozóként nyilvántartásba vette;
- ac) konzorciumban pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodás eredeti vagy hitelesített másolatát, melynek ki kell térnie arra, hogy a tagok felelőssége egyetemleges, meg kell jelölniük továbbá a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét.
- ad) külföldi pályázónak hiteles magyar fordításban is be kell nyújtania a megjelölt dokumentumokat. Külföldi pályázó köteles belföldi székhellyel (lakóhellyel) rendelkező kézbesítési megbízottat megnevezni.

- b) a pályázó rövid bemutatását, üzleti elképzeléseit, tevékenységeinek megjelölésével;
- c) a megajánlott ellenszolgáltatást, a 2026. évi – postai szolgáltatás megkezdéséig terjedő - időszakra megajánlott bérleti díj összegének nettó,-Ft/hó + Áfa 27% feltüntetésével, amely nem lehet kevesebb, mint: *nettó 100.000,-Ft/hó + Áfa 27% összegnél.*
- d) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására irányuló nyilatkozatot;
- e) a pályázó nyilatkozatát, arra vonatkozóan, hogy ajánlatát a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig fenntartja. A pályázó ajánlati kötöttségétől szabadul, amennyiben a Kiíró ezen időponton belül írásban közli, hogy pályázatát nem nyilvánította nyertessé, vagy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánította. Abban az esetben, ha a bíráló bizottság javaslatában második helyezettet is megjelöl, úgy az ilyen pályázó ajánlati kötöttsége akkor szűnik meg, ha a Kiíró a nyertes pályázóval szerződést köt, és erről írásban értesíti a második helyezettet. A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázatának benyújtása napjától kezdődik;
- f) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához;
- g) a pályázó által vállalt további kötelezettségre vonatkozó ajánlatot;
- h) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll felszámolási, végrehajtási, kényszerítési, csőd-vagy végelszámolási eljárás alatt;
- i) a pályázónak igazolásait arról, hogy a pályázata benyújtásának időpontjában nincs lejárt határidejű tartozása Balatonalmádi Város Önkormányzata felé, ezért pályázatához csatolnia kell az alábbi igazolásokat:
- Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal Városi Kincstár igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása,
 - Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal Adóügyi Osztály nemleges igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása, melyet elektronikus úton, ügyfélkapun/cégkapun keresztül kell igényelni a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/ugyinditas> linken,
 - Balatonalmádi Községi Szolgáltató Nonprofit Kft. igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása,
 - Balatonalmádi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása;
- j) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek;
- k) pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázat körében személyes adatait az Önkormányzat kezelje,
- l) pályázó nyilatkozata, hogy vállalja a közjegyzői okiratba foglalt nyilatkozattételt (amelyben vállalja a helyiség használatából fakadó, a Bérbeadó felé fennálló fizetési kötelezettsége teljesítését, késedelem esetén a kamatok megfizetését, valamint a bérleti jogviszony megszűnése esetén a helyiség kiürítését) és a közjegyzői díj megfizetését a szerződés aláírásától számított 30 napon belül,
- m) *pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati kiírás mellékletét képező „postai közreműködői és egyéb tevékenységek ellátására irányuló szerződés” –t megismerte és a benne szereplő kötelezettségeket – nyertes pályázat esetén - magára nézve kötelezőnek tekinti,*
- n) pályázati biztosíték összegének befizetését igazoló dokumentumot.

Tájékoztatom a pályázókat, hogy gazdálkodó szervezetek esetében az önkormányzati adóhatósághoz az adóigazolást kérő űrlapot elektronikus úton, ügyfélkapun/cégkapun keresztül a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/ugyinditas> linken kell benyújtani. **Kizárólag az adóhatóság által elektronikus úton kiadott adóigazolás fogadható el.**

A pályázatot eredeti aláírással kell ellátni az alábbiak szerint:

A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie.

A pályázat minden oldalát folyamatos sorszámozással és cégszerű aláírással kell ellátni, az utolsó oldalon keltezéssel és a pályázó géppel vagy kézzel írt előrenyomott vagy nyomtatott neve/cégneve alatt vagy felett, kék színű tollal, kézírással kell írni. Cégek esetében a képviselőre jogosult benyújtott aláírás-mintájának megfelelően kell eljárni.

Tájékoztató: a hitelesítés azt jelenti, hogy az eredeti dokumentumról készített másolatot az igazolást kiállító szervezet képviselője eredeti aláírásával – illetve amennyiben bélyegzőt is használ a szervezet, akkor bélyegző lenyomattal is – látja el, ami az eredeti aláírás és bélyegzőlenyomat által hitelessé válik. Hitelesítés mindig kizárólag az eredeti dokumentum másolatán helyezhető el, külön lapon nem minősül hitelesítésnek!

12. Pályázatok bontása:

A pályázatok bontására **2026. március 24. napján, kedden 10.00 órakor** nyilvánosan kerül sor a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal Kistermében.

13. Pályázatok értékelése:

A pályázatok értékelésében nem vehet részt az a személy, aki pályázó, vagy annak:

1. közeli hozzátartozója;
2. munkaviszony, illetve köztisztviselői jogviszony alapján a felettese, vagy alkalmazottja;
3. más szerződéses viszonyban foglalkoztatója vagy foglalkoztatottja;
4. tulajdonosa, tagja vagy vezető tisztségviselője – amennyiben a pályázó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy ezek konzorciuma.

A pályázat értékelésében részt vevő köteles haladéktalanul a Kiírónak bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn. Összeférhetlenségi vita esetén a Kiíró dönt.

A pályázatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A pályázatok értékelésében résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutó információkat kizárólag a pályázatok értékelésének céljára használhatják fel.

A bírálatban résztvevők munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

1. a pályázat tárgyául szolgáló vagyont;
2. a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát;
3. a beérkezett pályázatok összefoglalását;
4. a pályázatok értékelésének főbb szempontjait, az egyes pályázatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket;
5. a legkedvezőbb pályázat javaslatának indokait;
6. a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első és esetlegesen a második helyre javasolt pályázó megjelölését.

14. Hiánypótlás:

- a) A kijelölt bírálóban részt vevők (a továbbiakban: Bírálók) az ajánlatok felbontása után e-mailben felvilágosításokat kérhetnek a pályázókról annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.
- b) A Bírálók kérdéseiket, illetve azokra az érintett pályázó által adott válaszokat írásban rögzítik. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek megváltoztatását, csak azok értelmezését szolgálhatja.
- c) Ha a pályázó a Bírálók megállapítása szerint az ajánlatának lényegét nem érintő okok miatt érvénytelen ajánlatot nyújtott be, a kijelölt bírálóban részt vevő e-mailben legkésőbb a benyújtási határidőt követő két munkanapon belül megküldött felhívására pótolhatja a hiányokat. **A hiánypótlásra 3 munkanap áll rendelkezésre.**

Az ajánlat lényegét nem érintő *formai okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a pályázó adatai hiányosak;
- a becsatolt aláírási címpéldány nem eredeti, vagy nem hiteles;
- a becsatolt eredeti vagy hitelesített cégkivonat 30 napnál régebbi;
- a pályázó nem írt alá minden oldalt;
- a benyújtott okiratok és igazolások nem hitelesek.

Az ajánlat lényegét nem érintő *tartalmi okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a benyújtott igazolások hiányosak.

- d) A hiánypótlást a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani a megadott határidőn belül.

15. Érvényesség, eredményesség:

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult a pályázaton részt venni;
- b) az ajánlatot a kiírásban meghatározott határidő letelte után nyújtották be;
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban foglaltaknak;
- d) a pályázó a pályázati biztosítékot nem, vagy nem a kiírásban foglaltaknak megfelelően bocsátotta a Kiíró rendelkezésére;
- e) az ajánlati árat a pályázó nem egyértelműen határozta meg.

Eredménytelen az eljárás, ha:

- a) a kitűzött időpontig egyetlen érvényes pályázat sem érkezett;
- b) Kiíró a pályázatot a szerződés megkötésének elmaradása miatt eredménytelenné nyilvánítja.

Eredményes az eljárás, ha a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelő, legalább egy érvényes pályázat érkezett, kivéve, ha a Kiíró indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítja azt.

16. A pályázat elbírálása:

A Képviselő-testület Gazdasági Bizottsága a benyújtott pályázatokat **az április havi** ülésén bírálja el.

Abban az esetben, ha a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtottak be pályázatot, a Kiíró nevében a polgármester új benyújtási határidőt állapíthat meg és az új benyújtási határidőre tekintettel módosított- egyebekben változatlan tartalmú –

pályázati felhívást közzéteszi, amelyről a Gazdasági Bizottságot soron kívül tájékoztatja. Az ilyen módon ismételt közzétett új pályázati eljárás elbírálására az eredeti pályázat Kiírója jogosult.

A pályázat eredményéről a pályázókat az elbírálást követően, haladéktalanul írásban értesíti az Önkormányzat.

A pályázatok elbírálásának szempontja: a pályázati feltételeknek való megfelelés és a legmagasabb összegű bérleti díj.

17. Egyéb rendelkezések

Kiíró fenntartja a jogát arra, hogy a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdésekben Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 8/2023. (II.23.) önkormányzati rendeletében, Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 19/2023. (IV.27.) önkormányzati rendeletében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadóak.

Érdeklődni a +36/88-542-418-as telefonszámon, személyesen ügyfélfogadási időben, vagy a pmhivatal@balatonalmadi.hu e-mail címen lehet.

A Bérlemény megtekintésére a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal vagyongazdálkodási ügyintézőjével +36/88-542-418 telefonszámon előre egyeztetett időpontban van lehetőség.