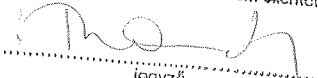




Balatonalmádi Város Önkormányzata
Humán Erőforrás Bizottsága
8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
pmhivatal@balatonalmadi.hu
+36 88/542-410

Az előterjesztés jogszabállyal nem ellentétes

jegyző

Szám: 1/399-1/2025.

ELŐTERJESZTÉS

a Humán Erőforrás Bizottság 2025. március 25-i ülésére

Tárgy: Helyi sportpályázat kiírása

Tisztelt Humán Erőforrás Bizottság!

Balatonalmádi Város Önkormányzata a nyilvántartásba vett társadalmi önszerveződő közösségek (civil szervezetek) részére az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 31/2022. (X.27.) önkormányzati rendeletben foglalt szabályozásnak megfelelően, a 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletben meghatározott kiadási előirányzat mértékéig pénzübeli támogatást nyújthat, amennyiben a civil szervezet a Képviselő-testület Humán Erőforrás bizottságának pályázati felhívására a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be.

Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 31/2022. (X.27.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése szerint támogatásban részesülhet:

- a) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be,
- b) aki a Képviselő-testület Humán Erőforrás Bizottságának felhatalmazása alapján kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújt be, illetve
- c) akinek a javára az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletében címzetten támogatás kerül megállapításra.

Fentiek alapján javaslom pályázat kiírását az alábbi pályázati kategóriákban az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek részére a határozati javaslatához mellékelt pályázati felhívás szerint összesen 7.000.000 forint meghatározott kerettel a következő támogatási célok megvalósítása érdekében.

Az Önkormányzat legfeljebb az igazolt költségek 75%-a erejéig támogatja a pályázatot. A pályázónak rendelkeznie kell a pályázat tárgyára vonatkozó költségvetés 25%-ával. (saját forrás)

Támogatási célok:

A) Balatonalmádi közigazgatási területén megvalósuló sportrendezvény(ek) támogatása

A sportrendezvényekre beadott pályázatoknál a szakmai anyagok beszerzéséhez (oklevelek, érmek, serlegek), a sportesemények megszervezéséhez feltétlen szükséges eszközök/berendezések bérleti díjához, valamint sportlétesítmények bérleti díjához, versenybírói költségekhez, a rendezvény népszerűsítését szolgáló marketing költségekhez járul hozzá a Képviselő-testület. A pályázóknak minden egyes rendezvényről külön pályázati anyagot kell készíteni.

B) Működési költségekhez való hozzájárulás


A szabadidősport szakosztályok működési költségeihez (pályafenntartás; terem-bérlés; versenybírói díj; nevezési díj; tagdíj; szállásköltség; dologi kiadások (különösen közüzemi díjak, könyvelési díj); kiküldetési rendelvénnyel alapján elszámolt útiköltség; gépjármű javítás/

karbantartás költségei kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzembentartóként szerepel; gépjármű üzemanyagszámla kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzembentartóként szerepel; bankköltség; hatósági díjak; weblapkarbantartás költsége kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet weblapja napi szinten frissített; webhosting szolgáltatás költsége) járul hozzá a Képviselő-testület.

A pályázati felhívás és pályázati űrlap az előterjesztés mellékleteként megtalálható.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Balatonalmádi, 2025. március 20.


Zsemberi Imre
elnök



Mellékletek:

1. Helyi sportpályázati kiírás

A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel.

Az előterjesztést készítette:

Englőhner Edina pályázati referens
Cseh Anikó pénzügyi és számviteli ügyintéző
Tokaji-Boros Tünde szervezési ügyintéző
Blázsai Ágnes szervezési ügyintéző

Határozati javaslat**Balatonalmádi Város Önkormányzata
Humán Erőforrás Bizottságának****...../2025. (.....) HEB határozata
a Helyi sportpályázat kiírásáról**

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Humán Erőforrás Bizottsága megtárgyalta a „Helyi sportpályázat kiírása” című előterjesztést és a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzata a határozat 1. mellékletét képező pályázati felhívásban foglalt részletes feltételekkel nyílt egyfordulós pályázatot ír ki 7.000.000 Ft keretösszeggel sporttevékenységet végző, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek részére az alábbi támogatási célok megvalósítására:

A) Balatonalmádi közigazgatási területén megvalósuló sportrendezvény(ek) támogatása

A sportrendezvényekre beadott pályázatoknál a szakmai anyagok beszerzéséhez (oklevelek, érmek, serlegek), a sportesemények megszervezéséhez feltételen szükséges eszközök/berendezések bérleti díjához, valamint sportlétesítmények bérleti díjához, versenybírói költségekhez járul hozzá a Képviselő-testület. A pályázóknak minden egyes rendezvényről külön pályázati anyagot kell készíteni. Az Önkormányzat legfeljebb az igazolt költségek 75%-a erejéig támogatja a rendezvényt.

B) Működési költségekhez való hozzájárulás

A szabadidősport szakosztályok működési költségeihez (pályafenntartás; teremlélet; versenybírói díj; nevezési díj; tagdíj; szállásköltség; dologi kiadások (különösen közüzemi díjak, könyvelési díj); kiküldetési rendelvénnyel alapján elszámolt útiköltség; gépjármű javítás/karbantartás költségei kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzembentartóként szerepel; gépjármű üzemanyagszámla kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzembentartóként szerepel; bankköltség; hatósági díjak; weblapkarbantartás költsége kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet weblapja napi szinten frissített; webhosting szolgáltatás költsége) járul hozzá a Képviselő-testület.

2. A pályázatokat a Humán Erőforrás Bizottság bírálja el és határozza meg az elnyert támogatási összeget.
3. A Humán Erőforrás Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás és a pályázat meghirdetéséről szóló közlemény közzétételéről a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Önkormányzat internetes honlapján (www.balatonalmadi.hu).

Felelős: Bercsényi László polgármester
Hivatali felelős: Tárnoki Renáta Sára jegyző
Határidő: 3. pontban: azonnal

Balatonalmádi, 2025. március 25.

Zsemberi Imre sk.
elnök



SPORTPÁLYÁZATI FELHÍVÁS 2025.

Balatonalmádi Város Önkormányzata pályázatot hirdet a 2025. évben rendelkezésre álló támogatás elnyerésére SPORT tárgykörben

1. Pályázhatnak:

A pályázaton azon bírósági nyilvántartásba vett sportegyesületek, diáksport egyesületek, Diáksport Bizottságok és civil egyesületek vehetnek részt,

- akik a város tanuló ifjúsága és felnőtt lakossága számára sportrendezvényeket kívánnak rendezni;
- akiknek Balatonalmádiban működő szabadidősport-szakosztálya működésének fenntartásához megfelelő anyagi eszköz nem áll rendelkezésre,
- akiknek egyéni sportolója vagy diákcsapata kiemelkedő eredményt ért el, és szervezetüknek a nagy jelentőséggel bíró sporteseményeken való szerepeltetéséhez megfelelő anyagi eszköz nem áll rendelkezésre,
- szervezetükben és működésükben is pártoktól független, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek megfelelő civil szervezetek, illetve a Polgári Törvénykönyv alapján létrehozott alapítványok, melyek bírósági nyilvántartásba vételük szerint a pályázat benyújtását megelőzően legalább 180 napja Balatonalmádi székhellyel működő szervezetek, valamint országos, térségi, illetve vármegyei székhelyű szervezet Balatonalmádi tagszervezete.

2. Keretösszeg: 7.000.000 Ft

3. Támogatás intenzitása:

Az Önkormányzat legfeljebb az igazolt költségek 75%-a erejéig támogatja a pályázatot. A pályázónak rendelkeznie kell a pályázat tárgyára vonatkozó költségvetés 25%-ával. (saját forrás)

4. Támogatási célok:

A) Balatonalmádi közigazgatási területén megvalósuló sportrendezvény(ek) támogatása

A sportrendezvényekre beadott pályázatoknál a szakmai anyagok beszerzéséhez (oklevelek, érmek, serlegek), a sportesemények megszervezéséhez feltételen szükséges eszközök/berendezések bérleti díjához, valamint sportlétesítmények bérleti díjához, versenybírói költségekhez, a rendezvény népszerűsítését szolgáló marketing költségekhez járul hozzá a Képviselő-testület. A pályázóknak minden egyes rendezvényről külön pályázati anyagot kell készíteni.

B) Működési költségekhez való hozzájárulás

A szabadidősport szakosztályok működési költségeihez (pályafenntartás; terem bérlet; versenybírói díj; nevezési díj; tagdíj; szállásköltség; dologi kiadások (különösen közüzemi díjak, könyvelési díj); kiküldetési rendelvénnyel alapított elszámolt útiköltség; gépjármű javítás/

karbantartás költségei kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzemeltetőként szerepel; gépjármű üzemanyagszámla kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet a jármű forgalmi engedélyében tulajdonosként és/vagy üzemeltetőként szerepel; bankköltség; hatósági díjak; weblapkarbantartás költsége kizárólag abban az esetben számolható el, ha a szervezet weblapja napi szinten frissített; webhosting szolgáltatás költsége) járul hozzá a Képviselő-testület.

5. El nem számolható költségek köre:

- Eszközök
- Adók
 - a) Vagyonszerzéshez kapcsolódó adók
 - b) Ingatlanszerzés, gépjárműszerzés adó
 - c) Vagyonadó (pl. vagyonadó, ingatlanadó, gépjárműadó)
 - d) Visszaigényelhető áfa
- Jogkövetkezmények
 - a) Bírságok, büntetések
 - b) Késedelmi pótlék/kamat
 - c) Kötbér
- Személyi jellegű kifizetések
 - a) Szervezet választott tisztségviselőinek a tisztségviseléséért fizetett tiszteletdíjak
 - b) Szervezet választott tisztségviselőinek fizetett jutalom (természetbeni, pénzbeli)
 - c) Segélyek, adományok
 - d) Pénzbeli díjak
- Adósságszolgálat teljesítése
 - a) Hitel-, kölcsön törlesztése
 - b) Pénzügyi lízing törlesztése
- Dohányáru
- Alkohol tartalmú italok
- Ingatlanvásárlás költsége

6. A pályázat benyújtásának feltételei:

A pályázatokat 1 példányban (pályázati űrlap) nyomtatott formában Balatonalmádi Város Önkormányzatának címezve, a Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) címére kell eljuttatni, postai úton vagy személyesen.

A postai úton és a személyesen benyújtott pályázatoknak 2025. április 9. napján 18:00 óráig meg kell érkeznie.

A borítékra írják rá: "**Sportpályázat 2025**". Abban az esetben, ha egy pályázó több kategóriában is pályázik, minden pályázatot külön űrlapon kell benyújtani.

Pályázati űrlap letölthető a www.balatonalmadi.hu honlapról a Pályázatok menüpont alól.

A pályázónak rendelkeznie kell a pályázat tárgyára vonatkozó költségvetés 25%-ával. (saját forrás)

Egy pályázó több kategóriában is nyújthat be pályázatot, viszont ebben az esetben az összpályázati önrésszel kell rendelkeznie.

7. Hiánypótlás:

Hiánypótlásra a pályázató értesítése alapján **egyszer, 2 munkanapos határidővel** van lehetőség.

8. A pályázat elbírálása, értesítés:

A Humán Erőforrás Bizottság a helyi sportpályázatokra meghatározott mindösszesen **7.000.000 Ft** felosztásáról szabadon dönt a pályázati határidőig beérkezett pályamunkák ismeretében.

Az elbírálás határideje: **a Humán Erőforrás Bizottság 2025. áprilisi munkaterv szerinti ülése**

A pályázati döntéseket a Humán Erőforrás Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos fellebbezést. A pályázat eredményéről a **döntést követő 10 munkanapon belül** írásban kapnak értesítést a pályázók.

9. A pályázatok kezelése:

A Humán Erőforrás Bizottság az odaítélt támogatás tényét, a támogatott sport tevékenységeket és a támogatott sportegyesületet kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A személyes adatok kezelése önkéntes hozzájárulás az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az EU 2016/679. számú rendelete alapján.

10. Szerződéskötés:

A nyertes pályázókkal az elnyert összeg felhasználásáról és elszámolásáról a pályázat kiírója a döntést követő **30 napon belül támogatási szerződést** köt, ami feltétele a támogatás igénybevételenek.

11. A pályázati támogatás igénybevétele:

A támogatás vissza nem térítendő támogatás, amelyet a támogató a támogatási szerződés alapján egy összegben folyósít. A pályázati támogatás elszámolási kötelezettség mellett előfinanszírozású.

A nyertes pályázókkal az elnyert összeg felhasználásáról és elszámolásáról – a döntést követő 30 napon belül – **támogatási szerződést köt a támogató**, amely feltétele a támogatás igénybevételenek.

Az igényelt támogatáshoz képest csökkentett összegű támogatás elnyerése esetén a pályázati úrlapon feltüntetett önerő arányosan csökkenthető, azaz az elnyert támogatás a megvalósítandó program költségeinek maximum 75%-a, az önerő pedig minimum 25%-a lehet.

(Példa: ha 100e Ft összköltség, azaz 75e Ft igényelt támogatás és 25e Ft önerő kerül benyújtásra és 60e Ft-ot nyer a pályázó, akkor az összköltség 80e Ft, a szükséges önerő 20e Ft.

12. Elszámolás a támogatásról:

A támogatásokról azok felhasználását követően 30 napon belül, de legkésőbb 2025. december 15-ig a támogatottnak – szerződésben vállalt számadási kötelezettsége alapján - a pályázati cél megvalósulásáról rövid szakmai beszámolót és számlákkal, illetve egyéb bizonylatokkal alátámasztott pénzügyi elszámolást (beleértve az önrésről történő elszámolást) kell készítenie és benyújtania.

A Támogatott – a pályázati céllal összefüggő - a saját nevére kiállított számlákkal számol el, az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 31/2022.(X.27.) önkormányzati rendelet alapján.

A pályázatokról bővebb információ a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási idejében az alábbi elérhetőségen kérhető:

Tokaji-Boros Tünde, 0688/542-416, ttokajiboros@balatonalmadi.hu

Balatonalmádi, 2025. március 25.

Bercsényi László
polgármester

**2025. évi
SPORT PÁLYÁZAT
PÁLYÁZATI ŰRLAP**

Benyújtási határidő: 2025. április 9. 18:00 óra

Érkezett:

I. A pályázat adatai

<i>A pályázat kategóriája: (a megfelelőt kérjük aláhúzni)</i>	A. Sportrendezvények lebonyolítása B. Szabadidősport-szakosztály működése
<i>A pályázat tárgya röviden:(minimum 5 sor max. 10 sor)</i>	
<i>A támogatási cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja:</i>	

II. A pályázó adatai

<i>A pályázó szervezet neve:</i>	
<i>A pályázó szervezet székhelye: (irányítószám, város, utca, házsám)</i>	
<i>Levelezési címe:</i>	
<i>Bírósági nyilvántartási száma:</i>	
<i>A pályázó pénzügyintézetének megnevezése, bankszámlaszáma:</i>	
<i>A pályázó adószáma:</i>	
<i>A pályázó hivatalos (bejegyzés szerinti) képviselőjének neve:</i>	
Kapcsolattartásért felelős személy neve:	
<i>Kapcsolattartásért felelős személy telefonszáma(mobil):</i>	
<i>Kapcsolattartásért felelős személy e-mail elérhetősége:</i>	

III. Pénzügyi összefoglaló

FORRÁSTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
<i>Az igényelt támogatás összege:</i>	
<i>Rendelkezésre álló saját forrás:</i>	
<i>Rendelkezésre álló egyéb forrás:</i>	
Összes forrás:	

Az összes költség és az összes bevétel összegének meg kell egyeznie.

IV. Részletes költségvetés

Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
<i>Személyi jellegű kifizetések és járulékok (pontos megnevezéssel, tételes felsorolással)</i>	
1. Személyi költségek összesen:	
<i>Általános költségek (dologi jellegű kifizetések pontos megnevezéssel, tételes felsorolással)</i>	
2. Általános költségek összesen:	
<i>Egyéb költségek (pontos megnevezéssel, tételes felsorolással)</i>	
3. Egyéb költségek összesen:	
Összes költség/kiadás (1.+2.+3.)	

Az összes költség és az összes bevétel összegének meg kell egyeznie.

V. Kötelező melléletek

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- A pályázó részletes bemutatása (tevékenység, létszámadatok, infrastrukturális háttér) minimum fél A4-es oldal, maximum 1 A4-es oldal
- A pályázati támogatással megvalósítandó **program** vagy **tevékenység** leírása
A) támogatási cél: pályázat célja, tervezett résztvevők száma, helyszín, időpont;
B) támogatási cél: pályázat célja, a tervezett tevékenység milyen sportágat szolgál stb.) (maximum 2 oldal)
- A szervezet nyilvántartásba vételéről szóló **bírósági végzés** és az **alapító okirat**, hatályos alapszabály vagy a működés egyéb alapdokumentumának a szervezet, képviselőre jogosultja által hitelesített másolata
- A pályázat tárgyára vonatkozó teljes költségvetés minimum 25%-ának (**saját forrás**) meglétét bizonyító **igazolás** (a szervezet képviselőre jogosultja által hitelesített bankszámlakivonat másolata)

VI. Nyilatkozatok

- A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek.
- A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltaknak.
- A pályázó szervezet képviselője nyilatkozik arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény 30.§ (1) és 75.§ (1) bekezdésének megfelelően beszámolóját az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezte és közzétette.
- A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
- A pályázó szervezet képviselője kijelenti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdés a) és c) pontja szerint a rendezett munkaügyi feltételeknek megfelel, melléklet szerint nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül.
- A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs.
- A pályázó szervezet képviselője nyilatkozik arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban.
- A pályázó szervezet hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez.
- A pályázó civil szervezet hozzájárul a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és Balatonalmádi város hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez.
- A személyes adatok kezelése önkéntes hozzájárulás alapján történik az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról-szóló 2011. évi CXII. törvény és az EU 2016/679. számú rendelete alapján.

Balatonalmádi, 2025.

P.H.

A pályázó szervezet képviselője
aláírás