

**Balatonalmádi Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**33/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelete**

**az egyes családi eseményekről**

egységes szerkezetben a 36/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelettel

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Balatonalmádi Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő jubileumi házassági fogadalomra, névadó szertartásra (a továbbiakban: családi esemény).

2.§ A rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali helyiség: Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1. szám alatti székhelyének 1. emeleti Nagyterme
- b) hivatali munkaidő: Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend
- c) Közreműködő: a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal személyi állományából a családi eseményen szolgáltatás nyújtására kijelölt személy

3.§ (1) Az Önkormányzat a családi eseményeket a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével biztosítja.

(2) Családi esemény tartható

- a) hivatali helyiségben,
- b) hivatali helyiségen kívül,
- c) hivatali munkaidőben vagy
- d) hivatali munkaidőn kívül.

4.§ (1) Hivatali helyiségen kívüli családi eseményen közreműködni az Önkormányzat tulajdonában vagy magántulajdonban lévő ingatlanon – a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata alapján - is lehet, amely alkalmas a családi eseményhez ünnepélyes és méltó körülmények biztosítására.

(2) Hivatali helyiségen kívüli családi esemény nem zárt térben történő megtartásakor, annak lebonyolítását ellehetetlenítő körülmények bekövetkezése esetén, a családi esemény megtartására alkalmas zárt helyszínre rendelkezésre kell állnia.

5.§ (1) Családi eseményen közreműködés munkaszüneti napokon nem biztosítható.

(2) Hivatali helyiségen kívüli, továbbá hivatali munkaidőn kívüli családi esemény akkor biztosítható, ha az igénybe vevők gondoskodnak a Közreműködő helyszínre és a hivatali helyiségbe történő utazásáról és a szolgáltatás ellentételezéseként – a rendelet 1. melléklete szerinti - díjat megfizették.

6.§ (1) A családi esemény szolgáltatás ellentételezéseként fizetendő, és az igénylő döntése szerint igénybe vehető családi esemény szolgáltatási díját, a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) A hivatali helyiségben és hivatali munkaidőben lebonyolított családi esemény a rendelet 1. melléklet 1. sorában és 2. sorában megállapított díjfizetési kötelezettség alól mentes.

(3) A családi esemény megrendeléskor, a családi esemény ellentételezéseként fizetendő díjat és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat a szolgáltatást igénybe vevője által aláírt – a rendelet 2. mellékletébe foglalt - megrendelőlapon 3 példányban kell rögzíteni.

(4) A szolgáltatási díjat a családi eseményt megelőző 5. napig kell teljesíteni a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal 11748083-15734226. számú számlájára történő átutalással vagy készpénz-átutalási megbízáson. A díj megfizetését az erről szóló bizonylat bemutatásával a Közreműködő felé igazolni kell.

7.§ (1) Ha a szolgáltatást igénybe vevő érdekkörében olyan esemény következik be, amely miatt a szolgáltatást nem kívánja igénybe venni, erről a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatalt írásban értesíteni köteles. Ha a szolgáltatás lemondása, legalább a családi esemény tervezett időpontja előtt 3 munkanappal történik, a már befizetett szolgáltatási díj a szolgáltatást igénybe vevő kérelmére visszatérítésre kerül.

8.§ A családi esemény megállapított díjának mértékét, a díj megfizetésére - a díj meg nem fizetésének jogkövetkezményeire-, valamint a díj visszatérítésére vonatkozó rendelkezéseket – a rendelet 2. mellékletébe foglalt – megrendelő lap tartalmazza.

9.§ A Képviselő-testület a rendeletben meghatározott díjakat minden év november 30-ig felülvizsgálja.

10.§ A Közreműködő munkaidőn túli díjazása – megbízási szerződés alapján – családi eseményenként bruttó 15.000 Ft.

11.§ A rendelet 2023. január 1. napján lép hatályba.

12.§ Hatályát veszti az egyes családi eseményekről szóló 16/2017.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

Fabó Péter sk.  
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.  
jegyző

A rendeletet 2022. november 24. napján kihirdettem.

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.  
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva,  
Balatonalmádi, 2023. november 30.

dr. Gáspár-Fekete Judit  
jegyző



1. melléklet a 33/2022.(XI.24.) önkormányzati rendelethez<sup>1</sup>

**A családi események ellentételezéseként  
fizetendő szolgáltatási díjak**

A	B	C
	<b>Az igénybe vehető szolgáltatások megnevezése</b>	<b>Fizetendő díj, amely a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott általános forgalmi adó összegét nem tartalmazzák</b>
1.	A hivatali helyiség használata	40.000,- Ft/alkalom
2.	A hivatali helyiségen kívüli családi eseményen közreműködés	80.000,- Ft/alkalom
3.	Zeneszolgáltatás esetén szerzői jogdíj	660,- Ft/alkalom
4.	Szerkesztett gépzene lejátszása CD-ről	3.600,-Ft
5.	Hozott zenei anyag lejátszása CD-ről	1.600,- Ft
6.	Összetartozást jelképező ünnepélyes gyertyagyújtás 5 gyertya beszerzéssel	2.300,- Ft
7.	Asztali dekoráció biztosítása élővirágdísszel, 3 gyertya beszerzésével	6.500,-Ft
8.	9 fős pezsgős koccintás biztosítása pezsgő beszerzésével együtt	7.300,- Ft
9.	5 fős pezsgős koccintás biztosítása pezsgő beszerzésével együtt	3.700,- Ft

<sup>1</sup> Módosította a 36/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2024. január 1. napjától.

## 2. melléklet a 33/2022.(XI.24.) önkormányzati rendelethez<sup>2</sup>

### 1.Megrendelőlap a családi esemény szolgáltatásaihoz

#### 1. Alulírottak

Név:.....Szül.név:.....  
 Születési hely, idő: ..... anyja neve:.....  
 Lakcím:.....  
 Kézbesítési cím:.....  
 Név:.....Szül.név:.....  
 Születési hely, idő: ..... anyja neve:.....  
 Lakcím:.....  
 Kézbesítési cím: .....

#### 2. Megrendeljük a családi eseményen a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködését az alábbiakban részletezett szolgáltatásokkal:

A	B	C	D
	<b>Az igénybe vehető szolgáltatások megnevezése</b>	<b>Önkormányzati rendelet alapján fizetendő díj, amely a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza</b>	<b>Megrendelt szolgáltatás fizetendő díja</b>
1.	A hivatali helyiség használata munkaidőn kívül	40.000,- Ft/alkalom	
2.	A hivatali helyiségen kívüli eseményen közreműködés	80.000,- Ft/alkalom	
3.	Zeneszolgáltatás esetén szerzői jogdíj	660,- Ft/alkalom	
4.	Szerkesztett gépzene lejátszása CD-ről	3.600,-Ft	
5.	Hozott zenei anyag lejátszása CD-ről	1.600,- Ft	
6.	Összetartozást jelképező ünnepélyes gyertyagyújtás 5 gyertya beszerzéssel	2.300,- Ft	
7.	Asztali dekoráció biztosítása élővirágdísszel, 3 gyertya beszerzésével	6.500,-Ft	
8.	9 fős pezsgős koccintás biztosítása pezsgő beszerzésével együtt	7.300,- Ft	

<sup>2</sup> Módosította a 36/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos 2024. január 1. napjától.

9.	5 fős pezsgős koccintás biztosítása pezsgő beszerzésével együtt	3.700,- Ft	
11.	Összesen:		

**A szolgáltatási díjakat a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott általános forgalmi adó terheli!**

**3. Az esemény időpontja:** .....

**4. Az esemény helyszíne:** .....

**5. Tudomásul vesszük, hogy**

- szolgáltatási díjat a családi eseményt megelőző 5. napig kell teljesíteni átutalással vagy a rendelkezésre bocsátott készpénz-átutalási megbízáson,
- a díj megfizetését az erről szóló bizonylat bemutatásával igazolni kell,
- ha az érdekkörben olyan esemény következik be, amely miatt a szolgáltatást nem kívánjuk igénybe venni, erről a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatalt írásban értesíteni vagyunk kötelesek,
- ha a szolgáltatás lemondása, legalább a családi esemény tervezett időpontja előtt 3 munkanappal történik, a már befizetett szolgáltatási díj kérelmünkre visszatérítésre kerül.

**6. A családi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetére tudomással bírnunk arról, hogy a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal kizárólag akkor működik közre, ha**

- a) határidőre az általunk megrendelt szolgáltatásokért megállapított díjat megfizetjük,
- b) gondoskodunk a családi esemény megrendezésének méltó keretéről,
- c) gondoskodunk a közreműködő helyszínrre és a hivatali helyiségbe való utazásáról,
- d) a hivatali helyiségen kívüli nem zárt helyszínen történő közreműködést ellehetetlenítő körülmények bekövetkezése esetén, a családi esemény lebonyolítására alkalmas zárt helyszínként ..... jelöljük meg.

Balatonalmádi,.....

.....  
megrendelő aláírása

.....  
megrendelő aláírása

.....  
közreműködő képviselőként