

**Balatonalmádi Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**31/2022. (X.27.) önkormányzati rendelete**

**az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett  
pénzeszközökkel kapcsolatos szabályokról**

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** (1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed Balatonalmádi Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által minden államháztartáson kívülre történő pénzeszköz átadásra és államháztartáson kívülről történő pénzeszköz átvételre, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati eljáráson kívül, egyedi döntés alapján nyújt vagy fogad el támogatást.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére az Önkormányzat pénzeszközt ad át, vagy akiktől pénzeszközt vesz át.

(3) Nem terjed ki a rendelet hatálya a természetes személyeknek nyújtott települési támogatásokra, ösztöndíjakra, lakáscélú támogatásokra és a közfeladat ellátása érdekében kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

(4) A határon túli szervezet csak Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezettel együttesen támogatható a Magyarországon nyilvántartott szervezettel kötött megállapodás alapján.

**2.§** (1) Az Önkormányzat a tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére céljelleggel visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást nyújthat. Tárgyévi költségvetés elfogadását követően, egyedi kérelem alapján benyújtott támogatások fedezetét a tárgyévi költségvetésben tervezett általános tartalék képezi.

(2) Támogatásban részesülhet,

a) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be,

b) aki a Képviselő-testület felhatalmazása alapján kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújt be, illetve

c) akinek a javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében címzetten támogatás kerül megállapításra.

(3) A támogatási kérelem kötelező tartalmi elemei:

a) a támogatást igénylő megnevezése, székhelye, levelezési címe, adószáma, bírósági nyilvántartásba vétel száma, a nyilatkozattételre jogosult személy neve, aláírási címpéldánya, elérhetősége, a nyilvántartott tagok száma,

b) a támogatást igénylő számlavezető pénzügyintézetének megnevezése és a támogatást igénylő számlaszáma,

- c) az igényelt támogatás célja, nyilatkozat arról, hogy a támogatásban részesítendő cél közérdekű, a támogatási cél megvalósítása a szervezet tevékenységi körébe tartozik,
  - d) a támogatás felhasználására vonatkozó tételes költségszámítás, a támogatási cél megvalósításához rendelkezésre álló saját forrás összege,
  - e) a támogatási cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja,
  - f) a Rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatot, továbbá
  - g) a Rendelet 2. melléklete szerinti nyilatkozatot.
- (4) Nem részesíthető a tárgyévben támogatásban az a szervezet, amely
- a) benyújtott támogatási kérelmében valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott,
  - b) a támogatást igénylő tevékenysége, a program megvalósítása nem minősül közérdekűnek, a támogatásban részesítendő célkitűzés a szervezet tevékenységi körén kívüli,
  - c) a támogatási kérelem nem tartalmazza a 5. §-ban meghatározottakat, azokat a felhívásban rögzített hiánypótlási határidőre nem teljesítette,
  - d) az előző évben kapott támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el és a támogatási összeget nem fizette vissza,
  - e) az előző évben kapott támogatást előzetes hozzájárulás nélkül a támogatási céltól eltérően használta fel,
  - f) a támogatást kérő tekintetében a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § - ban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.

**3.§** (1) A támogatás iránti kérelmet a Polgármesterhez kell benyújtani.

(2) A Polgármester a támogatás iránti kérelmet döntéshozatalra a Képviselő-testület elé terjeszti. A döntés előkészítése során a kérelmet vagy pályázatot benyújtó szervezet által megadott adatokat ellenőrizni kell a rendelkezésre álló közhiteles elektronikus nyilvántartásokban.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell:

- a) a támogatott pontos nevét,
- b) a támogatás összegét, elszámolható költségek körét
- c) a támogatás célját, a támogatott tevékenység, program megnevezését, illetve
- d) az elszámolás határidejét.

(4) A Képviselő-testület a támogatás odaítélését meghatározott saját forrás biztosításához kötheti, ebben az esetben a támogatás elszámolása során a saját forrás felhasználását is igazolni szükséges.

(5) A Képviselő-testület támogatások önrészeként is biztosíthat támogatást.

**4.§** (1) Az Önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén a döntést követően támogatási szerződést kell kötni a támogatottal.

(2) A támogatás kifizetése történhet az elszámolást megelőzően támogatási előlegként, vagy az elszámolást követően, egy összegben vagy részletekben, a támogatási szerződésben meghatározottak szerint.

(3) A pénzeszköz csak a döntésben és a döntés alapján létrejött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.

(4) A támogatott szervezet a támogatásról a szerződésben foglalt határidőre köteles elszámolni. Amennyiben az elszámolás határidőre nem történik meg, az a támogatás összeg visszafizetésének kötelezettségével jár. Az elszámolási határidő kérelemre egy alkalommal kérelem alapján, a kérelem pozitív elbírálása esetén egy alkalommal – elszámolási határidő lejártát megelőző 30 nappal a polgármesterhez benyújtott kérelem alapján -

meghosszabbítható, a meghosszabbításról a Képviselő-testület dönt. Pályázati forrásból nyújtott támogatás esetén a határidő nem hosszabbítható meg.

(5) A támogatás felhasználásáról szóló elszámolás szakmai és pénzügyi beszámoló követelményeit a támogatási szerződés és a pályázati kiírás rögzíti. A támogatottnak az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

a) a Rendelet 3. melléklete szerinti Elszámoló lapot,

b) a támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokat, egyéb bizonylat másolatokat, az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain másolást megelőzően szükséges feltüntetni „*A számla összegének fedezetét ... %-ban/vagy ... Ft-ban Balatonalmádi Város Önkormányzatával kötött támogatási szerződés biztosította*”

c) a támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolót.

(6) Amennyiben a támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást az Önkormányzat költségvetési számlájára köteles visszafizetni, az elszámolási határidőtől számított 30 napon belül.

(7) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(8) A támogatásról szóló elszámolást a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) illetékes szervezeti egységének megbízott ügyintézője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően történt-e. Az elszámolást szakmai szempontból a Szervezési és Vagyongazdálkodási Osztály e feladattal megbízott ügyintézője, pénzügyi szempontból a Pénzügyi és Számviteli Osztály e feladattal megbízott ügyintézője felülvizsgálja. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét dokumentálni szükséges.

(9) A támogatások szabályszerű, szerződésszerű felhasználásának ellenőrzése keretében az önkormányzat - a Hivatal ellenőrzési feladatokat ellátó szervezeti egységén keresztül - jogosult a támogatás felhasználását igazoló iratokat bekérni, továbbá a támogatottnál helyszíni ellenőrzést tartani. Ennek érdekében a támogatott köteles a támogatás felhasználását bizonyító dokumentumokat, iratokat a támogatás felhasználásától számított 5 évig megőrizni.

(10) A támogatási szerződés módosításáról a támogatott írásbeli kérelmére a Képviselő-testület dönt.

(11) A tárgyévben folyósított támogatások elszámolásának elfogadásáról a tartalmi és számszaki ellenőrzést követően, az ellenőrzés megállapításainak figyelembevételével legkésőbb a tárgyidőszak zárszámadásáról szóló döntés időpontjáig dönt a Képviselő-testület.

**5.§** A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatoknak minősülnek, amelyre vonatkozóan az Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

**6.§** (1) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről az Önkormányzat és az önkormányzati költségvetési szervek vonatkozásában a Képviselő-testület dönt.

(2) A támogatás átvételéről a támogatóval támogatási szerződést, megállapodást kell kötni, amelynek tartalmazni kell a támogatás célját, az átadás időpontját, az elszámolás módját.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétellel kapcsolatban esetlegesen felmerülő kiadásokat és a pénzeszköz átvétel következményeit.

**7.§** A támogatásokról és az elszámolási kötelezettség teljesítéséről a Szervezési és Vagyongazdálkodási Osztály a 4. melléklet szerint nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak

tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, a támogatás formáját, a támogatás cél szerinti felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját.

**8. §** A rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

**9. §** Hatályát veszti az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 8/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet.


  
Fabó Péter  
polgármester *h*




  
dr. Gáspár-Fekete Judit  
jegyző



A rendeletet 2022. október 27. napján kihirdettem.

  
dr. Gáspár-Fekete Judit  
jegyző



1. melléklet  
az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett  
pénzeszközökkel kapcsolatos szabályokról szóló 31/2022. (X.27.) önkormányzati  
rendeletre

### **Nyilatkozat**

A (pályázó/ kérelmező) szervezet neve: .....

Címe: .....

Képviselőjének neve: .....

1. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezetnek köztartozása nincs, továbbá csőd-,  
felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

2. Nyilatkozom, hogy Balatonalmádi Város Önkormányzatától kapott korábbi, lejárt  
határidejű támogatásokkal elszámoltam.

3. Kijelentem, hogy az igényelt támogatáshoz / pályázathoz szükséges önrész az általam  
képviselet szervezet rendelkezésére áll.

4. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú  
jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi  
CLXXV. törvény 30. §-ában foglalt kötelezettségének eleget tett.

5. Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: .....

.....  
Aláírás/Cégszerű aláírás

2. melléklet  
az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett  
pénzeszközökkel kapcsolatos szabályokról szóló 31/2022. (X.27.) önkormányzati  
rendeletre

**KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM**  
**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi**  
**CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A támogatást kérelmező (pályázó) neve: .....

Természetes személy lakcíme: .....

Születési helye, ideje: .....

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószám: .....

Képviselőjének neve: .....

Egyéb szervezet esetén székhelye: .....

Képviselőjének neve: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

**a)** A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

**b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, Az érintett tulajdonos. Szervezet

megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó): központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

**c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő. (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

.....  
.....

**Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):**

.....

**A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):**

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll,

mert

- vezető tisztségviselője

- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indokolás:**

**Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):**

.....

**A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):**

.....  
**Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):**

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

**A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):**

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően.**

**A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.**

**Kelt:** .....

.....  
**kérelmező / képviselő aláírása**

## ÚTMUTATÓ

közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében leírt összeférhetlenség fogalmáról, amely alapján egyes szervezetek és személyek nem indulhatnak igénylőként és nem részesülhetnek támogatásban.

**Összeférhetlenség:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdés szerint összeférhetlenség azzal szemben áll fenn a

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó.

aa) döntés előkészítésben közreműködőnek minősül az a természetes személy, aki

- munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt

vesz a kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,

- támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattevő,

véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja;

ab) Döntéshozónak minősül: az a természetes személy, aki

- feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,

- feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétó-, hozzászólási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja;

b) Kizárt közjogi tisztségviselő,

- **kizárt közjogi tisztségviselőnek minősül:** a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a helyettes államtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság



vezető tisztségviselő, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója (közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által meghatározott közeli hozzátartozó)

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság, *valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül:*

da) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

db) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

dc) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság:

- legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

- bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az

alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(*Vezető tisztségviselő:* a gazdasági társaságokról szóló törvény által meghatározott vezető tisztségviselő.)

f) az a) társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

- amely a kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött, vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

- amely a kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított, országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a Knytv. 13. § alapján a honlapon közzétették.

Ugyanez a jogszabály 8. § (1) bekezdése rendelkezik az érintettség fogalmáról, amely az alábbiakat tartalmazza:

**Érintettség:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdése szerint érintettség azzal szemben áll fenn,

a) aki az eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) aki nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) aki az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) aki az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) amely olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

Az érintettség közzétételét az igénylőnek a pályázatot befogadó szervnél (Balatonalmádi Város Önkormányzata) kell kezdeményeznie közzétételi kérelem megküldésével.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény az igény benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a támogatott köteles 10 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét. Ha az igénylő a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

## ELSZÁMOLÓLAP

Balatonalmádi Város Önkormányzata által nyújtott támogatásról

Támogatást igénybe vevő neve:

Támogatást igénybe vevő címe:

Támogatást igénybe vevő képviselője:

Támogatást igénybe vevő elérhetősége:

Támogatás céja:

Mellékletek száma: \_\_\_\_\_ db, (a mellékleteket kérjük fénymásolatban becsatolni)

..... (szervezet) elszámolása a 20..... évi..... számú támogatási szerződés alapján							
Sor- szám	Számla szám	Számla kibocsátó neve	Megnevezés	Kifizetés időpontja	Kiadási pénztár-, ill. banki bizonylat száma	Számla összege (bruttó v nettó) Ft	Elszámolt összeg (bruttó v nettó) Ft
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							



31.								
32.								
<b>ÖSSZESEN:</b>								0

Kijelentem, hogy az elszámoláson szereplő adatok helyesek, valódiak, a kapott támogatást a Támogatóval kötött megállapodásban írt célokra használta fel a támogatott szervezet. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányainak érvénytelenítése\* megtörtént.\*Érvénytelenítésként az eredeti bizonylaton szükséges feltüntetni „A számla összegének fedezetét ...%-ban/vagy ... Ft-ban Balatonalmádi Város Önkormányzatával kötött támogatási szerződés biztosította”

Nyilatkozom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük/ szerepeltettük.

Balatonalmádi, 20..... év ..... hó ..... nap

\_\_\_\_\_ támogatott (cégszerű) aláírása

**ZÁRADÉK:**

Tartalmi és szakmai ellenőrzést végezte: \_\_\_\_\_

Megjegyzés: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 ügyintéző

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 osztályvezető

Pénzügyi ellenőrzést végezte:

\_\_\_\_\_

Megjegyzés:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ügyintéző

\_\_\_\_\_

osztályvezető

4. melléklet

az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökkel kapcsolatos szabályokról szóló 31/2022. (X.27.) önkormányzati rendelethez

### Balatonalmádi Város Önkormányzata által nyújtott támogatások nyilvántartása

.....év

	Támogatott neve	Támogatott képviselője	A támogatás formája	Támogatás összege Ft	Támogatás célja	Elszámolás határideje	Elszámolás időpontja
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							