

K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 84/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. április 27-i ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

N a p i r e n d

- 1. Tájékoztató a legutóbbi képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
- 2. A lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtása**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester, dr. Gáspár-Fekete Judit jegyző
- 3. Tájékoztató a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Kajári Gyula PTKB elnök
- 4. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 27/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
Tárgyalja: Humán Bizottság
Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság
- 5. Tájékoztató a Balatonalmádi Polgárőr Egyesület 2022. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
Tárgyalja: Humán Bizottság
- 6. Az Értéktár Bizottság beszámolója tevékenységéről**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
Tárgyalja: Humán Bizottság
- 7. Beszámoló a Balatonfűzfői Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2022. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
Tárgyalja: Humán Bizottság
- 8. Átfogó értékelés a helyi önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előterjesztő: Fabó Péter polgármester
dr. Gáspár-Fekete Judit jegyző
Tárgyalja: Humán Bizottság
- 9. Beszámoló a 2022. évi adóztatásról és az adóbevételek alakulásáról**
Előterjesztő: dr. Gáspár-Fekete Judit jegyző
Tárgyalja: Humán Bizottság

Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

10. A Balatonalmádi belterületi 5375 hrsz-ú ingatlanon található épület emeleti részének hasznosítására vonatkozó pályázati kiírásról szóló döntés meghozatala

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

11. 2023. évi helyi kulturális és civil pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Humán Bizottság

12. 2023. évi sport pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Humán Bizottság

13. Átkelés Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelmei

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

14. Klassz a pARTon! rendezvény iránti kérelem

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Humán Bizottság

Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

15. Az Önkormányzat 2023. évi cafetéria szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Tárgyalja: Humán Bizottság

Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

17. Helyszín biztosítása a CIB Bank Zrt. csapatépítő rendezvényéhez

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

18. Benke Zsolt rendezési terv módosítására irányuló kérelme ügyében szükséges megalapozó vizsgálat tartalmáról szóló főépítési feljegyzés jóváhagyása

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

19. XXVI. Pannónia Kupa Nemzetközi Sakkverseny második támogatási kérelme

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.

Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 85/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról

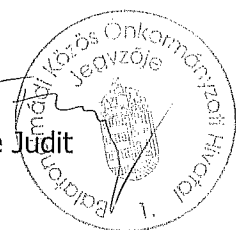
Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **2/2023. (I.12.), 15/2023. (I.26.), 22/2023. (II.01.), 30/2023. (II.23.), 40/2023. (II.23.), 45/2023. (III.06.), 50/2023. (III.10.), 51/2023. (III.10.), 53/2023. (III.10.), 56/2023. (III.22.), 57/2023. (III.22.), 58/2023. (III.22.), 59/2023. (III.22.), 62/2023. (III.30.), 64/2023. (III.30.), 62/2023. (III.30.), 64/2023. (III.30.), 65/2023. (III.30.), 66/2023. (III.30.), 67/2023. (III.30.), 68/2023. (III.30.), 69/2023. (III.30.), 72/2023. (III.30.), 73/2023. (III.30.), 74/2023. (III.30.), 76/2023. (III.30.)** önkormányzati lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 86/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

az Értéktár Bizottság beszámolójáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Az Értéktár Bizottság beszámolója tevékenységéről” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonalmádi Városi Értéktár Bizottság 2023. évi I. féléves tevékenységéről szóló beszámolóját a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről – a határozat megküldésével – tájékoztassa a Balatonalmádi Városi Értéktár Bizottság elnökét.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő: 2. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



Beszámoló a Városi Értéktár Bizottság munkájáról

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselőtestület!

Előjáróban megemlítem, hogy az Értéktár Bizottság 2022. év második félévi tevékenységét a 2022. november 16.-án kelt beszámolómban összefoglaltam melyet a képviselő testület meghallgatott és azt elfogadta.

A Városi Értéktár Bizottság legutóbbi beszámolóm óta - a korlátozásokra való tekintettel is - 2022. decemberben és 2023. januárban nem tervezett előadást.

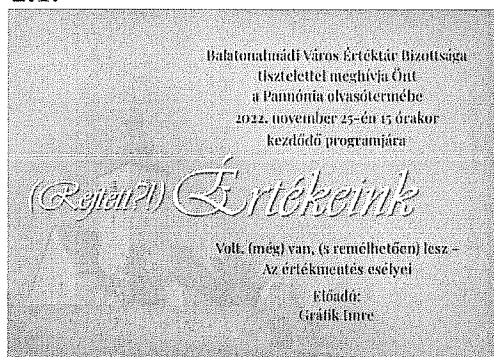
1. Értéktár Bizottsági ülés

1.1 Az Értéktár Bizottság 2023 első félévi ülését 2023. április 29.-re időzítette.

2. Értéktár Előadások

A legutóbbi beszámoló óta megrendezésre került Értéktár előadások továbbra is jelentős érdeklődés mellett hangzottak el. (A Pannónia Művelődési Központ és Könyvtár nyitvatartási rendjére való tekintettel a megszokott, s már hagyományos szombati időpont helyett három előadásra pénteken került sor.)

2.1.

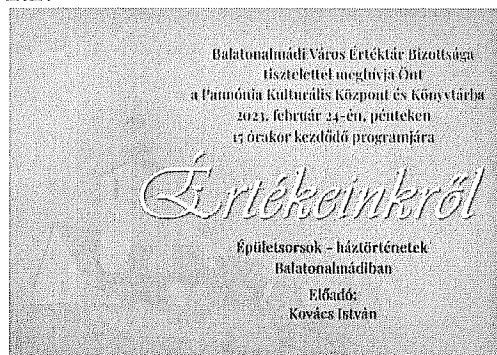


2022. november 25. (Rejtett?!) ÉRTÉKEINKRŐL (Hozzászólásokkal, vitával.)

Volt, (még) van, (s remélhetően) lesz – Az értékmentés esélyei

Előadó: Gráfik Imre

2.2.



2023. február 24.

ÉRTÉKEINKRŐL - Épületsorsok – háztörténetek (Kiemelkedő érdeklődés mellett.)

Előadó: Kovács István

2.3.



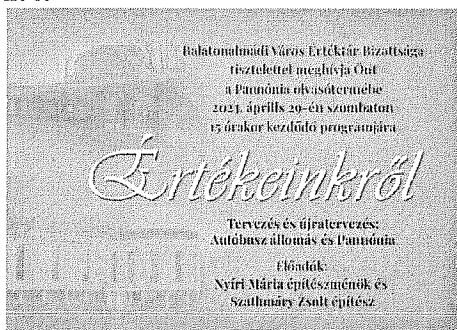
2023. március 24.

ÉRTÉKEINKRŐL – Síremlékek, régi sírjelek Almádi (pinkóci) temetőjében (Fölvetődött egy temetőkerti séta igénye.)

Előadó: Géczy Krisztina és Kovács István

További, tervezett előadások:

2.4.



2023. április 29.

ÉRTÉKEINKRŐL – Tervezés és újratervezés: Autóbusz állomás és Pannónia

Előadó: Nyíri Mária építészmérnök és Szathmáry Zsolt építész

2.5.

2023. május 27.

ÉRTÉKEINK – Az „ismeretlen” (?) Györgyi Dénes

Előadó: Magyaróvári Fanni Izabella, művészettörténész, muzeológus

2.6.

2023. június 24.

ÉRTÉKEINKRŐL – Györgyevics Tamás: Széchenyi Zsigmond élete.

Könyvbemutató (A szerzővel beszélget: Fábriánné Sáray Anna)

3. Egyéb rendezvény

3.1.

Mivel az Értéktár Bizottságot sem formálisan, sem informálisan nem keresték meg, rendhagyó módon értesültem (még mielőtt februárban az *Új Almádi Újságban* megjelent volna a bemutatkozó írás), hogy részben a **VEB 2023** kapcsán több egyesület, civil szervezet – kissé talán megkétszerezve, de élénk érdeklődést mutat a balatonfelvidéki települések iránt.

Városunk sem kivétel. Miután a **KORTÁRS ÉPÍTÉSZETI KÖZPONT - KÉK** (HUNGARIAN CONTEMPORARY ARCHITECTURE CENTRE) *Tájéka* projektjével – kapcsolatba

kerültem és megkaptam tőlük az *ALMÁDIKUMOK Balatonalmádi helyek, emberek, történetek* című (elégé elnagyolt) jegyzéket, megállapíthattam, hogy abban **11 tétel közvetlenül átfedésben van az Értéktárral.** (Ez – értelmezésem szerint – nem meglepő, voltaképp igazolja és erősíti az Értéktár szerepét, helyét a település, a lakóközösség életében.)

3.2.

Köztudott, hogy az Értéktár Bizottság (és az érintett Almádi Hungarikum Klub) nem önálló jogi személy, s így a legtöbb pályázatból nem részesülhet anyagi támogatásban. Intézmények, illetve jogi személyként működő egyesületek, civil szervezetek, intézmények társulásával azonban van némi esély. (Volt már erre példa!)

Jelenleg tájékozódás és előkészítés alatt áll – kapcsolódva a VEB 2023 programjához – egy Hungarikum esélyes magyar leleményű futballutánzó játék, a (GOMBFCI®) *Balaton Kupa* rendezése. Az elképzelés kettős, egyfelől egy kis-, másfelől egy nagy-rendezvény terve fogalmazódott meg. Jelenleg mindkét kezdeményezés pályázatfüggő.

Lásd Gráfik Imre: Futballutánzó játék: a gombfoci. *Magyar Nyelvőr* (2023) 147. (2.): 199–213. <https://nyelvor.mnyknt.hu/legfrissebb-szam/>

4. Értéktár javaslatok és határozatok

Az eltelt időszakban egy új javaslat érkezett az Értéktár Bizottsághoz, melyet a legközelebbi bizottsági ülésen tárgyalunk:

„Javaslat *Bélai – Drezsik – Gyula* tartalékos zászlós (1921-2009) életműve és katonai pályája települési értéktárba történő felvételéhez.”

Beszámolóm időpontjában a **helyi értékek száma: 34.**

5. Értéktár táblák

Folytatjuk az Értéktár Bizottság által kezdeményezett – s a helyi értékeket dokumentáló - ügynevezett *Értéktár táblák* elkészítését és elhelyezését, a lehetőségek szerint helyszínekhez kapcsolódóan. Jelenleg:

Helyszínen

1/ Szabó Pékség

2/ Látványszövede

Könyvtárban

1/ Györgyi Dénes műépítész Almádi épületei

2/ Tenisz Klub

3/ Káptalanfüredi Fürdőegyesület

4/ Bucsy balázs sporttanári tevékenysége

5/ Vasút / Art – járó kiállítások

6/ Váth János irodalmi életműve

7/ Leánykököröcsin legelő

8/ Köcsi tó tanösvény

9/ Csalló Pálink

10/ Cimborá Klub

11/ Gombfoci

Városházán

1/ Óvári messzelátó

2/ Épített kisemlékek, szobrok

3/ Vöröshomokkő tanösvény

4/ Szent Ignác templom

5/ Szent jobb kápolna

6/ Vörösberényi Erődített templom

7/ Szent Margit kápolna

8/ Káptalanfüredi Angyalos kápolna

- 9/ Veszprém – Alsóörs vasúti ipari emlék
- 10/ Kézfogás Európa szoborpark
- 11/ Vöröskőfejtés, kőfaragás
- 12/ Magyar Angol Kéttannyelvű Gimnázium
- 13/ Varrótű tanoda
- 14/ Szent Imre templom

6. További törekvések a Balatonalmádi Városi Értéktár információs-kommunikációs kiterjesztésére

6.1. A meghívók az *Értéktár előadásokra*, programokra a már ellenőrzött, pontosított, kiegészített címlista alapján kerülnek kiküldésre (elektronikus úton).

6.2. Időközben a Pannonia Művelődési Központ és Könyvtár vezetése megváltozott, de a honlapján belül az *Értéktár Bizottság felületének* előkészítése folyamatban van. (Bizottsági ülések jegyzőkönyve, javaslatok, határozatok, meghívók, az *Új Almádi Újságban* megjelent híradások, előadásokkal kapcsolatos írások adatbázisba történő elhelyezése.)

6.3. Dudás Zsolt képviselő úr kezdeményezésére előkészületi megbeszélést folytattunk az Értéktár és programjainak kiterjesztése tárgyában. A cél: ismertető előadások, tájékoztató kiadványok az almádi iskolákban tanulók számára. („Helyi értékeink az iskolákban, oktatásban”)

7. Közlemények az Új Almádi Újság hasábjain

Föltételezem, hogy a T. Képviselőtestületnek is föltűnt, hogy az Értéktár Bizottság képviselteti magát a szerkesztőbizottságban. Czuczor Sándor tagunk az újság minden számában közöl, kultúrtörténeti és helytörténeti vonatkozású írásokat. Kovács István is többször jelentkezik rövidebb-hosszabb, s ugyancsak helytörténeti írásokkal. Rajtuk kívül azonban kifejezetten az Értéktárral kapcsolatban lásd:

7.1. Gráfik Imre: *Épített örökségünk / szakrális kisemlékek / Nepomuki Szent János szobra Balatonalmádi/Vörösberényben*. In *Új Almádi Újság* 2022. december 6. oldal

7.2. Gráfik Imre: *Váth János és a Vasi szemle* 1. közlemény. (Folytatása következik) In *Új Almádi Újság* 2023. március 10. oldal

Ezt a gyakorlatot az *Új Almádi Újság* szerkesztőségének hozzájárulásával folytatjuk: az Értéktár előadások beharangozó jellegű (avagy visszatekintő), rövidebb közleményeinek publikálását (mintegy 4000 karakter és 1-2 fénykép terjedelemben).

Beszámolóm végén, mind a magam, mind az *Értéktár Bizottság* nevében köszönöm a Tisztelt Képviselőtestület, továbbá valamennyi, – munkánkat segítő – Intézmény, Egyesület, civil szervezet, lokálpatrióta magánszemély erkölcsi és anyagi támogatását.

Tisztelettel kérem az Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadását.

(Szombathely) –Balatonalmádi, 2023. április 19.

Dr. Gráfik Imre
Elnök

K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 87/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a Balatonfűzfői Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Balatonfűzfői Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2022. évi tevékenységéről” szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Veszprémi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Balatonfűzfői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót köszönettel elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntéséről - a határozat megküldésével – tájékoztassa a Balatonfűzfői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságot.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: Göndöcsné Sashegyi Csilla hatósági osztályvezető

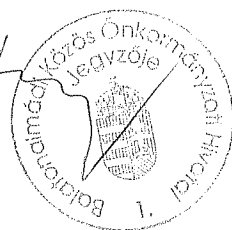
Határidő: 2023. május 2.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 88/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a 2022. évi helyi önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „Átfogó értékelés a helyi önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évi helyi önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést – a határozat 1. melléklete szerint - elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a települési önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést küldje meg a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: 2. pontban: Göndöcsné Sashegyi Csilla osztályvezető

Határidő: 2. pontban: 2023. május 15.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző

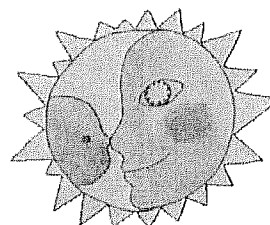


Gondos Panni Család és Gyermekjóléti Központ és
Szociális Szolgálat

8220 Balatonalmádi, Baross Gábor u. 32.

Tel.: 88/542-553,-554 Fax.: 88/ 430-274,

e-mail: almaidikozpont@almaidikozpont.hu



„Tanulj a tegnaptól, élj a mában, és reménykedj a holnapban” (Albert Einstein)

**B) A GONDOS PANNI CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÉS
SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT**

2022-BEN BALATONALMÁDIBAN VÉGZETT GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁS BEMUTATÁSA

A fenti témában készített beszámolót ez évben is a jogszabályi előírások rendelkezéseinek megfelelően a Gyvt. 96. § 6. bekezdésében a települési önkormányzatok számára előírt átfogó értékelés elkészítéséhez kapcsolódó 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének intézményünkre vonatkozó tartalmi követelményeinek figyelembevételével készítettük. E kormányrendelet kötelező keretet ad a beszámolónak, így az abban előírt tartalommal készítjük azt. Intézményünk beszámolója ezúttal is kiegészül a működését jogszabályi előírás alapján 2016. január 1-től megkezdő család-és gyermekjóléti központ szakmai munkáját bemutató tájékoztatással.

1. A GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSÁT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK

- A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.IX.10.) Korm. rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30) NM rendelet,
- A nevelőszülői, a hivatásos nevelőszülői és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 150/1997.(IX.10.) Korm. rendelet,
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17) Korm. rendelet,

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény működési nyilvántartásra vonatkozó rendelkezései,
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló többször módosított 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet,
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról szóló többször módosított 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet.

A fenti törvények és rendeletek garanciális keretet adnak a gyermekek védelmére, a gyermekek jogainak érvényre juttatására, a településen élő gyermekek és családjaik szociális biztonságának megszervezése érdekében az alapellátás szervezetének, a szolgáltatás formáinak és azokhoz való hozzájutás érvényre juttatására. E keretek közötti, vagy némely esetben azon túlmutató munkával, szolgáltatásszervezéssel igyekszünk e célokat megvalósítani.

2. A CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT SZAKMAI MUNKÁJA A BALATONALMÁDI JÁRÁS TERÜLETÉN 2022-BEN

2016. január 1. óta működik intézményünkbe integráltan a család- és gyermekjóléti központ, mint önálló szakmai egység. A központ Balatonalmádi járás egész területét látja el a 1997. évi XXXI. törvény által előírt feladatait.

Ezek a következők:

- 1.) - **speciális** szolgáltatásokat nyújt a járás területén élőknek.

Konkrétan:

- óvodai és iskolai segítséget és (ha a helyi viszonyok azt indokolják) lakótelepi szociális munkát végez,
- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, ide nem értve a 62/E. § és a 132. § (6) bekezdése szerinti közvetítői eljárást biztosít bírósági, gyámhivatali kijelölés alapján,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot (krízistelefont) tart fenn,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást kínál a lakosságnak,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát tart a kívánt esetekben;

1/a) **miniszteri kijelölés** alapján **fogyatékosügy** tanácsadást lát el a teljes vármegye területén

2.) a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeket végez, amelynek keretében a központ

- kezdeményezi a gyermek *védelembe vételét* vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek *ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,*
- *javaslatot* készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve *a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,* a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő **kiemelésére,**

- a leendő *gondozási helyére vagy annak megváltoztatására*, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a *pártfogó felügyelői szolgálattal* és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnmegelőzés megvalósítása érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
 - a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
 - utógondozást végez – a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, a 86. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltak szerint – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
 - védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készíti;

3.) szakmai támogatást biztosít az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára. (A járásban 3 intézmény fedi le az alapszolgáltatás feladatainak ellátását – Litér és Királyszentistván településeken a Bendola Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, Balatonkenese, Balatonakarattya, Balatonfőkajár, Csajág, Kűngös településeken a Tátorján Szociális Szolgáltató Intézmény, továbbá, Balatonalmádi, Balatonfűzfő, Papkeszi, Felsőörs, településeken intézményünk látja el az család- és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.)

A központ **szakmai létszámát** tekintve a 2022-es évben 4 fő eszmeneadzser és 1 fő tanácsadó látta el a központ eszmeneadzsereléssel összefüggő feladatait. A négy főből egy az év első felében anyasági ellátás igénybe vétele miatt tartósan távol volt. Az eszmeneadzserék közül az egyik kolléga látja el a központ szakmai vezetői és eszmeneadzseri feladatait, tanácsadó kollégánk pedig jelzőrendszeri koordinátorként is működik a teljes járás területén, valamint az óvodai és iskolai segítő tevékenység egyik oszlopos tagja, mint mentálhigiénés tanácsadó. Az eszmeneadzserében részt vevő kollégákon túl kötelezően 1 fő szociális diagnózist készítő kollégát is alkalmazunk, aki a család és gyermekjóléti területen túl az otthonközeli ellátásokkal kapcsolatos diagnózis-készítésbe is bevonható, 3 óvodai és iskolai szociális segítő státuszunk is rendelkezésre áll, melyeket maradéktalanul be tudunk tölteni.

2022 januárjától, a korábbi, intézményünk közreműködésével megvalósult országos pilot programot követően új, immár normatív módon is támogatott szolgáltatási elemként bevezetésre került a fogyatékoságügyi tanácsadás, amelyet a teljes vármegyére kiterjedő ellátási területtel 2 fő munkatársunk lát el. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények,

valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 27/A. § alapján az alábbi feladatokat látják el:

- tanácsadás biztosítása a fogyatékos személy és családtagjai számára, a velük való kapcsolatfelvétel, az információnyújtás, a szociális készségek fejlesztése, az ügyintézés, valamint klubfoglalkozás és sorstársi csoportok szervezése, működtetése,
- együttműködés a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókkal, intézményekkel, egészségügyi alap- és szakellátásokat nyújtó egészségügyi szolgáltatókkal, oktatási, képzési szolgáltatásokat nyújtókkal, foglalkoztatási szolgáltatásokat nyújtókkal, közlekedési, sport-, kulturális és egyéb szabadidős tevékenységet nyújtó szervezetekkel, egyéb civil szervezetekkel, érdekvédelmi csoportokkal, valamint egyházi intézményekkel, közösségekkel,
- a fogyatékos személyek és családtagjaik számára biztosított szolgáltatások igénybevételeinek segítése, ideértve a család- és gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatásokat,
- közreműködés egyes életvitelt támogató eszközök kölcsönzésében és speciális szolgáltatások közvetítésében,
- együttműködés a szociális diagnózist felállító eszményrendszerrel, és
- kapcsolattartás a többi fogyatékosügyei tanácsadóval.

Feladatok és számok

Az elmúlt években szakmai munkánk során **megfigyelt tendencia**, melyet országos mutatószámok is alátámasztanak, hogy új veszélyeztető körülményként egyre inkább felszínre kerültek a **családi konfliktusokkal, kapcsolati erőszakkal összefüggő esetek**, amelyeket a családtagoktól, jelzőrendszerrel vagy rendőrségtől érkező jelzések alapján kerültek Intézményünk látókörébe. A gyermekjóléti központ a munkavégzése során alkalmazkodott ezekhez a kihívásokhoz, és próbáltuk tevékenységünket úgy megszervezni, hogy a nehezebb körülmények között is megfelelően ellássuk a gyermekekkel és családokkal, illetve az érintett hatóságok felé feladatainkat.

Az alábbi táblázat – a 2022. év során hatósági döntés alapján – központunk által gondozott gyermekek számát mutatja települések szerinti bontásban.

A központ szolgáltatását igénybevevők száma **2022-ben: 5325 fő** (halmozott adat)

Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma:60, ebből 33 védelembe vételre tett javaslat volt.

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek (esetszám): 138

Hatósági intézkedések száma típusonként, 2022-ben

Település	Védelembe vett	IDH* nevelésbe vett	utógondozás, szakellátásból kikerült	összesen	ebből lány
Alsóörs	0	0	0	0	0
Balatonakarattya	1	0	7	8	5
Balatonalmádi	8	1	3	12	7
Balatonfőkajár	1	0	2	3	1
Balatonfüzfő	5	0	0	5	3
Balatonkenese	1	0	1	2	1
Csajág	0	0	2	2	1
Felsőörs	2	0	0	2	2
Királyszentistván	0	0	0	0	0
Küngös	1	0	3	4	1
Litér	0	0	0	0	0
Papkeszi	3	0	0	3	1
Összesen	25	1	18	44	25

*IDH: ideiglenes hatályú elhelyezés (azonnali intézkedés a gyermeket közvetlenül veszélyeztető krízishelyzetben)

A gyermekjóléti központ feladataiban a korábbi papír alapú dokumentációs rendet felváltotta a „Gyermekeink védelmében” elnevezésű központi *elektronikus nyilvántartási rendszer (GYVR)*, amely egyben a gyermekjóléti szolgáltatások adminisztrációja terén a **KENYSZI-TEVADMIN** rendszert is felváltotta. A KENYSZI így csak a szociális alapellátásokban működik tovább. Bevezetésére fokozatosan került sor. A 2022 évtől a szakellátásban nevelkedő gyermekek családjainak gondozási dokumentációja is elektronikus felületen történik már. Az elektronikus dokumentáció, az új felületen történő esetkezelés sok kihívást jelentett munkatársaink számára, és -bár a kollégák azt jól ismerik, mivel a rendszer központilag folyamatos fejlesztés alatt áll, napi kihívásokkal találkozunk a gördülékeny munkavégzés biztosítása érdekében. Különösen nagy kihívás így intézményi szinten is, hogy már háromféle elektronikus adminisztratív felületet használunk (GYVR, KENYSZI-Tevadmin, TSZG), a számos egyéb dokumentációs, elektronikai adatátviteli rendszer mellett.

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek

sorszám	tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma
1	szociális segítő tevékenység	12
2	esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	20
3	esetkonzultáció	152
4	esetmegbeszélés	37
5	egyéni gondozási-nevelési terv készítése	12
6	első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	18
7	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel-nevelésbe vétel	4
8	felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	10
9	elhelyezési értekezleten, tárgyaláson való részvétel	1
10	egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	3
11	családlátogatás	79
12	környezettanulmány készítésében való közreműködés	5
13	környezettanulmány készítése önállóan	15
14	egyéb	392
Összesen		760

Munkánk jelentős részét teszi ki a gyermekek védelmében indított **hatósági eljárásokban való közreműködés**, a szakmai **javaslatok** készítése. Ahhoz, hogy javaslatunkat kellő szakmai körültekintéssel tudjuk megtenni, szükséges a család- és gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolatfelvétel, hiszen egy – egy eset kapcsán nekik lehet első kézből információjuk az adott családról. A járásban minden javaslatunkat megelőzően az alapszolgáltatás munkatársával közösen együttműködve javaslattételhez kapcsolódó- szükséges dokumentáció is kitöltésre került a GYVR rendszerben. Ezen kívül a jogszabály előírja, hogy egy-egy hatósági döntés előkészítéseként esetkonferenciát hívunk össze, melyen az alapszolgáltatás és a központ munkatársain kívül azok a szakemberek és a család is részt vesznek, aki érintettek az ügyben. A COVID járvány megszűntét követően már ismét személyesen részvétellel szervezzük az esetmegbeszéléseket. A központ munkatársai nemcsak hatósági javaslat kapcsán készítik környezettanulmányt, hanem hivatalos szerv (pl.: bíróság) felkérésére is.

A központ utcai szociális munkát külön nem végez, azt az alapszolgáltatáson keresztül a Magyar Vöröskereszt Várpalotai Szervezete, illetve a Magyar Máltai Szeretetszolgálat mozgó orvosi szolgálataival látja el a család- és gyermekjóléti szolgálat ellátási területén (lásd később, családsegítés

részneél), illetve a járás további alapszolgáltatási területe tekintetében folyamatos a kapcsolattartás a hajléktalan személyek tekintetében.

Kapcsolattartási ügyelet kötelező igénybevételét, ennek keretében 2022-ben is négy család érintett a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya, illetve a Bíróság döntései alapján, amelyekben összesen hat kiskorút érintett. A **felügyelt kapcsolattartás** minden intézményünk nyitvatartási idejében hétfői napokon 16:00-18:00 óra között, illetve egy esetben három havonta pénteki napokon a rendes nyitvatartási időn túl 16.00 és 17.00 óra között szakember felügyeletével valósul meg.

A **kapcsolatügyelet** szabályainak, házirendjének ismertetésén túl a megvalósult és nem megvalósult találkozásokról intézményünk erre a feladatra kijelölt munkatársa dokumentációt vezetett.

Kórházi szociális munkát központunk nem lát el, mivel a járásban kórház nem működik.

Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot az év minden napján, hétfőn és ünnepnapokon is elérhető **készenléti telefon** biztosításával oldja meg az intézmény, melynek ügyeletét az intézményvezető és az intézményvezető helyettes, mint *krízisintervenció*s beavatkozásra is kiképzett segítők, valamint a központ munkatársa adták heti váltásban. A telefon promotálása folyamatos volt, arról a lakosság, valamint az intézmények, illetve a települési önkormányzatok hivatalai számára tájékoztatást küldtünk, illetve tartottunk, valamint a helyi folyóiratokon keresztül hírül adtuk működését. Közösségi oldalunkon minden ünnepl és vagy krízisidőszakban külön felhívást teszünk közzé, melyben tájékoztatjuk a lakosságot állandó elérhetőségünkről.

Intézményünk **jogi és pszichológiai, életvezetési** tanácsadást is nyújt, ennek megvalósulása érdekében a központ továbbra is 3 fő pszichológussal (2 tanácsadó szakpszichológus, valamint egy szupervíziót végző szakember), 1 fő jogással áll szerződésben, valamint 1 fő mentálhigiénés tanácsadó áll rendelkezésre. A további speciális szolgáltatások biztosítása érdekében szükség esetén külső szakemberek bevonását eszközöljük. Mind a pszichológusok, mind a jogász 100 %-os kihasználtsággal működnek, a tavalyi évben a központ ellátási területén 138 főt (gyermek, felnőtt egyaránt) érintően, 587 tevékenységsszámmal, a jogász pedig 26 alkalommal nyújtott segítséget. Sajnos, 2022-ben is érzékelhető volt a járvány okozta bezártsággal, elszigeteltséggel, valamint iskolai problémákkal összefüggő súlyos szorongásos esetek száma a gyermekkorúakat érintő jelzések körében.

A központ munkatársai felváltva, vagy együttesen vettek részt a járásban a szolgálatok által összehívott jelzőrendszeri esettanulmánybeszéléseken, - szükség esetén – **esetkonferenciákon**, szakmaközi találkozókat szerveztek és bonyolítottak le, a szolgálatok által megküldött heti jelzésösszesítőket összesítették, szakmai anyagokat készítettek, gyűjtöttek és azokat a járásban működő szolgálatok számára juttatták el.

Ezen felül az éves jelzőrendszeri intézkedési terveket begyűjtötték és a heti jelzésösszesítőket, illetve éves intézkedési tervek alapján statisztikát készítettek. A veszélyhelyzetben elrendelt biztonsági intézkedések megvalósulása érdekében a szakmai konzultációk során bevezettük a *különféle digitális platformok* alkalmazását is a kommunikáció, szakmai eszmecsere érdekében, melyeket *járványhelyzet megszűnését követően is* szívesen használunk.

Kiemelkedő szerepe volt az oktatási-nevelési intézményekben végzett segítő programunknak, az óvodai, iskolai segítésnek is, amelynek során gyermekvédelmi, jogi és pszichológiai, és pedagógiai témájú, szakembereknek kínált szakmai fórumok, konzultációk, előadások szervezésével támogattuk az óvodák és iskolák jelzőrendszeri kapcsolódásának erősítését, a jelzőrendszer hatékonyabb működését az év első hónapjaiban. Mindezt már a jogszabály által előírt *óvodai- iskolai segítő tevékenység* feladatellátás keretén belül végeztük.

2022. januárjától folytattuk és bővítettük a közoktatási intézményekben már megkezdett közös munkát. 2021/2022 tanév elejétől már hárman végeztük az óvodai -és iskolai szociális segítő tevékenységünket a járásban.

Egyre inkább tapasztaljuk, hogy a kommunikációs nehézségeket, konfliktushelyzeteket egyéni- és csoportszinten sem képesek a gyerekek-és a szüleik megoldani.

Problémaként jelentkezik az is, hogy nem együttműködők egymással, nem tudnak megfelelően kommunikálni, problémát megoldani, illetve agresszívek, türelmetlenek. A stresszes helyzeteket nehezen kezelik.

Az intézményünk *nyári táborai* iránt mindig nagy az érdeklődés, a jelentkezők magas száma miatt, nehéz a megadott tábori létszám betartása.

Az intézményi telephelyeken összesen **8 tábor** valósult meg, szem előtt tartva a szülők munkahelymegtartó támogatását. Az „Erzsébet” táborok nagy segítséget jelentettek a szülőknek, mert egy jelképes, minimális összegért (napi 100 Ft/fő) gyermekük színvonalas programokon vehetett részt, és napi 4x étkezést biztosítottunk számára. A programokat **pályázati támogatással** valósítottuk meg. 2022-ben **kivétel nélkül minden turnust** így szerveztünk. Ez pályázati előkészítést, munkát és elszámolást is kíván alapfeladataink ellátása mellett.

Azt tapasztaltuk, hogy a gyermekek nagyon örülnek a gazdag programoknak, a legnagyobb sikere a közös játékkal töltött időnek volt. Teljesség igénye nélkül a gyerekek visszajelzései alapján a legnépszerűbbek közé tartozott a festészet a parkban, kalandparkos kirándulás, a WIBIT, relaxáció, stb. Az augusztus nagy része az éves szabadságok kivételére adott lehetőséget, így minimális volt a személyes találkozások száma ebben a hónapban.

Óvodai-iskolai segítőinknek 25 köznevelési intézményben kellene folyamatosan jelen lenniük a járás területén. 3 fővel azonban ezt a feladatot lehetetlen teljesíteni. Így az intézményekkel kötött egyedi megállapodások alapján 14 intézményben vagyunk jelen folyamatosan, a továbbiakban pedig eseti

jelleggel, az intézmények jelzései alapján. A segítő program keretein belül egyéni és csoportos foglalkozások tartására egyre nagyobb igény jelentkezik. Az intézményi jelenlétünk időtartamának magas száma miatt a csoportfoglalkozások összehangolása nehézséget jelent, mert minimum két ember jelenlétével igazán hatékony. A közösségi rendezvényekre is rendszeresen kapunk már meghívást, amiken lehetőségeinkhez mérten szívesen részt veszünk.

Célunk az, hogy a **gyermeket érzékenyítsük a társadalmi kérdések irányában** is. Ezért visszatérően velük együtt is gyűjtünk adományokat. Novemberben, a karácsonyi ünnepekört megelőzően nagyon sok felajánlás érkezett. Az iskolák tanulói is gyűjtöttek rászoruló családok részére. Számos felajánlás mellett sok személyes ajándék is érkezett. Ebben az évben olyan támogató is volt, aki folyamatos felajánlást biztosít egy rászoruló tanuló számára.

Kiemelkedően fontosnak tartjuk a szülőcsoportok működtetését. Akár egy konkrét probléma mentén egy osztályközösségben fennálló konfliktus feloldása érdekében, vagy egy-egy a szülőket foglalkoztató téma mentén, prevenciós jelleggel.

Ezen kívül rendelkezésre állunk a szülő pedagógus konfliktusok esetén pedagógiai-coaching szolgáltatással is mentálhigiénés tanácsadó kollégánk és külső pedagógia szakértőnk révén.

Óvodai - és iskolai szociális segítség összesítő táblázat 2022.januártól-decemberig:

összesen elért személyek száma	4811
összes tevékenység száma	898

Új szolgáltatásként bevezetésre került a **fogyatékoságügyi tanácsadás**, amelyet Intézményünk kijelölés alapján speciális szolgáltatásként biztosít, 2022. április 20. óta, 2 fő tanácsadó bevonásával. A fogyatékoságügyi tanácsadás célja, a széles körű társadalmi esélyegyenlőség megvalósulása érdekében, hogy új, speciális szolgáltatás kialakításával hosszú távon hozzájáruljon a fogyatékos személyek önálló, önrendelkező, aktív életviteléhez, támogató szolgáltatói környezet kialakításához, a teljes és hatékony társadalmi részvételhez és a befogadáshoz.

Az ellátást központunk a vármegye járásközpontjaiban működő család- és gyermekjóléti központok, valamint a vármegye településein működő család- és gyermekjóléti szolgálatok bevonásával vármegyei szinten biztosítja. A fogyatékoságügyi tanácsadói tevékenység kiterjed a vármegye teljes lakosságára, tekintet nélkül az életkorra és a fogyatékoság típusára. A fogyatékoságügyi tanácsadás szolgáltatást a vármegye 10 járásában többnyire csak a család- és gyermekjóléti központban biztosítjuk. tekintettel a forrásaink szűkösségére. A tanácsadás történhet személyes kapcsolatfelvétel útján, valamint telefonon és elektronikus csatornán keresztül is. Személyes ügyfélfogadás történhet az erre kijelölt helyen, illetve kérésre egyeztetés követően más helyszínen is lehetséges. A tavalyi év folyamán a tanácsadók jelenléte óta a vármegyében ellátott személyek száma 204 fő volt.

Az ügyfélfogadás a járási társszervezetekkel egyeztetve alábbi helyszíneken és időpontokban valósulnak meg.

1. Balatonalmádi: minden hét hétfő 9-11 óra minden hét csütörtök 14-16 óra
2. Veszprém: minden hónap második kedd 9-11 óra
3. Várpalota: minden hónap harmadik kedd 9-11 óra
4. Pápa: minden hónap negyedik kedd 9-11 óra
5. Zirc: minden hónap első szerda 9-11 óra
6. Ajka: minden hónap második szerda 9-11 óra
7. Tapolca: minden hónap második szerda 12-14 óra
8. Devecser: minden hónap negyedik szerda 9-11 óra
9. Sümeg: minden hónap negyedik szerda 12-14 óra
10. Balatonfüred: minden hónap harmadik péntek 9-11 óra

Fogyatékkal élő személyek és hozzátartozóik részére nyújtott szolgáltatások közül kiemelnénk az alábbi területeket: információnyújtás/tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézés, szolgáltatások közvetítése, szociális készségek fejlesztése, valamint a fogyatékos személlyel/családdal kapcsolatban álló szakember részére nyújtott szolgáltatások, konzultáció, közös esetvitel, érzékenyítés.

3. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS BALATONALMÁDIBAN

Tájékoztatási kötelezettség, személyes adatok kezelése:

A családsegítők a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevőket a személyes gondoskodás tartalmáról, feltételeiről a rájuk vonatkozó nyilvántartásokról a Gyvt. 33.§ (2) bek. és Szt. 20§- a alapján tájékoztatják.

Az ügyfelek adataik nyilvántartásához írásban hozzájárulnak, a rájuk vonatkozó nyilvántartások vezetésének módjáról tájékoztatást kapnak. A Gyvt. 33. §-nak megfelelően ügyfeleinket tájékoztatjuk arról, hogy bármikor betekinhetnek a családgondozás során keletkező dokumentációba, valamint arról, hogy jogorvoslati kérelemmel az intézményvezetőhöz, valamint a gyermekjogi képviselőhöz fordulhatnak.

A gyermekjóléti szolgáltatás alapfeladatainak ellátása:

(15/1998. NM rendelet alapján)

Továbbra is számos család igényelné, az un. **alacsonyküszöbű** szolgáltatások lehetőségét, adataik felvételének mellőzését, anonimitásuk megőrzése érdekében. Sajnos, ez a jelenlegi szolgáltatási paletta mellett a vonatkozó jogszabályok miatt csak akkor lehetséges, ha a kliens egy alkalommal kér un. tanácsadó jellegű szolgáltatást, vagy jogi, pszichológiai ellátást vesz igénybe.

A település demográfiai adatai, az intézménnyel kapcsolatba kerültek száma

Balatonalmádi népessége 2023. január 1.-jén 10 395 fő volt az önkormányzat adatai alapján, ebből a 0-17 év közötti gyermekek száma 1.843 fő.

A családsegítő szolgálat 2022-ben 79 családdal, összesen 134 fővel tartott kapcsolatot. Ebből 57 fő egyszeri ügyintézés kapcsán kereste fel a szolgálatot, 77 fő pedig együttműködési megállapodás alapján vette igénybe a szolgáltatást a következő megoszlás szerint.

Együttműködési megállapodás alapján:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-nél idősebb
férfi	1	1	10	4	2	1	8	4	3
nő	1	1	9	5	1	3	17	1	5

Gondozott gyermekek száma 2021-ben

Korosztály	Alapellátás	Védelembe vétel
0-2 éves	1	0
3-5 éves	3	2
6-13 éves	20	1
14-17 éves	9	2
Összesen	33	5

2022-ben a szolgáltatást igénybe vevő családok között – a tavalyi évhez hasonlóan – az elsődleges hozott probléma típusa főként az **életviteli és családi-kapcsolati konfliktusok** voltak. A családi-kapcsolati konfliktusok főképp a **válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartás** ügyekben merülnek fel és egyre több esetben szükséges külső szakember bevonása ezek megoldásában.

4 esetben volt a fő probléma anyagi, illetve 4 esetben lelki-mentális, pszichiátriai betegség. Ehhez szorosan kapcsolódott az ügyintézéshez kért segítségnyújtás (*kérelmek értelmezése, kitöltése, levélírásban segítségkérés, szociális otthoni elhelyezési kérelmek, stb.*) valamint tájékoztatás a támogatások hozzájutásának lehetőségeiről, illetve egyéb a városban vagy térségben igénybe vehető szolgáltatásokról. A probléma hátterében többnyire az alacsony jövedelem és a munkanélküliség – *főleg az 50 éven felüli korosztály tekintetében* –, az **elmagányosodás** valamint az otthontalanná válás veszélye állt.

A szolgálat látókörében és gondozásában megjelent **pszichiátriai** körképpel rendelkező ügyfelek – emelkedő tendencia észlelhető – rendszeres gyógyszeres kezelését kiegészítendő mentális támogatására, segítő beszélgetésekre 2022-ben is szükség volt. Ezen személyeknek külső társas kapcsolataik beszűkültek, természetes támaszaik hiányoznak, így a munkanélküliséget, az egyedüllétet nem tudják feldolgozni.

2022-ben is megfigyelhető volt a **pszichiátriai kórképek súlyosbodása, illetve kezeletlensége, a betegség tudat hiánya.** Ennek oka lehet a pszichiátriai ambulanciák túlterheltsége, az ott lévő szakemberhiány. Jellemzővé vált sajnos az, hogy a pszichiátriai problémákkal küzdők ellátása kimerült pusztán gyógyszereik felírásában, tényleges gondozásuk nem, vagy alig történt meg, közösségi- és szakellátásba nem utalják őket.

A szolgálat szakmai tevékenységei:
(együtműködési megállapodás, egyszeri alkalom alapján)

<i>információnyújtás</i>	198
<i>segítő beszélgetés</i>	103
<i>tanácsadás</i>	109
<i>ügyintézéshez segítségnyújtás</i>	273
<i>esetkonzultáció</i>	92
<i>szakmáközi megbeszélés</i>	1
<i>családlátogatás</i>	227
<i>konfliktuskezelés</i>	53
<i>adományközvetítés</i>	93
<i>esetkonferencia</i>	1
<i>kríziskezelés</i>	2
Összesen	1152

A tavalyi évhez képest az **adományközvetítések** száma kiugró tendenciát mutat.

Intézményünk kiemelt feladatának tartja az élelmiszermentést és az élelem rászorulókhöz való napi szintű eljuttatását. Így amikor lehetőség nyílt rá, megpályáztuk az **Élelmiszerbank** Egyesület élelmiszermentésre irányuló pályázatát, melyet elnyertünk. Ennek keretében 2022. februártól az ALDI-ből, 2022. novemberétől a Penny-től is az aznapi vagy rövid lejáratú idejű zöldséget, gyümölcsöt, tejterméket, hústerméket, illetve előző napi pékárut megkapjuk és oszthatjuk szét a rászorulóknak 8 településen. Minden településen megfigyelhető, hogy alkalomról alkalomra nő az igénybevevők száma. Ezzel a programunkkal sok, eddig segítséget nem kérő családot, személyt érünk el, akik nem voltak intézményünk látókörében.

Ezen kívül – a pályázat részeként – **2022-ben országos kampány** keretében élelmiszer adománygyűjtésen vettünk részt az ALDI-ban egy hétvégén át.

Számos más adományozót is elértünk, és az Együtt-Egymásért Közalapítvánnyal együtműködve sok-sok magánforrást is be tudunk vonni a segítő folyamatokba.

2022. karácsonyán - az utóbbi évekhez hasonlóan - ismét több magánszemély és vállalkozás kereste meg intézményünket azzal az igényével, hogy segíteni szeretne ügyfeleink körében olyan egyedülálló embereknek és családoknak, akiknek a karácsony sajnos nem a családdal való együttlétet, az ajándékozás örömét jelenti, hanem egy újabb kihívást, amellyel meg kell küzdenie. Az adományozás célzottan valósult meg, a felajánláshoz intézményünk közvetítette a rászoruló családokat vagy egyént.

Többek között Nagy Sándor Péter háziorvosi praxisa szervezett gyűjtést az intézmény rászoruló számára, élelmiszer adományt ajánlott fel több cég és több magánszemély, melyet a „Szeretet-stelázi”-n helyeztünk el. Egy felajánlónk 20.000 Ft értékben egy családnak vásárolt be karácsonyra élelmiszert. Egy helyi vendéglátóipari egység saját készítésű tortáját ajánlotta fel egy közösségi fórumon árverésre, melynek bevételét egy egyedülálló édesanya kaphatta meg karácsonyi ajándékként. Helyi iskolába járó gyermekek csoportja felajánlotta az általuk, egy tanulmányi versenyen nyert LEGO készletet, egy rászoruló kisgyermeknek, ők személyesen nyújtották át felajánlásukat intézményünkben. „Karácsonyfát szívösen” évek óta visszatérő kampányunk keretében 11 rászoruló család karácsonyát varázsoltuk szebbé.

Minden felajánlással kapcsolatban köszönetünket fejeztük ki intézményünk Facebook oldalán, valamint a támogatóknak személyesen is.

Intézményünk **Élelmiszerbank** Egyesülettel közösen lebonyolított háromnapos akciójában – novemberben - összesen 1598 kg élelmiszert adományoztak a vásárlók. Az összegyűjtött élelmiszer ¾ részét karácsony előtt osztottuk ki, a fennmaradó részt január hónapban. Decemberben – szintén az Élelmiszerbank koordinálásával, a TESCO áruház felajánlásával – 6 darab új, némi karbantartást igénylő, különböző méretű kerékpárokat ajándékoztunk gyermekeknek, felnőtteknek.

Az Élelmiszerbank Egyesületnél kríziskészletre pályáztunk, amely tartós élelmiszereket, elsősorban konzerveket tartalmaz. Az összesen 358 darab konzervet intézményünk munkatársai szállították el az Élelmiszerbank Egyesület raktárából, melynek kiosztása folyamatos.

A családsegítő kollégák a házi segítségnyújtás szakfeladaton dolgozó munkatársakkal rendszeresen folytatnak szakmai konzultációkat a területen élő idős ellátottakkal kapcsolatban, hogy a segítségnyújtás minél hatékonyabb és eredményesebb legyen.

Együttműködő szervezetek:

- Balatonalmádi Rendőrkapitányság;
- Nyugdíjas klubok;
- Balatonalmádi Polgármesteri Hivatal munkatársai;
- Balatonalmádi Járási hivatal munkatársai,
- házi orvosok,
- Magyar Vöröskereszt Várpalotai Szervezete,
- Málta Mozgó orvosi szolgálata;
- civil szervezetek, kiemelten a Balatonalmádi Együtt-Egymásért” Közalapítvány, illetve az Élelmiszerbank Egyesület.

Hajléktalan ellátás / rászorulókat támogatása

Intézményünk engedélyezett tevékenységei között nem szerepel a hajléktalanok ellátása. Ezt a szolgáltatást feladatellátási szerződés alapján a Várpalotai Vöröskereszt végzi. Ennek ellenére

megkerülhetetlen feladat számunkra. Az utcai szociális munkában szoros kooperációt alakítottunk ki a fenti szervezettel. Az utcai szolgálat keretében heti rendszerességgel közös terepmunkát végzünk, valamint a lakhatási elősegítő programokba való bejuttatásban is aktívan részt veszünk. Biztosítjuk a fürdés, mosás lehetőségét és az étkeztetést, valamint az élelmiszerrel való ellátást és az orvosi ellátáshoz való hozzájutást.

A hajléktalan és hajléktalanságtól veszélyeztetett, otthontalan és ideiglenesen befogadott személyek száma 2022-ben Balatonalmádiban összesen 10 fő volt. Ebből 3 fő a tavaszi időszakban jelent meg a településen, a nyarat itt töltötték és az őszi, első hideg idő beköszöntével ketten elutaztak Balatonalmádiból, egy fő viszont elhunyt. A településen tartózkodó hajléktalan személyek közül többen pszichiátriai betegségben szenvedtek és az ország másik feléből keveredtek a városunkba. Az ő megsegítésük, hazajuttatásuk a családjaik felkutatásával valósulhatott meg.

A téli krízis időszakban intézményünk közreműködésével nem élt senki a hajléktalan szálló adta lehetőséggel, amelyet a **Vöröskereszt várpalotai szálláshelyén** lehet igénybe venni, a várossal kötött szakmai együttműködés keretben biztosított férőhelyen.

A fűtési szezonban az **Együtt-Egymásért Alapítványon** keresztül **tűzfához** jutott családokat, egyedülálló személyeket - kevés kivétellel - mind otthonában kerestük fel, megbizonyosodni a fűtési lehetőségről, a fűtőtestek, kémények állapotáról, az otthonukban rendelkezésre álló tüzelő mennyiségéről. Szóbeli tájékoztatót kaptak arról, hogy a támogatások mellett az öngondoskodás is fontos, illetve próbáljanak takarékosabban fűteni maximálisan 21-22 C° -ot tartva az ingatlanokban. A pályázatot beadók száma jelentősen (40%-kal) nőtt a 2021-es évhez képest, úgy, hogy az igénylők körébe évről-évre újabb személyek, családok kapcsolódnak.

Együttműködő szervezetekkel való kapcsolattartás és az intézményi ellátást segítő szolgáltatások:

- Magyar Vöröskereszt Várpalotai Szervezete, utcai szociális munka,
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat mozgó orvosi szolgálata, Máltai Szeretetszolgálat helyi csoportja
- Veszprémi kórház szociális munkásai,
- Veszprém Egyházmegyei Charitas
- Hajléktalanszállók, idős otthonok, pszichiátriai betegek bentlakásos otthonai.

Hajléktalan ellátottjaink egészségi állapotának figyelemmel kísérésére minden szerdán a *Magyar Máltai Szeretetszolgálat* mozgó-orvosi szolgálata tartott ügyeletet a szociális központban. A rászorulóknak és segítséget kérőknek gyógyszert írtak fel, beutalót adtak szakorvoshoz vagy ellátták őket. Ingyenes influenza elleni védőoltás beadatására is volt lehetőségük.

Lehetőségeinkhez mérten, kompetencia határainkat betartva egyénileg gondozzuk, figyelemmel kísérjük a látókörünkben élő otthontalanokat, jelenleg leginkább befogadottakat. Legtöbb esetben személyes okmányaik pótlásában segítettük, ruha, valamint élelmiszer adományt közvetítettünk részükre és az orvoshoz, szakorvoshoz való eljutásban működöttünk közre.

Felnőtt- és gyermekvédelmi jelzőrendszer

Az észlelő- és jelzőrendszer ágazatok, intézmények, szakemberek és magánszemélyek közötti preventív jellegű együttműködés, melynek célja a problémák, veszélyeztető tényezők, krízishelyzetek észlelése és jelzése az erre a célra kijelölt professzionális gyermekjóléti szolgáltató felé annak érdekében, hogy a folyamatos együttműködés és információáramlás biztosítva legyen az gyermekek és családok problémáinak mielőbbi megoldásának érdekében. A jelzőrendszer törvényben meghatározott tagjai: az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos, a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, a pártfogó felügyelői szolgálat, az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek, a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása, az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság, a javítóintézet, a gyermekjogi képviselő, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal, az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a települési önkormányzat jegyzője, a büntetés-végrehajtási intézet, a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

Észlelő- és jelzőrendszert működtettünk a **gyermekek veszélyeztettségének megelőzésére**, melynek során kezdeményeztük, szerveztük és összehangoltuk az érintett személyek és szervezetek részvételét, annak érdekében, hogy a gyermekeket veszélyeztető okokat feltárjuk, és egyes esetekben a veszélyeztetettséget időben felismerjük.

Havi jelző team megbeszélések 2022-ben 6 alkalommal tematikus témákban kerültek megszervezésre az oktatási-nevelési intézmények ifjúságvédelmi felelősei, a védőnők és a rendőrség, a gyermekorvosok, a gyámhivatal munkatársainak meghívásával.

Az együttműködés a tagokkal részben biztosított volt, a jelzéseket a jelzőrendszeri tagok többnyire megküldték, a szükséges egyeztetések és az esetkezelések megtörténtek. A jelző rendszer tagjai közül a védőnőkkel és az iskolai ifjúság védelmi felelősökkel – évek óta – a leghatékonyabb az együttműködésünk.

A jelzőrendszer tagjainak jelzési kötelezettségét jogszabály írja elő. A gyermekvédelemhez kívülről kapcsolódó egyes szervek számára a Gyvt. 17.§-a jelzési, együttműködési kötelezettséget, jelzési, vagy eljárás indítási kötelezettséget állapít meg a gyermek súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén. Sajnos, számos szakmai konzultáció, szervezetenkénti szakmai fórum, egyeztetés, írásos és szóbeli tájékoztatás ellenére is **vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akikről még (fennálló és tudomásukra jutott veszélyeztettség esetén) soha nem kaptunk jelzést** annak ellenére, hogy a jelzés időben történő eljuttatása esetén hatékonyabban tudunk volna segíteni. Az okok részben a jogszabály ismeretének hiányára, a veszélyeztető helyzetek elbagatellizálására, felismerésének hiányára, tévesen értelmezett tapintatra vagy félelemre vezethetők vissza. **Jelzés és információ nélkül a problémák könnyen tragédiákká válhatnak.** Ameddig ezen nem tudunk változtatni közös

felelősségvállalással, a kompetenciák lehatárolásával, kompetens beavatkozásokkal, addig a gyermekjóléti ellátórendszerben „puskaporos hordóu ülünk”. A jelzés elmulasztása 2019-től munkajogi és büntetőjogi következményeket is jelent(het). Hiszünk azonban abban, hogy a kooperáció elsősorban nem jogi presszióval, hanem kölcsönös együttműködésen alapuló szakmaközi viszonyok kiépítésével és a jelző személyek védelmével valósulhat meg. Ismerjük a rendszer anomáliáit is. A **jelzések zártan kezelése** (anonimitás, jelző személy elmaszkolása) **még mindig nem egységesen szabályozott** pl. egy gyámügyi vagy egy büntetőeljárásban, ami nehezíti a jelzésre kötelezettek cselekvő közreműködését a gyermekeket érintő súlyos veszélyeztetést előidéző esetekben.

Decemberben szerveztük meg a **2022. évi felnőtt védelmi jelzőrendszeri tanácskozást**, melynek témája a Belügyminisztérium által kiadott „*Protokoll a Konvergencia-régiókban működő család- és gyermekjóléti központok és szolgálatok, valamint a regionális diszpécser szolgálatok krízisidőszakban történő együttműködésére*” ismertetése, tájékoztatás az együttműködési lehetőségekről. Napirendi pontként szerepelt továbbá a téli időszakra történő felkészülés, intézmények és szakemberek feladatai, kompetenciahatárai.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai által küldött jelzések száma

A tavalyi évben 18 éven aluli személyt érintően a rendőrségtől 3 esetben kaptunk jelzést. Köznevelési intézményektől 3 esetben, egészségügyi szolgáltatóktól – védőnő, kórház - 5 esetben érkezett jelzés. Más család- és gyermekjóléti intézménytől 1, állampolgártól 6 esetben, önkormányzat, jegyzőtől 3 esetben, gyámhatóságtól 1 esetben, kisgyermek napközbeni ellátását nyújtó intézménytől 1 esetben érkezett jelzés. Ez összesen 23 jelzést jelent, melyből 20 kiskorú a jelzéssel érintett személyek száma. A karácsonyi időszakban az elmúlt évekhez hasonlóan **krízisügyletet** biztosítottunk Balatonalmádiban a társult települések számára is. Telefonos készenléti szolgálatunk pedig egész évben fogadja a hívásokat munkaidőn kívül, éjjel-nappal.

Éves gyermekvédelmi tanácskozás

2023. február végén törvényi kötelezettségünknek megfelelően megszerveztük a Gyermekvédelmi Tanácskozást, melynek témája:

1. Családi, válási krízis, középpontban a közös gyermek
2. Beszámoló a 2022-es évről: a beszámolóinkhoz minden tagnak előre kiküldtük a szokásos adatbekerőnket. Minden adatszolgáltatásra kötelezett jelzőrendszeri tag megküldte beszámolóját. A beérkező adatokból és a saját statisztikánkból összeállított ppt-t a tanácskozás során bemutattuk.

Szabadidős rendezvények

A 15/1998. NM rendelet 12. §-nak megfelelően, a hagyományainkhoz igazodva a gyermekek számára olyan szabadidős programokat szerveztünk, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és

hiányosságok káros enyhítését célozták, illetve, a rossz szociális helyzetben lévő szülők számára aránytalan nehézséget okozott volna. 2022-ben az iskolákkal az előzetes szükséglet felmérésben együttműködve **háromhetes napközis ellátást szerveztünk** Balatonalmádiban. Ellátási területünkön összesen 7 turnust biztosítottunk, első alkalommal „Erzsébet ottalvós” (bentlakásos) táborra is pályáztunk egyik telephelyünkön, melyet meg is nyertünk. Mivel a táborokat pályázati forrásból tudtuk megvalósítani és saját munkatársainkat és diákmunkásokat vontunk be a feladat ellátásába. Így kisebb „logisztikai kihívást” jelentett a kollégák egyéb munkájuk melletti beosztása, koordinációja. Balatonalmádiban is minden turnus maximális kapacitással, várólistával indult. Szünetidős programsorozatunk **július 04-08, július 11 – 15, július 25-29-ig** naponta 7.15.-től-16.30-ig biztosította a tábori programokat elsősorban alsó tagozatos diákoknak.

A tábor induló bázisa a Gondos Panni Szociális Központ székhelyén: Balatonalmádiban, a Baross Gábor utca 32. szám alatt volt.

2022-ben is sikerült tartalmas szabadidős elfoglaltságot biztosítani a három hét során. 2022-ben minden táborunk Erzsébet-tábor pályázat keretében valósult meg.

Több olyan gyermek is volt, aki a nyári szünetben mind a három héten keresztül részt vett programjainkon. Célunk az volt, hogy ne szimpla gyermekfelügyeletet, hanem élmény-dús programokat kínáljunk a gyermekeknek úgy, hogy a közreműködő munkatársak szakmai munkájának magas hozzáadott értékével tudjunk a szülők, a gyerekek valamint a város igényeit kielégítő ellátást biztosítani. A program során a gyermekek társas készségeket fejlesztő foglalkozásokon, játékokon, illetve sokmozgásos játékokban vettek részt. Továbbra is nagy igény jelentkezik az utóbbi években a gyermekjóléti szolgálat ellátásában nem szereplő gyermekek és szüleik részéről a táborban való részvételre, mivel nagy problémát okoz a szülőknek gyermekeik nyári felügyeletének megszervezése, főleg, ha maguk a nagyszülők is dolgoznak még.

A táborok lebonyolításár közel **3.000.000. Forint támogatást** kaptunk az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekért Alapítványtól. Így egy gyermek heti részvételi díja teljes ellátással mindössze **500 Ft volt.**

Prevenációs szolgáltatások 2022-ben:

Intézményünk továbbra is helyet biztosított olyan csoportoknak, amelyek szolgáltatási profilunkba illeszkednek és amelyek a helyi gyermekes családok számára tudnak plusz szolgáltatást nyújtani, de ők maguk nem rendelkeznek megfelelő helyszínnel.

Ilyenek:

- Az AA klub (*Anonim Alkoholisták önséglő csoport*) továbbra is minden pénteken megtartja gyűlését az intézményben.
- A „Baba-Mama Jóga mozgásfejlesztéssel”: együttműködés keretében nyújtott külsős szolgáltatás péntek délelőttöként elérhető. A gyermekek fejlesztése énekkel, mondókákkal,

mozgáskoordinációt fejlesztő gyakorlatokkal, relaxációval, játékkal történik mozgásfejlesztő babajóga oktató és gyögmasször szakember vezetésével. A programot saját, pályázati programból korábban vásárolt fejlesztő eszközeinkkel is támogatjuk.

Eszközkölcsönzés

A gyermekjóléti és családsegítő ellátások körében is kiépítettük a kölcsönző szolgáltatásunkat. A családok és szülők ennek keretében ingyenesen kaphatnak használatba olyan eszközöket, amelyek az életvezetésüket támogatják, segítik. A fűtést segítő eszközökön túl (kályhák, kandallók) kölcsönözhető nálunk babakocsi, gyermek autósülés és bébihordozó, légzésfigyelő készülék, számítógép, kerékpár, roller, járóka, kád, tolokocsi és sok más praktikus eszköz.

A tavalyi évi célkitűzések megvalósulása:

Intézményünk a tudomásunkra jutó esetek tekintetében azonnali intézkedéssel, az adott problémára fókuszálva reagált. Különböző konfliktusmegoldási lehetőségekkel ismertettük meg klienseinket, melyeket hétköznapi problémáik kezelése közben tudnak alkalmazni. Fontos cél, hogy a bajba jutottak átérizzék azt, hogy problémáik esetén nincsenek egyedül.

A problémaközpontú gondolkodás helyett, igyekeztünk a megoldás orientált látásmódot erősíteni bennük. A már kialakult veszélyeztető körülmények megszüntetését követően, az együttműködés elengedhetetlen fontosságára hívtuk fel figyelmüket.

A célok megvalósítása érdekében nyújtott szolgáltatási elemek, tevékenységek:

- a gyermek veszélyeztetettségét, a család, a személy krízishelyzetét észlelő és jelzőrendszer működtetése,
- szociális és gyermekvédelmi, gyermekjóléti ügyekben tájékoztatás, információnyújtás a helyben szokásos módon
- ügyintézésben való segítségnyújtás,
- szociális segítő munka (családsegítés),
- környezettanulmány készítése felkérésre,
- szabadidős programok szervezése
- adományok gyűjtése, szétosztása (ruha-, játék-, élelmiszer, és egyéb)
- élelmiszermentés 2022. februártól az ALDI-ból, 2022. novemberétől a Penny-től is az Élelmiszerbank Egyesülettel
- országos kampány keretében élelmiszer adománygyűjtés az ALDI-ban egy hétvégén át szintén az Élelmiszerbank Egyesület koordinálásával,
- telefonálási, szkennelési és fénymásolási lehetőség biztosítása,
- támogatás az önálló életvezetésben
- kapcsolattartás helyszínének biztosítása (konfliktus, szabályozott kapcsolattartás)

→ mediáció.

A 2022-es év új kihívás elé állította a családsegítésben és gyermekvédelemben dolgozó szakembereket. 2022. február 24-én orosz invázió vette kezdetét Ukrajna ellen, Oroszország hadműveletet indított Ukrajna ellen. Február 24-én a magyar kormány bejelentette, hogy minden menekültet beengednek az országba, aki Ukrajnából érkezik, akkor is, ha nincs meg a megfelelő dokumentumaik, beleértve a harmadik országból érkező személyeket is, ha átesetek a megfelelő ellenőrzéseken. Mára az is nyilvánvalóvá vált, hogy a második világháború óta ez Európa leggyorsabban növekvő menekültválsága, amire megoldást kell találni.

Intézményünk Balatonalmádiban a menekült helyzettel összefüggően a következő intézkedéseket hozta:

- **Tájékoztatás, információnyújtás a lakosság részére**
 1. Menekültekkel kapcsolatos *hisokos*
 2. *Sorvezető* önkéntesek számára a felelős döntések meghozatalának megkönnyítése érdekében
 3. Telefonos tájékoztatás nyújtás, diszpécserszolgálat felállítása
 4. Információs plakátok a lakosság részére
- **Adománygyűjtés és -közvetítés**
 1. Pénzbeli adomány gyűjtése az Együtt-Egymásért Közalapítvánnyal közösen
 2. Természetbeni adomány (ásványvíz, bébiétel, fogkefe, fogkrém, papír zsebkendő, gyermekvitamin, stb.) gyűjtése a Gondos Panni Szociális Központban
 3. Melegétkeztetés biztosítása (609 adag) a városunkban átmenetileg itt tartózkodó gyermekcsoportnak
- **Koordinálás és egyeztetés**
 1. A település intézményeivel való egyeztetés (önkormányzat, védőnő, iskola, óvoda, rendőrség,)
 2. Menekültügyi Fórum megszervezése a lakosság részére 2022. 03. 31-én
 - a. Tolmácsok keresése, koordinálása, közvetítése
 - b. Menekült családok étkeztetésének a megszervezése
 - c. Lakhatással kapcsolatos segítő tevékenység koordinálása

A nagy létszámú letelepedés végül nem érte el városunkat, de megjelentek és a mai napig itt élnek családok, akik a háború elől Balatonalmádiba menekültek. Inkább „tranzit-település” voltunk az Ausztria és Németország felé átutazók számára. A fent leírt segítség minden hozzánk forduló számára rendelkezésre állt.

Részvétel a szociális szakirányú felsőoktatási intézmények terepgyakorlatában

Intézményünk hagyományosan a szociális felsőoktatásban és szakképzésben tanulók számára terepintézmény. A hallgatók száma 2022-ben is az ágazatban képzett szakemberek számának visszaesése miatt sajnos, jelentősen csökkent, ebben az évben csupán 11 fő volt.

Az intézményünk több mint 20 középiskolával kötött megállapodást, hogy a diákok a törvényi kötelezettségnek megfelelően az 50 órás közösségi szolgálatot teljesíthessék. Szolgálatunk több önkéntes diákot fogadott, akik a nyári táborban, adománygyűjtés során és szabadidős rendezvényeken voltak a családsegítők segítségére.

Az idei év célkitűzései a következők:

- Az internetes tartalmak gyermekbaráti fogyasztásának elősegítése, a cyber-bullying ártalmak csökkentése szülői tudásnöveléssel szakemberek bevonásával
- Az ellátási területen élő gyermekek részére a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő gondozás-nevelés figyelemmel kísérése, gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztető körülmények megelőzése
- a kialakult veszélyeztető körülmények megszüntetésében való közreműködés - a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetben lévő személyek, családok életvezetési képességének megtartása, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése
- figyelemmel kísérni a lakosság életvezetését, az egyén és család között felmerülő konfliktusokat, a konfliktusok megoldási módjainak kutatásával

A fent leírtak érdekében cél a jelzőrendszeri tagok szoros együttműködésének elősegítése, rendszeres jelzőrendszeri ülések szervezése, amint a járványügyi helyzet engedi, személyes jelenléttel.

Intézkedési terv célkitűzései 2023-ban:

- Az ellátási területen élő gyermekek részére a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő gondozás-nevelés figyelemmel kísérése, gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztető körülmények megelőzése,
- a kialakult veszélyeztető körülmények megszüntetésében való közreműködés - a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetben lévő személyek, családok életvezetési képességének megtartása, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése
- figyelemmel kísérni a lakosság életvezetését, az egyén és család között felmerülő konfliktusokat, a konfliktusok megoldási módjainak kutatásával

A fent leírtak érdekében cél a jelzőrendszeri tagok szoros együttműködésének elősegítése, rendszeres jelzőrendszeri ülések szervezése.

Mivel szervezetünk 2022. februárjától a család és gyermekjóléti szolgálat és központok területén módszertani feladatokat is ellát Veszprém vármegyében ún. szakmatámogatási tanácsadás biztosításával, így célunk, hogy a gyermekjóléti alapellátásokat érzékenyen érintő problémák mentén szakmai, módszertani javaslatok kimunkálásában való közreműködéssel támogassuk az ellátórendszer működőképességének javítását. Számos területen készítettünk javaslatokat, így a kapcsolatiyeleti, iratbetekintési, ellátotti jogok érvényesítése terén.

4. A GYERMEKJÓLÉTI ÉS CALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT ÁLTAL A TELEPÜLÉSEN ÉRZÉKELT PROBLÉMÁK:

1. **Pszichiátriai betegséggel küzdő** klienseink száma évről évre nő, eszközkészletünk viszont hiányos az ő kezelésüket illetően. Sokszor **kezeletlen pszichés betegség**, betegség tudat hiánya miatt az együttműködés nem tud megvalósulni, csak egyoldalúan, illetve „tűzoltás” jelleggel. De állapotukból adódóan nem is várható el tőlük a teljesen önálló életvitel vagy döntéshozatal. **A támogatott döntéshozatal intézménye jogilag adott**, de az ahhoz vezető eljárási út nehezen bejárható. Nehezíti a pszichiátriai betegek helyzetét, hogy legtöbbször természetes támaszaik kihátrálnak mögüjük vagy egyáltalán nincsenek. Ők egzisztenciálisan, munkaerőpiaci esélyeiket illetően is depriváltak. Közüjük **nagy számban látunk el olyanokat, akik önmagukra és környezetükre is veszélyt jelentenek. A magas viselkedésű kockázatú, auto- és heteroagresszív kliensek speciális ellátásának hiánya az ellátási területünkön akár közösségi problémákat is okoz.** (támadó fellépés, bántalmazás, lakóközösségi problémák) Az

egészségügyi önrendelkezéssel kapcsolatos jogi korlátok miatt őket nagyon nehezen lehet az amúgy is alacsony kapacitású pszichiátriai szakellátásba bevonni. Gondnokság alá vételtük, egészségügyi ellátásba juttatásuk az eljárási szabályozók miatt nehezített, a szociális szakellátás kiépítetlensége miatt pedig nagyon nehéz a szakszerű, az érintetteket és/vagy a helyi közösséget is óvó humánus megsegítésük.

2. Érzékelhető a kapcsolati és kommunikációs válságok felerősödése, amely számos további problémát hív elő. Ilyen, folyamatosan megnövekedő számban előforduló jelenség a szülői elidegenítés folyamata. Ekkor a különvált szülők, illetve a családokhoz tartozó nagyszülők egymás ellen hangolása okoz a gyermekeknek súlyos traumákat. Erről (mivel a probléma előfordulása évről évre jelentősen jelentősen nő) több fórumon, újságban is cikkezünk.
3. Balatonalmádi vonatkozásában érzékelhető, hogy a korábban az ellátási fókuszban szereplő (klasszikus anyagi, egzisztenciális, segélyezési) problémák mellett, az egzisztenciális helyzetből független problémák is nagy számban jelennek meg, illetve felerősödnek (családi, kapcsolati, kommunikációs, gyermeknevelési). Nagy kihívás a kollégáknak, hogy hatóság által kezdeményezett esetek, eljárások során egyre több szülő ügyvéddel érkezik intézményünkbe segítő támogatásért. Az esetek jelentős részében a felek közötti jogvita miatt állóháború alakul ki, melyet a felek jogi képviselői eszkalálnak.
4. A korábbi évek járványügyi helyzete a -gyermekek és szüleik számára számos olyan helyzetet teremtett, melynek megsegítése hatalmas kihívást jelentett, és jelent most is szakembereink számára. A járvány lecsengését követően érezhető a csökkent bevonódás a közösségi színtereken való részvételre (munkahelyi, szabadidős, iskolai). A bezárkózás nehezen oldható. Ennek utóhatásai hosszán elhúzódóan jelentkeznek, a közösségi kapcsolatok, a gyermekek kommunikációs és egyéb mentális állapotát érintően is.
 - a. Így az elszigeteltségből, hétköznapi monotonitástól fakadó **mentális állapotromlás**, lehangoltsággal, szorongással, pánikbetegségekkel hozzánk forduló családok és gyermekek száma még mindig nagyon magas.
 - b. az iskolások teljesítményszorongása, vagy iskola-fóbiája jelentős
 - c. Az azonnali **krisziszintervenció**s beavatkozást igénylő esetek száma is megnövekedett. Falcolásos, cry-for-help típusú jelzések akár már az alsó tagozatos gyermekek körében is előfordulnak.
 - d. A gyermekek, fiatalok körében az internetes felületek használatával jelentősen megnövekedtek a digitális csatornákon keresztül indított lelki erőszakos bántalmazások, kiközösítések akár rejtezkódokban (**bullying**), akár nyílt közösségi platformokon u.n. **közösségi igazságszolgáltatás** (lincselés- cancel culture) keretében. Ezek hatására az ilyen bántalmazásnak kitett személy (gyermek) teljesen összeomolhat, és az adott osztályközösségben is kooperációs, integrációs deficiteket okozhat e

jelenség, amely a problémamegoldás ellen hat. Ezekre az iskolai segítés programunk keretében próbálunk hatékony megoldásokat keresni.

5. Évek óta hangsúlyos hátránynak tartjuk, hogy a **gyermekek korai fejlesztésére, gyógypedagógiai fejlesztésre** még mindig nincs kellő forrás és kapacitás Balatonalmádiban és a Járásban sem, bár **inkubátor** jelleggel a mi intézményünk is helyet adott több ilyen kezdeményezésnek.

6. Szeretnénk **kiemelni** a gyermekjóléti központ feladatellátásának részeként, törvényi előírásoknak megfelelően bevezetett- az **óvodai és iskolai segítő tevékenység ez idáig tapasztalt szakmai meglátásait, sikereit.**

Az elmúlt három tanévben több alkalommal, több helyszínen tapasztunk problémát az oktatási, nevelési intézményekben, melyek időnként egy-egy gyermeket, esetenként **egész csoportot/osztályközösséget**, és ez által szülőket, pedagógusokat is érintett (ilyenek voltak a bántalmazás, kirekesztés, túlzott szexuális érdeklődés, pszichés-, magatartásprobléma, kirekesztés, agresszivitás, online zaklatás). Ezen problémák a mai, rohanó világgal együtt járó - mondhatni természetes - folyamatok, helyzetek, melyeket kezelniünk kell. Az óvodai és iskolai segítő tevékenység keretén belül intézményünk többnyire sikerrel tudta kezelni mindezt és több helyszínen, komoly érdeklődés mellett tudott egyéni pszichológiai megsegítést nyújtani az arra rászorulóknak részére, illetve nagy sikerrel dolgozott szülő és pedagógus csoportokkal is, mindezt úgy, hogy a résztvevőket otthonaikban, mindennapjaikban, szakmai munkájuk során is jól alkalmazható praktikákkal, információkkal láttuk el.

7. Központunk továbbra is igen magas számban találkozunk a kamaszkori problémák közül az iskolai abúzzsal, a szabálykövető magatartás elutasításával, vagy nevelési problémákra alapuló **iskolai hiányzásokkal** (iskola fóbia). Igen magas számban fordul elő a **korai iskolaelhagyás** problémája a középiskolások között. E diákok délelőtti elfoglaltságának megszervezését csoportos formában elindítottuk, mellyel támogatást tudunk nyújtani az iskolába, tanulmányokhoz történő visszatérésben. Nagy örömmel fogadtunk a

8. Évek óta **nagy hangsúlyt fordítunk a környezettudatos életvezetés elsajátítására a gyermekek körében** (nyári táborunk tematikus heteit is erre alapoztuk). Ezt a mai napig nagy hiányterületnek érezzük.

9. A fentiekén túl **nagy problémát jelent a szakképzett munkaerő megtalálása, megtartása.** (Bizonyos státuszainak jelentkező hiányában nyugdíjas kollégákkal töltünk be, illetve folyamatosan kényszerű helyettesítéssel kell a feladatellátást biztosítani.) 2022-ben a tőlünk távozó kollégák (2 fő) valamennyien azért váltottak munkahelyet, mert az új munkahelyükön jelentősen magasabb jövedelemre tettek szert.

5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A jövőre vonatkozó célokat, azok szakmai preferencia sorrendjét általában a jelzőrendszeri tanácskozás gyermekekkel, családokkal foglalkozó szakembereinek javaslata, és az intézményünk szakmai tapasztalata, a feltárt lakossági szükségletek alapján határozzuk meg.

Ebben az évben **újából** nyomatékosítanunk kell számos olyan szakmafejlesztési törekvést a beszámolóban, amely a település népesség növekedéséből fakad és érinti az itt élő gyermeket és családjaikat is.

Az ágazati jogszabályok **10.ezer fő népességszám fölött** ellátási kötelezettséget jelölnek meg olyan rászoruló csoportokra vonatkoztatva, akiknek intézményes gondoskodását eddig nem kellett megszervezni.

Ilyen rászoruló csoportok a *pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, fogyatékkal élők, valamint a demenciával érintett személyek*.

Az utolsó célcsoport tekintetében **nagy örömeinkre** szolgál, hogy a **demens nappali ellátás** biztosítása a TOP-Plusz-3.3.2-21 kódszámú, „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” című pályázati támogatással önkormányzati önerő mellett Balatonfüzűvel közös konzorciumi együttműködésben elindulhat, **reményeink szerint még 2023-ban**.

A másik három ellátástípus azonban olyan hiányzó szolgáltatási elem, melynek létrehozása elengedhetetlen. Fontos átgondolni, hogy **milyen jövőbeli szolgáltatások megjelenítése** lenne kívánatos **rövidtávú** célként a településen (akár más fenntartói körben), amely a jóléti-szociális rendszer finomhangolását segítheti.

A szolgáltatásfejlesztés fontos állomása a fejlesztési keretek, irányok meghatározása (saját fenntartás, kitagolás), a létrehozandó szolgáltatások intézményesítésének, illetve elérési sorrendjének átgondolása, megtervezése. Ezt segíti elő a **helyi szolgáltatástervezési koncepció**.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. § (1) bekezdése értelmében a 2000 fő feletti lakosságszámú települési önkormányzat vagy társulás jogszabályban meghatározottak szerint **helyi szociálpolitikai kerekasztalt** működtet. Ezen kívül a települések (társulás) a meglévő és létrehozandó szolgáltatások áttekintése érdekében közös szolgáltatástervezési koncepciót készítenek, illetve „gondoznak”. A szociálpolitikai kerekasztal, mint a szükségleteket monitorozó és fejlesztési irányokat kijelölő fórum Balatonalmádiban a Humán Bizottság koordinálásával **újjáalakult 2022-ben és célul tűzte ki** azt, hogy a városi szolgáltatásfejlesztési koncepción túl egy **járási szintű koncepció** is elkészülhessen. Ennek a megfontolásnak az alapja az, hogy a kistérség, járás szolgáltatásai átjárhatóak legyenek, illetve a szükségletek hasonlósága alapján

egyres szolgáltatások hatékonyabban, közösen legyenek működtethetők, csak úgy, mint számos most biztosított ellátási forma. A megújított koncepció készítése során a népességnövekedéssel és a valós szükségletekkel összefüggő fejlesztési igényeket is át kell tekinteni 2023-ban.

Tehát a törvényi kötelezettség alapján létrehozandó, a helyben élő családok életvezetését támogató szolgáltatási formák:

1. demens személyek nappali ellátása
2. szenvedélybetegek nappali ellátása (mint alacsony küszöbű szolgáltatás)
3. pszichiátriai betegek nappali ellátása
4. fogyatékos személyek nappali ellátása

Az első ellátás esetében a szolgáltatás biztosítása megvalósulhat Balatonalmádiban a TOP Plusz-3.3.2-21 kódszámú sikeres pályázat keretében, amely Balatonalmádi és balatonfüzfő együttműködéseként valósulhat meg. A pályázat egyébként a demens ellátás feltételeinek kialakításán túl a gyermekjóléti központban nyújtott tanácsadói feladatok korszerű elhelyezését is biztosítja 2023. év 2. felétől.

A másik három szolgáltatás esetében a koncepciónak kell vizsgálnia a lehetséges megvalósítási formákat, illetve az időbeli ütemezés reális lehetőségeit. A pszichiátriai betegek közösségi ellátása, illetve egyéni megsegítése vonatkozásában már történtek lépések. Kapcsolatfelvétel megtörtént a Veszprémben működő „Horgony Pszichiátriai Betegekért Közhasznú Alapítvány”-nyal. A kapcsolat az alapítvánnyal nem újkeletű. Intézményünkkel karöltve hosszú évekig működtettek – székhelyünkön – pszichiátriai csoportot, illetve egyéni esetkezelések kapcsán együttműködnek, szakmai segítséget nyújtanak a családsegítőnek.

A fentiekén túl az elmúlt év tapasztalatait figyelembe véve a Központ a lakossági szükségletekhez igazodva a klasszikus családsegítői munka mellett a szolgáltatások biztosítására helyezi a hangsúlyt. Az egyre szélesebb körű szolgáltatások megjelenésével a lakosság érdeklődése folyamatos az intézmény tevékenységei, egyéni szükségletekhez igazodó szakmai szolgáltatásai, valamint közösségfejlesztő rendezvényei iránt.

Gyakorlattá vált, hogy minden évben van egy-két olyan **kampányunk**, amelyek nagyobb csoportokat megmozgatva egy-egy probléma megismerését szélesebb körben lehetővé teszik. 2018-ban a *szenvedélybetegségek, addikciók*, 2019-ben ez a *demencia* volt a kampánytémánk. 2020-ban az *előítéletek, kirekesztés* témában terveztünk ílyet, de ennek megvalósítása, sajnos, a kialakult járványügyi helyzet miatt életbe léptetett korlátozó intézkedések hatására későbbi időpontokra tolnódnak. 2023-ban a az *egyéni, közösségi krízisekkel*, és beavatkozási lehetőségekkel szeretnénk foglalkozni.

A városban együttműködünk a civil szervezetekkel, közös programokat szervezünk az intézményünkkel rendszeres kapcsolatban álló családokkal, gyermekekkel, ifjakkal, idősekkel. A különböző szociális, mentális problémákra célcsoportok létrehozásával, azok folyamatos működtetésével kívánunk kis közösségeket létrehozni, ezzel biztosítva a csoportok önjáróvá válását, önszerveződését.

Célunk 2023-ban is, hogy színes szolgáltatásainkat fenntartsuk és hogy a *prevenációs* szolgáltatások terén is hatékonyabbak legyünk. Úgy gondoljuk, hogy a **szolgáltatói személet** fenntartásával a lakosság bizalmának növelésével egyrészt a jelzésre kötelezettek felelősségvállalását növeljük, másrészt a segítségre szorulókat erősítjük abban, hogy bajban, krízishelyzetben is érdemes felkeresni az intézményt.

A szolgáltatások lakossági becsatornázódása terén a közösségi formák, személyes információs kapcsolatok hatékonyságának csökkenését, ezzel párhuzamosan pedig a **digitális, frott, közösségi platformok** útján történő promotálás jelentőségének növekedését érzékeljük valamennyi korosztályban. Ezért a jövőbeli időszakban ezek fejlesztését ezt kiemelt célként határozzuk meg.

Célunk továbbá az, hogy a prevenációs és egyéni szolgáltatások kínálatát *inkubátor ház* jellegűen új elemekkel gazdagítsuk további partnerek befogadásával, illetve pályázati programok elnyerésével.

Összességében a számos napi kihívás ellenére úgy értékeljük, hogy a településen a gyermekjóléti, családsegítő hivatás ellátásához a fenntartó igyekszik minden szükséges támogatást biztosítani, mind erkölcsi, mind pedig finanszírozási értelemben. Célunk az, hogy ennek megfelelően 2023-ban is elhivatottan, a gyermekek és családok érdekében eljárva a lehető legmagasabb szintű szolgáltatást biztosítsuk Balatonalmádiban és a járásban.

Balatonalmádi, 2023. április 18.

Tisztelettel:


Dr. Sajtos Ildikó
intézményvezető

K I V O N A T
Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

**Balatonalmádi Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
89/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata**

a 2022. évi adóztatásról és az adóbevételek alakulásáról szóló beszámolóról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a 2022. évi adóztatásról és az adóbevételek alakulásáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. évi adóztatásról és az adóbevételek alakulásáról szóló beszámolót elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az adókból származó bevételek összegéről a lakosságot tájékoztassa.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: 1. pontban: Víghné Horváth Beáta adóügyi osztályvezető

Határidő: 2. pontban: 2023. május 30.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 90/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a Balatonalmádi belterületi 5375 hrsz-ú ingatlanon található épület emeleti részének hasznosítására vonatkozó pályázati kiírásról szóló döntés meghozatala

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta "A Balatonalmádi belterületi 5375 hrsz-ú ingatlanon található épület emeleti részének hasznosítására vonatkozó pályázati kiírásról szóló döntés meghozatala " című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonalmádi 5735 hrsz.-ú, természetben 8220 Balatonalmádi, Szabolcs utca 4. szám alatti, 1 ha 2667 m² alapterületű kivett telephely megnevezésű ingatlanon található épület emeleti részének hasznosítására zárt, egyfordulós pályázatot ír ki a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
2. A zárt pályázat során kizárólag a kiíró által alább nevesített meghívottak nyújthatnak be pályázatot a határozat 1. melléklete szerinti pályázati feltételek mellett.

Grand-duo Hungary Kft.

1119 Budapest, Andor utca 21/C.

adószám: 25766790-2-43

képviseli: Csányi Kata ügyvezető (önállóan)

A cég elektronikus elérhetősége: grandduohungarykft@gmail.com

Special Guest Kft.

8174 Balatonkenese, külterület 015/33 hrsz

adószám: 11734853-2-19

képviseli: Nagy Györgyné ügyvezető

A cég elektronikus elérhetősége: nagyanna@kabelduo.hu

Kenese Völgye Kft.

8174 Balatonkenese, Gesztenyefa sor 1.

adószám: 24822608-2-19

képviseli: Nagy Nándor Gergő ügyvezető

A cég elektronikus elérhetősége: foglalas@kenesevolgye.hu

3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket – a határozat megküldésével - értesítse.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő:

2023. május 2. - a pályázati kiírás megküldése érintettek részére,
2023. május 11. csütörtök 16.00 óra - pályázatok benyújtására
2023. májusi Képviselő-testületi ülés – pályázatok elbírálására

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



A Kíró a Magyarország helyi önkormányzatáról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény; a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.), valamint Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő - testületének az önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól 27/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelete szerint Balatonalmádi Város Önkormányzata kizárólagos 1/1 arányú tulajdonát képező, a balatonalmádi belterületi 5375 helyrajzi számú, természetben 8220 Balatonalmádi, Szabolcs utca 4. szám alatti „kivett telephely” megnevezésű, összesen 1.2667 m² alapterületű ingatlanon található épület emeleti részének a (a továbbiakban: Bérlemény) hasznosítására zárt, meghívásos pályázatot ír ki, az alábbi feltételekkel:

1. Kíróra vonatkozó adatok

Kíró neve: Balatonalmádi Város Önkormányzata
székhely: 8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.
adószáma: 15734226-2-19
képviselő: Fabó Péter polgármester
e-mail cím: polgarmester@balatonalmadi.hu

2. Az Ingatlan adatai:

Helyrajzi szám: belterület 5375
Ingatlan cím: 8220 Balatonalmádi, Szabolcs utca 4.
Tulajdonos: Balatonalmádi Város Önkormányzata
Művelési ág: „kivett telephely”
Földterület nagysága: 1.2667 m²
Az ingatlanon található épület.
Közmű: összközműves

3.Helyi építési szabályok:

Balatonalmádi Város településrendezési terve és Balatonalmádi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 27/2015. (IX.25.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján az ingatlan Gksz-1 besorolású, amely a környezetre jelentős hatást nem gyakorló gazdasági tevékenységi célú épületek elhelyezésére szolgál.

Kereskedelmi, szolgáltató területen elhelyezhető épület:

- a) a környezetre jelentős hatást nem gyakorló gazdasági tevékenységi célú épület,
- b) kereskedelmi, szolgáltató,
- c) igazgatási, iroda,
- d) gazdasági tevékenységi célú épületen belül tulajdonos, használó és személyzet számára szolgáló lakó és
- e) sport

rendeltetést tartalmazhat.

4. A pályázó(k)ra vonatkozó előírások:

Ajánlatot olyan gazdálkodó szervezet tehet, amely megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek (átlátható szervezet).

5. Egyéb pályázati feltételek:

a) A bérleti szerződés határozott időtartamra, birtokba vételtől számított **3 évre szól.**

A bérleti szerződés egy alkalommal legfeljebb 2 évvel meghosszabbító abban az esetben, ha a bérlő valamennyi jogszabályi és kötelmi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.

A bérleti szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

A bérbeadó jogosult a bérleti szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a bérlő tulajdonosi szerkezetében történő változás folytán az Nvtv. 3.§ (1) bekezdésében foglalt kritériumnak (átlátható szervezet) nem felel meg, ha a Bérlő a szerződésben vagy jogszabályban vállalt előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti; ha a Bérlő a bérleti díjat az írásbeli felszólítást követően sem fizeti meg.

b) tevékenységi kör: A helyi építési szabályzatról szóló 27/2015. (IX.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) 55. § (2) bekezdés d) pontja szerint a Bérlemény Gksz besorolású, amely szerint kereskedelmi, szolgáltató területen lévő épület gazdasági tevékenységi célú épületen belül tulajdonos, használó és személyzet számára szolgáló rendeltetést tartalmazhat. Erre tekintettel a bérlő a Bérleményben főtevékenységként TEÁOR 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése tevékenységet folytathat.

c) A bérleti díj minimális összege a 396 m² alapterületű ingatlanrész Bérleményre együttesen: **nettó 280.000 Ft/hó + Áfa összeg.**

Az ÁFA tekintetében a mindenkor hatályos ÁFA törvényben foglalt rendelkezések az irányadók.

A bérleti díj havi részletekben, havonta előre, tárgy hó 15. napjáig fizetendő (a mindenkor hatályos számviteli szabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében) Balatonalmádi Városgondnokság 11748083-15589325 számú fizetési számlájára.

A szerződés tartama alatt az éves bérleti díj évente - első ízben 2024. év január 1-től - a tárgyév január 1-re visszamenőleges hatállyal, a tárgyévet megelőző év KSH által közzétett fogyasztói árindex mértékével növekszik.

d) A bérleti díj nem tartalmazza a rezsiköltségeket, amelyek a bérlőt terhelik az alábbiak szerint:

- **Víz és csatornadíj:**

A díjak elszámolása érdekében a Bérlő saját költségén köteles gondoskodni az almérő/almérők felszereléséről, amely/amelyek által mért vízfogyasztás díját a Balatonalmádi Városgondnokság által - a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint - kiállított számla alapján köteles megfizetni.

- **Áramszolgáltatás díja:**

A díjak elszámolása érdekében a Bérlő saját költségén köteles gondoskodni az almérő/almérők felszereléséről, amely/amelyek által mért áramfogyasztás díját az

áramszolgáltató aktuális díjszabása alapján a Balatonalmádi Városgondnokság által - a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint - kiállított számla alapján köteles megfizetni.

- **Szemétszállítás díja:**

A Bérló köteles a tevékenysége folytatása során keletkezett hulladék elszállítására szerződést kötni az arra jogosult Szolgáltatóval, amelynek díjrendezetségét negyedévente, a negyedév utolsó napjáig köteles igazolni az Önkormányzat felé.

- **Fűtés költsége:**

A díjak elszámolása érdekében a Bérló saját költségén köteles gondoskodni a hőmennyiségmérő/hőmennyiségmérők felszereléséről, amely/amelyek által mért gázfogyasztás díját a Balatonalmádi Városgondnokság által - a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint - kiállított számla alapján köteles megfizetni.

- e) A bérló vállalja, hogy a végezni kívánt tevékenység miatti értéknövelő beruházásokat/felújításokat/karbantartást saját költségére és kockázatára, ellentételezés nélkül jogosult az Önkormányzat hozzájárulása alapján. Az általa elvégezni kívánt munkálatokat legkésőbb az ingatlan birtokba vételét követő négy (4) hónapon belül köteles elvégezni.

Bérló vállalja, hogy a Bérleményen tervezett beruházások, felújítások, karbantartások megkezdése előtt almérőt szerel fel (amelynek elvégzéséről értesíti a Balatonalmádi Városgondnokságot), amelyen mért fogyasztás szerinti közmű díjakat köteles megfizetni a Balatonalmádi Városgondnokság által - a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint - kiállított számla alapján.

Bérló vállalja, hogy a Bérleményen elvégzett beruházásokat, felújításokat a bérleti szerződés megszűnésekor térítésmentesen bérbeadó tulajdonába adja. Bérlőt terheli a térítésmentes átadással kapcsolatban esetlegesen felmerülő Áfa fizetési kötelezettség.

- f) A bérló vállalja, hogy saját költségén állandó portaszolgálatot működtet az épületben.
- g) A bérló vállalja, hogy a Balatonalmádi Városgondnokság vezetőjével egyeztet a parkolási lehetőségeket illetően.
- h) **Bérleménnyel kapcsolatos bérló kötelezettségek:**

Bérló vállalja, hogy a Bérleményben – a rendeltetésszerű használata érdekében, tevékenysége gyakorlásához - szükséges felújításokat, beruházásokat, átalakításokat saját költségére elvégzi.

A bérbeadó által jóváhagyott felújítási, beruházási, átalakítási munkálatokat, munkarészeket bérló saját felelősségére és kockázatára végzi el, azzal kapcsolatban bérlóval szemben semmilyen követelést nem támaszthat, bérló tudomásul veszi, hogy a megajánlott bérleti díj e körülmény figyelembevételével kerül meghatározásra.

Bérló saját költségére köteles gondoskodni a bérlet tartama alatt a bérlemény rendeltetésszerű használata érdekében

- a bérlemény nyílászáróinak felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről;
- a bérleményben új vizesblokk kialakításáról;
- a bérlemény olyan berendezéseinek karbantartásáról, amelyeket a bérlő kizárólagosan használ, illetőleg tart üzemben;
- a bérlemény és a hozzátartozó területek tisztántartásáról, megvilágításáról;
- a tevékenysége gyakorlásához szükséges átalakítások elvégzése felszerelések, berendezések beszerzéséről;
- fűtési rendszer –amennyiben a jelenlegi fűtési technológia megfelel- átalakítása;
- a szobák szőnyegburkolattal való ellátásáról.

Bérlő a bérleti jogviszony egész időtartama alatt bérleményben bármely átalakítást, korszerűsítést kizárólag csak a bérbeadóval előre egyeztetett módon és bérbeadó előzetes engedélyével végezhet.

i) Bérleménnyel kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek:

Bérbeadó saját költségére köteles gondoskodni a bérlet időtartama alatt a bérlemény rendeltetésszerű használata érdekében

- az épület szerkezeteinek és Bérleményen kívül eső közművek szükséges felújításáról;
- az életveszélyt okozó, továbbá a Bérlemény állagát az előzőekben említett okokból veszélyeztető hibák elhárításáról.

5. A pályázati eljáráson való részvétel feltételei:

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a pályázó rövid bemutatkozását, nevét, címét, személyes adatait, elérhetőségeit (telefonszám, e-mail cím),
- b) 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatát vagy annak hitelesített másolatát, valamint aláírással jogosult képviselőjének eredeti aláírási címpéldányát vagy annak hitelesített másolatát,
- c) pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázat körében személyes adatait az Önkormányzat kezelje;
- d) a megajánlott bérleti díj összegét nettó Ft + Áfa megbontásban, amely nem lehet kevesebb a pályázati felhívásban meghatározott minimális bérleti díj összegénél.
- e) a nyilatkozatot arról, hogy a pályázati feltételeket elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el;
- f) a pályázónak vállalnia kell, hogy ajánlatát a benyújtási határidő lejártától kezdődően az eredményhirdetést követő 90 napig fenntartja;

g) a pályázó igazolásait arról, hogy ajánlata benyújtásának időpontjában nincs lejárt határidejű tartozása, ezért ajánlatához csatolnia kell az alábbi igazolásokat:

1. *Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása arról, hogy nincs adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása,*
2. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Számviteli osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása,*
3. *Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Adóügyi osztály igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása, melyet elektronikus úton, ügyfélkapun/cégkapun keresztül kell igényelni a <https://ohp-20.asp.lgov.hu/ugyinditas> linken,*
4. *Balatonalmádi Városgondnokság igazolása arról, hogy nincs nyilvántartott, lejárt határidejű tartozása.*

h) pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll felszámolási, végrehajtási, kényszerelőlrési, csőd- vagy végelszámolási eljárás alatt;

i) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához;

j) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy az ingatlant mind a valóságban, mind a térképen megismerte;

k) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy tudomásul veszi és elfogadja, hogy a jelenleg hatályos Helyi Építési Szabályzat szerint az ingatlan Gksz-1 építési övezeti besorolásba tartozik és eszerint hasznosítható;

l) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. pontjában nevesített szervezet feltételeinek;

A pályázatot eredeti aláírással kell ellátni a pályázati felhívásban foglaltak szerint!

7. Pályázat benyújtása:

A pályázati ajánlatokat a pályázó személyére való bármely utalás nélküli zárt borítékban - egy eredeti és egy másolati példányban - személyesen vagy meghatalmazott útján a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.) Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani, ügyfélfogadási időben, hétfőn és szerdán 8.00 órától 16.00 óráig, **legkésőbb 2023. május 11. napjáig, csütörtök 16.00 óráig.**

A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie. Az egyes példányok fedőlapját el kell látni az „eredeti” illetve „másolat” megjelöléssel is. Amennyiben az eredeti és a másolati példány között eltérés van, abban az esetben az eredeti példány tekintendő irányadónak.

A pályázat eredeti és másolati példányait géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni és a nyilatkozatot tartalmazó helyeken alá kell írnia a pályázó cégjegyzésre jogosult képviselőjének, vagy olyan személy(ek)nek, akik(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy a pályázó nevében eljárjanak. Cégszerű aláírás: a képviselőre jogosult a nevét a közjegyzői

aláírás hitelesítéssel ellátott címpéldánynak, vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintának megfelelően írja.

A pályázatokat megbonthatatlanul (nem bonthatóan), minden oldalát (szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat) folyamatosan sorszámozva kell benyújtani. Folyamatosan, 1-től kezdődően pozitív egész számokkal, egyesével növekvő sorrendben haladva (1,2,3...) kell sorszámozni. A pályázó a számformátum esetében az egész számok előtt nullát alkalmazhat (azaz elfogadott a 001, 002 sorszámozás is, ahol a nulla darabszáma nem kötött).

A borítékon fel kell tüntetni **„Pályázat Balatonalmádi 5375 hrsz-ú ingatlanon található épület emeletének hasznosítására”**

8. A pályázatok bontása: A pályázatok bontása **2023. május 12. napján, pénteken 9.00 órakor** a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Kistermében nyilvánosan történik.

9. A pályázatok értékelése:

A pályázat értékelésében nem vehet részt az a személy, aki pályázó, vagy annak:

1. közeli hozzátartozója;
2. munkaviszony, illetve köztisztviselői jogviszony alapján a felettese, vagy alkalmazottja;
3. más szerződéses viszonyban foglalkoztatója vagy foglalkoztatottja;
4. tulajdonosa, tagja vagy vezető tisztségviselője - amennyiben a pályázó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy ezek konzorciuma.

A pályázat értékelésében részt vevő köteles haladéktalanul a Kiírónak bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn. Összeférhetlenségi vita esetén a Kiíró dönt.

A pályázatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A pályázatok értékelésében résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutó információkat kizárólag a pályázatok értékelésének céljára használhatják fel.

A Képviselő-testület, vagy az intézményvezető által kijelölt bírálóban részt vevők munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a) a pályázat tárgyául szolgáló vagyont (vagyonrész);
- b) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát;
- c) a beérkezett pályázatok összefoglalását;
- d) a pályázatok értékelésének főbb szempontjait, az egyes pályázatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket;
- e) a legkedvezőbb pályázat javaslatának indokait;
- f) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első és esetlegesen a második helyre javasolt pályázó megjelölését.

10. Hiánypótlás:

a) A kijelölt bírálóban részt vevők (a továbbiakban: Bírálók) az ajánlatok felbontása után e-mailben felvilágosításokat kérhetnek a pályázókról annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.

b) Bírálók kérdéseiket, illetve azokra az érintett pályázó által adott válaszokat írásban rögzítik. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek megváltoztatását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

c) Ha a pályázó a Bírálók megállapítása szerint az ajánlatának lényegét nem érintő okok miatt érvénytelen ajánlatot nyújtott be, a kijelölt bírálatban részt vevő e-mailben legkésőbb a benyújtási határidőt követő két munkanapon belül megküldött felhívására pótolhatja a hiányokat. A hiánypótlásra 3 munkanap áll rendelkezésre.

Az ajánlat lényegét nem érintő *formai okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a pályázó adatai hiányosak,
- a becsatolt aláírási címpéldány nem eredeti, vagy nem hiteles,
- a becsatolt cégkivonat 30 napnál régebbi,
- nem írt alá minden oldalt,
- a benyújtott okiratok és igazolások nem hitelesek.

Az ajánlat lényegét nem érintő *tartalmi okoknak* az alábbiak minősülnek:

- a benyújtott igazolások hiányosak

d) A hiánypótlást a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal (8220) Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1. Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán, a 38. számú hivatali helyiségben kell benyújtani a megadott határidőn belül.

11. Érvényesség, eredményesség

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a pályázatot a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be;
- a hasznosítani kívánt vagyon (vagyonrész) mértékét és az ajánlati árat (díjat) nem egyértelműen határozta meg, vagy más ajánlatához vagy feltételhez kötötte, továbbá ha a megajánlott bérleti díj a minimum díjat nem éri el;
- a pályázó nem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, és nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- a pályázat az előző esetekben felsoroltakon túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak;
- olyan pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázati eljárásán.

Eredménytelen az eljárás, ha:

- a pályázati eljárás során nem nyújtottak be érvényes pályázatot;
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek;
- a Kiíró indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítja.

Eredményes az eljárás, ha:

a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek megfelelő legalább egy érvényes pályázat érkezett, kivéve ha a Kiíró indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítja azt.

12. A pályázat elbírálása:

A Képviselő-testület a benyújtott pályázatokat 2023. májusi rendes ülésén bírálja el. Abban az esetben, ha a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtottak be pályázatot, a Kiíró nevében a polgármester új benyújtási határidőt állapíthat meg és az új benyújtási határidőre tekintettel módosított- egyebekben változatlan tartalmú – pályázati felhívást közzéteszi, amelyről a Képviselő-testületet soron kívül tájékoztatja. Az ilyen módon ismételt közzétett új pályázati eljárás elbírálására az eredeti pályázat kiírója jogosult. A

pályázat eredményéről a pályázókat az elbírálást követő legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti az Önkormányzat.

A beérkezett pályázatok értékelésének szempontja: **legmagasabb bérleti díj. A pályázat nyertese az a pályázó, aki a legmagasabb ajánlatot tette a bérleti díjra, feltéve, ha a pályázati kiírásnak mindenben megfelelő, érvényes pályázatot nyújtott be.**

Amennyiben a legmagasabb ajánlatot több érvényes pályázat azonosan tartalmazza, akkor licitárgyalás megtartásával, a licit során az ingatlan bérleti díjára a legmagasabb ajánlatot tevő pályázó a licitárgyalás nyertese.

A döntésben meg lehet jelölni a nyertes pályázón kívül második helyezettet is, akivel a Kiíró abban az esetben köthet szerződést, ha a pályázati eljárás nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a kiíró a szerződéstől eláll.

13. Egyéb rendelkezések

A pályázat Kiírója fenntartja a jogát arra, hogy a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa. Ennek okán a pályázó kár-vagy költségtérítési igényt a Kiíró felé nem érvényesíthet. Az ajánlatkészítéssel kapcsolatos minden költség a pályázót terheli, a Kiíróra át nem ruházható, a Kiíró költségtérítésre nem kötelezhető.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdésekben Balatonalmádi Város Önkormányzatának a Balatonalmádi Város Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására és elidegenítésére vonatkozó 15/2019. (VIII.29.) önkormányzati rendeletében, Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 27/2016. (XII.16.) önkormányzati rendeletében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben, az Nvtv.-ben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadóak.

Kiíró a döntését követően a pályázati eljárás eredményét haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül, írásban közli a pályázóval.

14. A szerződés megkötése:

Kiíró a pályázati eljárás nyertesével, ennek meghiúsulása esetén - amennyiben megjelölésre került - a második helyezettel köthet szerződést. A bérleti szerződés megkötésére a döntést követő 30 napon belül kerül sor.

A pályázattal kapcsolatosan felmerülő kérdésekre felvilágosítást a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési és Vagyongazdálkodási osztályán kérhető, 06 88/542-418-as telefonszámon ügyfélfogadási időben, hétfőn és szerdán 8.00 órától 16.00 óráig lehet vagy pmhivatal@balatonalmadi.hu e-mail címen.

Az ingatlan megtekintésére a Balatonalmádi Közös Önkormányzati Hivatal vagyongazdálkodási ügyintézőjével 06/88/542-418 telefonszámon előre egyeztetett időpontban van lehetőség.

Az ingatlan megtekintett állapotban kerül hasznosításra, az ingatlan állapotára hivatkozással a pályázó később sem jogosult igényt érvényesíteni.

K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 91/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a 2023. évi helyi kulturális és civil pályázatok elbírálásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „2023. évi helyi kulturális és civil pályázatok elbírálása ” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. „Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Balatonalmádi Sporthorgász Egyesület (Székhelye: 8220 Balatonalmádi, Véghegyi D. u. 24.) Kulturális-Civil pályázat „C” kategóriájában benyújtott pályázata érvénytelen, mert a Balatonalmádi Sporthorgász Egyesület cégbíróság szerinti besorolása sporttevékenység. Ennek alapján a pályázatot érvénytelennek kell nyilvánítani, mivel érvényes pályázatot benyújtani csak a „nem sporttevékenységet végző civil szervezetek” jogosultak.
2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület (Székhelye: 1125 Budapest, Szarvas G. u. 58-60.) Kulturális-Civil pályázat „C” kategóriájában benyújtott pályázata érvénytelen, a pályázati kiírás szerint kizárólag Balatonalmádi székhelyű, vagy országos, térségi, illetve megyei székhelyű szervezet Balatonalmádi tagszervezete nyújthat be támogatás iránti kérelmet. A Szeretetszolgálat Balatonalmádi Csoportja nem minősül hivatalos tagszervezetnek.
3. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. évi költségvetésében elkülönített keretösszeg erejéig 38/2023. (II.23.) önkormányzati határozatával, kiírt a pályázati felhívása
A) kategóriára beérkezett alábbi érvényes pályázatokat támogatja az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az egyéb működési célú állami támogatás államháztartáson kívülre kiadások között „Kulturális pályázat támogatása 2023. év” keret terhére rendelkezésre álló összesen 2.000.000 Ft terhére a 38/2023. (II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Teljesebb Életért Egyesület	Kodály Gyermekkkórus vendégszereplése Templomok éjszakája (étkezés, zenészek tiszteletdíja)	100.000,-
2.	Vörösberényi Nyugdíjas Klub	II. Néptánc fesztivál, (moderátor díj, szórólap, molinó, dekoráció, együttes, kerámia, ajándék, üdítő, vendéglátás) 2023. évi Megyei Népdalos Találkozója (ajándék, étkezés, plakát, szórólap, terem dekor)	275.000,-
3.	Vörösberényi Nyugdíjas Klub	Népdal	50.000,-
4.	Almádi Zeneiskoláért Alapítvány	Koncertsorozat (ajándéktárgy 300 db fa jójó)	100.000.-
5.	Almádi P-Art Alapítvány	Jubileumi performansz a parton (díjazás, anyag ktg., technikai eszközök, étkezés, szállás, szervezési ktg.)	150.000,-
6.	Káptalanfüredi Fürdőegyesület	Nyáresti gondolatok és dallamok a káptalani fák alatt (személyi ktg., plakátok, nyomda, díszítés, ajándékok)	200.000,-
7.	Vörösberényi Polgári Olvasókör	Kulturális események: Szüreti felvonulás, rajzpályázat, mindenki karácsonya (fellépők díjazása, játszóház, kisvona, tárgy jutalmak)	700.000,-
8.	Balatonalmádi Aranyhíd Polgári Egyesület	Ars Sacra Fesztivál (fellépők tiszteletdíja, hang-kép rögzítés, nyomda ktg.)	200.000,-
9.	Magocskák Alapítvány	Családi Farsang, Márton napi családi délután és lámpás felvonulás (gyermekkoncert, műsorvezető, fotós, népzenei szolgáltatás, kézműves alapanyagok)	200.000,-

B) kategóriájára érkezett alábbi érvényes pályázatokat támogatja az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az egyéb működési célú állami támogatás államháztartáson kívüli kiadások között „Kulturális pályázat támogatása 2023. év” keret terhére rendelkezésre álló 650.000 Ft terhére a 38/2023. (II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Fiatal Néptáncosok Balatonalmádi Egyesülete	tiszteletdíj	350.000,-
2.	Almádi Zeneiskoláért Alapítvány	iratrendező mappa	200.000,-

C) kategóriára beérkezett alábbi érvényes pályázatokat támogatja az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az egyéb működési célú állami támogatás államháztartáson kívülre kiadások között „Civil szervezetek támogatása 2023. év” keret terhére rendelkezésre álló összesen 1.650.000Ft terhére a 38/2023. (II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Veszprém Megyei Diabetes Egyesület Balatonalmádi Cukorbeteg Club	szállítási ktg., belépő, orvosi felügyelet, anyag beszerzés	80.000,-
2.	Magocskák Közhasznú Alapítvány	Gyermeknap koncert, Kerekítő foglalkozás, nagycsoportosok erdei kirándulása	120.000,-
3.	Teljesebb Életért Egyesület	Várostakarítás, Tojásfa avatás, Villaséta, Templom séta, Kerékpáros imahely állagmegóvása, adventi kézműves foglalkozás, Gaudium kamarakórus	100.000,-
4.	Vörösberényi Nyugdíjas Klub	Ringató Balaton Néptáncsoport működési támogatás (népdaloktató díja, néptáncoktató díja)	150.000,-
5.	Eggenfelden-Balatonalmádi Baráti Társaság	kommunikációs és irodai ktg., díszítés, honlapkarbantartás, tagdíj, könyvelési díj, utasbiztosítás, ajándék	125.000,-
6.	Vörösberényi Fábián József Kerbarát Kör	szakmai kirándulás, kommunikációs és adminisztratív ktg.	150.000,-
7.	Almádi Zeneiskoláért Alapítvány	Háziversenyek, oklevelek, nyomtató patron, ajándékutalvány,	100.000,-
8.	Fiatal Néptáncosok Balatonalmádi Egyesülete	Működési ktg. Tiszteletdíj	300.000,-
9.	Almádi P-Art Alapítvány	művésztelep szervezési ktg., alapítvány művelői ktg.	200.000,-
10.	Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezete (MVK Balatonalmádi Települési Alapszervezete)	Idősek napi program, évközi segítségnyújtás, karácsonyi ajándékozás	100.000,-

11.	Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezete (MVK Balatonalmádi Vörösberényi Települési Alapszervezete)	idősek és rászorulóknak támogatása	100.000,-
12.	Kertészek és Kertbarátok Országos Szövetsége	irodaszerek, evőeszközök, szállás ktg.	80.000,-

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 3. pont szerinti támogatási szerződéseket aláírja.

5. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről – a határozat megküldésével – az érintetteket értesítse.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: 4-5. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő: 4. pontban: 2023. május 31.
5. pontban: azonnal"

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 92/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a 2023. évi sport pályázatok elbírálásáról és diáksport egyesületek támogatásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „2023. évi sport pályázatok elbírálása és diáksport egyesületek támogatása” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

„1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Martathon Tömegsport és Környezetvédő Egyesület (8100 Várpalota, Gróf Száray Antal utca 12.) sportrendezvények lebonyolítása tárgyú pályázata eredménytelen, mert a pályázati kiírás szerint kizárólag Balatonalmádi székhelyű, vagy országos, térségi, illetve megyei székhelyű szervezet Balatonalmádi tagszervezete nyújthat be támogatás iránti kérelmet.

2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az egyéb működési célú állami támogatás államháztartáson kívüli kiadások között „az önkormányzat 2023. évi költségvetésében az egyéb működési célú állami támogatás államháztartáson kívüli kiadások között „Helyi sport pályázat támogatásai” keret terhére rendelkezésre álló összesen 7.785.000 Ft keretösszeg erejéig a 39/2023. (II.23.) önkormányzati határozatával kiírt pályázati felhívása

A) kategóriájára beérkezett (alábbi érvényes pályázatokat támogatja az Önkormányzat 39/2023.(II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Kid Rock and Roll SE	Évzáró Gála rendezése (terembérlet, serlegek, oklevelek)	60.000,-
2.	Balatonalmádi SE	Focitornák szervezése	80.000,-
3.	Veszprém Megyei Diáksport Egyesület, Balatonalmádi DSB	Diákolimpiai versenyek	80.000,-
4.	Bauxitkutató Természetjáró SE	2023. évi rendezvények (érmek, kitűzők, egyéb díjak)	200.000,-
5.	Balatonalmádi Tenisz Klub 1925 SE	Almádi kupa megszervezése, VI. Nyári Racketlon (munkabér, tárgyjutalom, érmek, teniszlabda, teniszütő)	200.000,-

6.	Herkules Sport Egyesület	Erőemelő kupa (személyi ktg., oklevelek, serlegek, terembérlési díj, tárgyi nyeremények)	220.000,-
7.	Balatonalmádi Sporthorgász Egyesület	Horgászversenyek szervezése (személyi ktg., bérlési díj, közüzemi ktg.)	200.000,-
8.	Vörösberény Szabadidő Egyesület	XXVI. Pannónia Kupa Sakkverseny, XXXI. XXXII. MARTON Gábor Sakk Emlékverseny (személyi ktg., terem bérlés, regisztrációs díjak, hirdetés, érem, oklevél, sakk-könyvek)	250.000,-
9.	Balatonalmádi Focisuli Alapítvány	Sportrendezvények: Gyermeknap Kupa, Tanévzáró Kupa, Mikulás Kupa, Karácsonyi Kupa (személyi ktg., díjak, érmek, oklevelek, , sporteszközök-különdíjak)	80.000,-
10.	Balatonalmádi Magyar-Angol Kéttannyelvű Gimnázium Sportjáért Alapítvány	játékvezetői díj, oklevelek, tárgyi jutalmak	150.000,-

B) kategóriára beérkezett alábbi érvényes pályázatokat támogatja az Önkormányzat 39/2023.(II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Balatonalmádi Tenisz Klub 1925 SE	munkabér, könyvelés, közüzemi ktg, teniszlabda, teniszhúr	600.000,-
2.	Kid Rock and Roll SE	terembérlés, nevezési díj, versenyruhák	80.000,-
3.	Vörösberényi Diák Sportegyesület	útiköltség, feliratozott sportmezek, labdák, egyéb sporteszközök	300.000,-
4.	Shotokan Karate-Do Egyesület Balatonalmádi	terembérlési díj, útiköltség, nevezési díj, szállás ktg	300.000,-
5.	Bauxitkutató Természetjáró SE	szövetségi tagdíj	100.000,-
6.	Herkules Sport Egyesület	rezi ktg., épület állagmegóvás, pálya karbantartás	700.000,-
7.	Balatonalmádi SE	személyi ktg., nevezési ktg., tagdíj, játékengedély, MLSZ szolgáltatási díjak, sportporvosi vizsgálat	800.000,-
8.	Hypno Team Racing Kerékpáros Sportegyesület	sportruházat, védőfelszerelés, nevezési díjak, edzőkártyák	200.000,-

9.	Kelet-Balaton Sakk Egyesület	nevezési díj, útiköltség, terem bérlés, szállás kgt.	650.000,-
10.	Mongúzok SE	világbajnokság kgt.:szállás- utazási kgt., nevezési díjak	1 200.000,-

A Képviselő-testület a B) kategóriára érkezett, Almádi Magácskák Óvoda és Bölcsőde pályázatát érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy a pályázati kiírás feltételeinek nem felel meg (nem civil szervezet).

C) kategóriára beérkezett alábbi érvényes pályázatokat támogatja az Önkormányzat 39/2023.(II.23.) önkormányzati határozat mellékletét képező részletes feltételek szerint:

Sorszám	Pályázó neve	Pályázati cél	2023. évi támogatási összeg (Ft)
1.	Mongúzok SE	Európa Kupán való részvétel	300.000,-
2.	Balatonalmádi Tenisz Klub 1925 SE	Egyéni versenyző támogatása (szállás kgt., nevezési díj, utazási kgt.)	125.000,-

- A Képviselő –testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az 2. pont szerinti támogatási szerződéseket aláírja.
- A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről – a határozat megküldésével – az érintetteket értesítse.

Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatali felelős: 3. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző
Határidő: 3. pontban: 2023. május 31.
4. pontban: azonnal"

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 93/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

az Átkelés Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelmeiről

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „Átkelés Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelmei„ című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Átkelés Kft. (székhelye: 8220 Balatonalmádi, Városház tér 4., adószám: 29225501-2-19, cégjegyzékszama: 19-09-522058, képviseli: Teplán Zsolt ügyvezető önállóan és Csali Balázs ügyvezető önállóan) (a továbbiakban: Bérő) által - Balatonalmádi Város Önkormányzata tulajdonát képező balatonalmádi 2283 hrsz.-ú, természetben 8220 Balatonalmádi, Városház tér 4. szám alatt fellelhető, „Kivett kultúrház” megnevezésű Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár épületében található - bérelt 114,83 m² alapterületű, "Három Majom" elnevezésű kávézó helyiség és a hozzátartozó 40 m² vendéglátóipari terasz bérleményen (a továbbiakban: Bérlemény), a kávézó helyiségben megvalósított különálló beltéri pult fennmaradásához a bérleti jogviszony végéig hozzájárul.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az 1. pontban körülírt bérlemény vendéglátóipari teraszára, - a kérelem mellékletét képező látványterv szerint -, elhelyezni kívánt kültéri pavilonhoz a tulajdonosi hozzájárulást megadja a bérleti jogviszony végéig.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntéséről az érintetteket – a határozat megküldésével - értesítse.

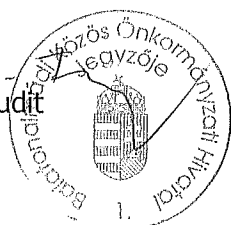
Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatali felelős: 3. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző
Határidő: 3. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 94/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a Klassz a pARTon! rendezvénnyel kapcsolatos kérelemről

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Klassz a pARTon! rendezvény iránti kérelem” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Cimbora Alapítvánnyal az Egészséges és Kulturált Gyermekekért (székhelye: 1123 Budapest, Schwartzer Ferenc utca 4. I/7., nyilvántartási száma: 01-01-0002405, országos azonosítója: 0100/67526/1991/675261991, képviseli: Érdi Szabó Márta) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 7. pontjába foglalt kulturális szolgáltatás és 13. pontjába foglalt, a turizmussal kapcsolatos kötelező közfeladatának ellátása érdekében.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban meghatározott közfeladat- ellátás körében és érdekében Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért használatába adja 2023. július 21-24. napja közötti időpontban és időtartamra a Klassz a pARTon! rendezvényének megrendezése érdekében az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, a határozat 1. mellékletében jelölt, Szent Erzsébet Ligetben található 1636 hrsz. alatt található, közterületnek minősülő ingatlanját a mellékletben jelölt funkciókra, közterület-használati engedély alapján, közterület használati díj fizetése nélkül az alábbi kikötések mellett:
 - a) a színpad áramszükségletének ideiglenes kielégítése a Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért szervező kötelessége és költsége, az áramvételezésre és használatára a szolgáltatókkal külön szerződést köt;
 - b) a Szent Erzsébet ligetben lévő nyilvános WC takarítása, feltöltése a rendezvény időszaka alatt a Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért feladata, amelyről saját költsége terhére köteles gondoskodni;
 - c) Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért molinókat a strandok kerítésén és a rendezvény helyszínén a hatályos szabályozásoknak megfelelően helyezhet ki előzetes egyeztetést követően;
 - d) Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért az Önkormányzat tulajdonát képező megállítótáblákon a rendezvény népszerűsítheti.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az előterjesztésben megismert és rögzített feltételek alapján az együttműködési megállapodást aláírja.

4. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről – a határozat megküldésével – a Cimbora Alapítvány az Egészséges és Kulturált Gyermekekért elnökét értesítse.

Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatali felelős: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő: 3. pontban: 2023. május 31.
4. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

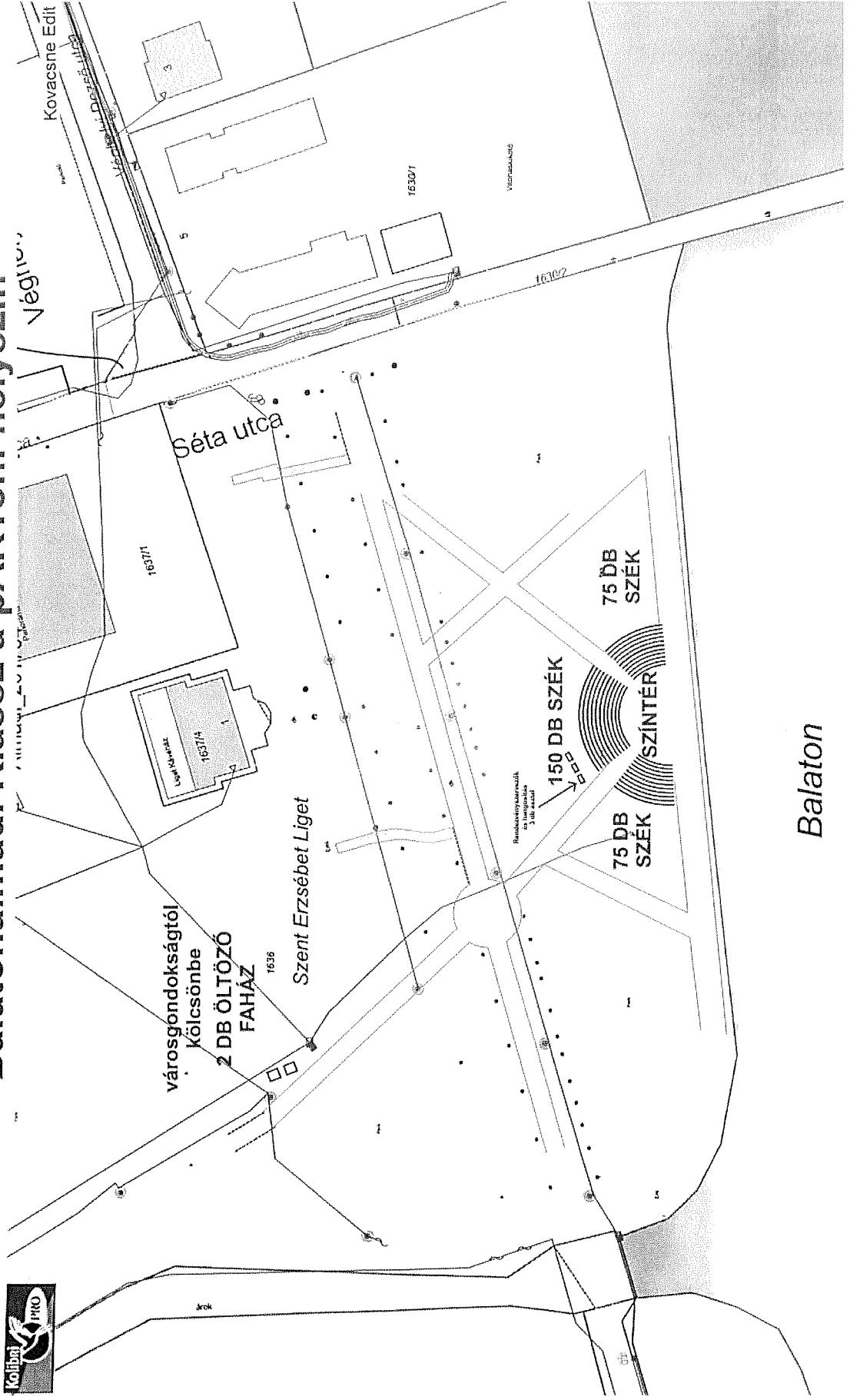
A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.


dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



1. melléklet: Klassz a pARTon! helyszínrajz

Balatonalmádi Klassz a pARTon! helyszín



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 95/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

az Önkormányzat 2023. évi cafetéria szabályzatának elfogadásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „Az Önkormányzat 2023. évi cafetéria szabályzatának elfogadása” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi cafetéria szabályzatát – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal - elfogadja.
2. A Képviselő-testület rögzíti, hogy a cafetéria juttatás mértéke az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletében tervezésre került.
3. A Képviselő-testület felkéri az alpolgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott cafetéria szabályzatot a munkavállalókkal ismertesse meg.


Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatal felelős: 3. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző
Határidő: folyamatosan

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



SZABÁLYZAT

Balatonalmádi Város Önkormányzata 2023. évi cafetéria juttatás rendszeréről

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonalmádi Város Önkormányzata személyi állománya számára biztosított 2023. évi cafetéria juttatási rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

I. A cafetéria rendszer célja, alapelvei, hatálya

1. A szabályzatot a Balatonalmádi Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) polgármesterére, munkavállalóra, illetve a közfoglalkoztatási programban résztvevő munkavállalókra kell alkalmazni.
2. A cafetéria rendszer célja az Önkormányzatnál dolgozó munkavállalók részére egységes elvek alapján szabályozott, szociális és jóléti juttatás biztosítása.
3. A cafetéria rendszer - a jelen szabályzatban meghatározott feltételekkel – a következő szociális és jóléti juttatást tartalmazza:
 - a.) Széchenyi Pihenő Kártya (a továbbiakban: Szép-kártya) szálláshely számlájára utalt juttatás.
4. A 3. pont szerinti juttatás mértékének megállapítása és folyósítása a hatályos jogszabályokban, illetve belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően történik.

II. A juttatásokra vonatkozó éves keretösszeg meghatározása

1. A Balatonalmádi Város polgármestere esetében az adható cafetéria juttatás mértéke 2023. évben **nettó 208.700 Ft**. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151.§-a rendelkezései az alkalmazandók a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra a Kttv. 225/L.§ (1) bekezdés alapján.
2. Az Önkormányzat által munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalók esetében **nettó 10.000 Ft/hó** értékű a közterhek összegét nem tartalmazó cafetéria került megállapításra.
3. Az Önkormányzat által alkalmazott közfoglalkoztatott munkavállalók esetében **nettó 9.000 Ft/hó** értékű a közterhek összegét nem tartalmazó cafetéria került megállapításra.
4. A munkáltatónak az adóköteles elemek utáni közteherfizetési kötelezettségét az alkalmazott éves/havi keretösszege tartalmazza.

5. Az éves/havi keretösszeg a jelen szabályzatban meghatározott juttatási forma igénybevételére használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre.
6. A részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló is a teljes éves/havi cafetéria-keretösszegre jogosult.
7. Az éves/havi keretösszeg az Önkormányzatnál munkaviszonyban töltött idővel arányosan kerül megállapításra azon alkalmazottak esetében, akiknek a munkaviszonya év közben keletkezik, vagy szűnik meg. Az időarányos juttatási keretet a naptári napokat figyelembe véve kell megállapítani.
8. Más munkáltatótól történő áthelyezés esetén a munkavállaló a cafetéria juttatás szempontjából új belépőként kell kezelni, ezért az Önkormányzathoz történő belépés napjától, időarányosan jogosult a cafetéria juttatásra.
9. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére a munkavállaló azon időtartam vonatkozásában, amelyben illetményre, munkabérrre vagy átlagkeresetre nem jogosult (fizetés nélküli szabadság, egészségügyi szabadság, szülési szabadság, CSED, GYED, GYES, GYÁP, tartós távollét, betegszabadság, betegállomány), feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot. 30 napot meghaladó távollét esetében a dolgozót a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás.

III. Eljárás a jogviszony vagy a jogosultság megszűnése, szünetelése, valamint áthelyezés esetén

1. A jogviszony megszűnése esetén a cafetéria rendszerbe tartozó juttatás a jogviszony megszűnésének napjáig vehető igénybe.
2. Amennyiben a munkavállaló jogviszonya év közben megszűnik, köteles a részére nyújtott cafetéria összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni.
3. Abban az esetben, ha az alkalmazott a tárgyévben a juttatási keret - jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított - felhasználható mértékénél többet vett igénybe, úgy a különbözet nettó része utolsó illetményéből levonásra kerül, amennyiben az elszámolásnál kifizetendő illetménye arra fedezetet nyújt. Ha a munkavállalónak ezen felül tartozása keletkezik, azt köteles öt napon belül az Önkormányzat fizetési számlájára átutalni vagy készpénzfizetési utalványon teljesíteni.

Amennyiben a munkavállaló a juttatási keret felhasználható mértékénél kevesebbet vett igénybe, úgy részére a SZÉP-kártya szálláshely számlára történő utalás formájában kerül kiadásra a különbözet.

4. Az elszámolási különbözet összegét a kerekítés általános szabályai szerint kell megállapítani, amennyiben a keretösszegeből 1.000 Ft-ot meg nem haladó részösszeg

marad, azt a munkavállaló nem veheti igénybe, illetve a munkáltató felé nem kell befizetnie.

5. Nem keletkezik visszafizetési kötelezettség, amennyiben a jogviszony a munkavállaló halála miatt szűnik meg.
6. Amennyiben az alkalmazott tárgyévben 30 napot meghaladóan, tartósan van távol, a Személyügyi referens rögzíti ennek tényét a cafetéria juttatás szüneteltetése érdekében, és erről tájékoztatja a Pénzügyi és Számviteli Osztály e feladattal megbízott ügyintézőjét, valamint az alkalmazottat.
7. A Személyügyi referens legkésőbb november 30-ig felülvizsgálja azon munkavállalók cafetéria keretének felhasználását, akiknek jogviszonya év közben szünetel, vagy év közben 30 napot meghaladóan tartósan van távol. A felülvizsgálat eredményéről tájékoztatja a Pénzügyi és Számviteli Osztály e feladattal megbízott ügyintézőjét a további ügyintézés érdekében.
8. A munkavállaló áthelyezése esetén az áthelyező szerv Személyügyi referense igazolást állít ki a munkavállaló keretösszegéről, valamint az általa az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria juttatásról, és annak összegéről.

IV. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP-kártya)

1. A munkáltató a munkavállalók étkezését, pihenését, rekreációját SZÉP-kártya formájában támogatja.
2. A munkáltató a cafetéria juttatást a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározott a pénzforgalmi szolgáltató a munkavállalóval kötött, pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló keretszerződés alapján nyitott és vezetett, olyan korlátozott rendeltetésű fizetési számlán írja jóvá, amelyen lévő pénzeszközök kizárólag a Korm. rendeletben meghatározott célokra használhatók fel. A korlátozott fizetési számlának csak egy természetes személy lehet a tulajdonosa. A SZÉP-kártya olyan műanyag formájú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, amellyel a munkavállalónak a munkáltató által utalt juttatás terhére - az arra felhatalmazott és a rendszerbe bevont szolgáltatóknál - szolgáltatások vásárolhatók.
3. A pénzforgalmi szolgáltató a munkavállalóval szemben jogosult a SZÉP-kártya juttatásként átutalt, az utalás évét követő második naptári év május 31-éig fel nem használt pénzeszköz erejéig és annak terhére díjat felszámítani, amelyet a pénzforgalmi szolgáltató a SZÉP-kártyával közvetlenül összefüggő működési költségeire és marketingköltségeire fordít. A felszámított havi díj a fel nem használt pénzeszköz legfeljebb 3%-a, de legalább 100 forint lehet. 100 forintnál alacsonyabb összegű fel nem használt pénzösszeg esetén a díj összege megegyezik a fel nem használt összeggel.

4. A Széchenyi Pihenő Kártya felhasználásának veszélyhelyzeti szabályairól szóló 381/2022. (X.6.) Korm. rendelet értelmében a pénzforgalmi szolgáltató a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásként átutalt, az utalást követő legalább 365 napos időszak alatt fel nem használt pénzeszköz erejéig és terhére egyszeri díjat számít fel március 20. és szeptember 20. napján. A díj nem számítható fel azon pénzeszközre, amely után a rendelet szerinti díjat már számoltak fel.
5. Az elveszett, ellopott vagy megrongálódott SZÉP-kártya pótlása esetén a pénzforgalmi szolgáltató a kártya-előállítás és -kézbesítés költségét a munkavállalóra hárítja.
6. A Pénzügyi és Számviteli Osztály a SZÉP-kártya letiltása iránt nem tud intézkedni. A szolgáltató által meghatározott módon történt átutalást követően az elutalt összeg felhasznált keretnek tekintendő, mellyel kapcsolatosan az Önkormányzat további felelősséget nem vállal. Előzőek alapján az alkalmazott köteles intézkedni az átvett kártya elvesztése, ellopása esetén annak letiltása felől.
7. Az II. pont 1. bekezdése szerint az igényelt összeg egyösszegben kerül utalásra a munkavállaló számlájára adott év június 30. napjáig.

A juttatás számfejtése és kifizetése a II. pont 2. és 3. bekezdése szerinti foglalkoztatottak esetében:

1. részlet számfejtésének és kifizetésének határideje **2023.07.15.-ig** (1-6 havi)
2. részlet számfejtésének és kifizetésének határideje **2023.10.31.-ig** (7-12 havi)

VI. Záró rendelkezés

Jelen szabályzat 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig érvényes.

Jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- I. Nyilatkozat a Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről
- II. Megismerési nyilatkozat

Balatonalmádi,


Fabó Péter
polgármester



Záradék:

Jelen Szabályzatot Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2023. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

NYILATKOZAT

Széchenyi Pihenő Kártya igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Lakcím:	
Adóazonosító jel:	
Intézmény neve, címe:	BALATONALMÁDI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 8220 BALATONALMÁDI, SZÉCHENYI SÉTÁNY 1.
SZÉP Kártya szálláshely bankszámlaszáma:	

Kijelentem, hogy **2023. évben** a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya-juttatásban:

- a.) nem részesültem
- b.) a következők szerint részesültem:¹

A juttatás dátuma	SZÉP kártyára utalt összeg

Kelt: Balatonalmádi, 2023.

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt: Balatonalmádi, 2023.

.....
munkáltató

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 96/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a CIB Bank Zrt. csapatépítő rendezvényéhez helyszín biztosításáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Helyszín biztosítása a CIB Bank Zrt. csapatépítő rendezvényéhez” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 13. pontjában szabályozott turizmussal kapcsolatos, valamint a 15. pontjában és a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55.§-ban rögzített kötelező feladatellátása körében – a CIB Bank Zrt.-vel (székhelye: 1024 Budapest, Petrezselyem utca 2-8., cégjegyzékszáma: 01-10-041004, adószáma: 10136915-4-44, képviseli Csordás Zoltán András vezérigazgató-helyettes) együttműködési megállapodást köt a CIB Bank Zrt. Kockázatkezelési Divíziója 2023. május 12. napján tartandó csapatépítő rendezvényének lebonyolítása céljából.
2. A Képviselő-testület a rendezvény időtartamára 500.000 Ft + ÁFA, azaz ötszázezer forint + ÁFA területhasználati díj megfizetése ellenében a rendezvény céljaira rendelkezésre bocsátja:
 - a) 8220 Balatonalmádi, Szent István sétány Wesselényi-strand 2000 m² területét,
 - b) a strand keleti oldalán található mosdókat, amelyek takarítása és töltése a bérleti díj részét képezi.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről – a határozat megküldésével – értesítse a CIB Bank Zrt.-t.

Felelős:

Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős:

2-3. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő:

2. pontban: 2023. május.5.

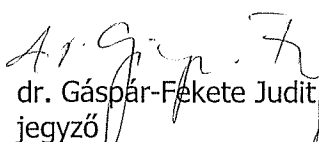
3. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.

Balatonalmádi, 2023. április 27.


dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T
Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

**Balatonalmádi Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
97/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata**

**Balatonalmádi város településtervének készítéséhez szükséges
megalapozó vizsgálat tartalmáról szóló feljegyzés jóváhagyásáról**

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Benke Zsolt rendezési terv módosítására irányuló kérelme ügyében szükséges megalapozó vizsgálat tartalmáról szóló főépítési feljegyzés jóváhagyása” című sürgősségi indítványt és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településtervét megalapozó vizsgálat tartalmáról szóló a határozat 1. mellékletét képező önkormányzati főépítési feljegyzést megismerte és azt jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület az új beépítésre szánt területet az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény előírásait betartva jelöli ki.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a jelen határozat 1. mellékletét képező önkormányzati főépítési feljegyzést a megalapozó vizsgálatához mellékelje.

Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatali felelős: Berki Bálint települési főépítész

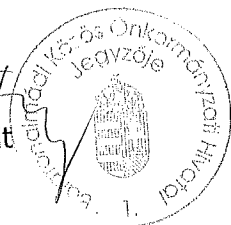
Határidő: 3. pontban: 2023. május 15.

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző





**BALATONALMÁDI VÁROS
POLGÁRMESTERE**

8220 Balatonalmádi, Széchenyi sétány 1.

polgarmester@balatonalmadi.hu

+ 36 88 542 410

ü.sz.: 20/94-6/2023

ü.i.: Berki Bálint

Tárgy: Főépítési feljegyzés Benke Zsolt
rendezési terv módosítási kérelme
ügyében

Feljegyzés

Balatonalmádi város településrendezési eszközeinek részleges, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rend.) 69. § által meghatározott rövid eljárás szerinti, alább részletezett tervezési programnak megfelelő módosításához a Rend. 1. mellékletében meghatározott megalapozó vizsgálat tartalmi követelményei közül az alábbi vizsgálat szempontok kidolgozása szükséges:

2. A megalapozó vizsgálat a tervezés szempontjából releváns terület tekintetében meghatározza, és vizsgálati térképen ábrázolja legalább

a) az egyes általános használat szerinti területeket és településrészeket, infrastruktúra-elemeket,

c) az intézkedést, beavatkozást igénylő területek lehatárolását.

3. A megalapozó vizsgálat az alábbi vizsgálati tényezőkre terjed ki:

c) Területrendezési követelmények

d) Tervi előzmények, érvényes településfejlesztési döntések és azok érvényesülése

i) Településrendezési, településszerkezeti vizsgálat

A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott alátámasztó munkarész tartalmi követelményei közül az alábbi fejezetek kidolgozása szükséges:

1.2. Az alátámasztó javaslat a tervezési feladatnak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:

a) Fejlesztési és rendezési javaslat összefoglalója

b) Településrendezési javaslat

h) A területrendezési követelményekkel való összhang igazolása

A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 1. és 2. mellékletében foglaltak fentiekén túlmenő kidolgozása a módosítás területi kiterjedésére és foltszerűségére való tekintettel nem indokolt.

Előzetesen meghatározott tervezési program:

I. A település központi belterületi részén, az Lke-10 jelű kertvárosias lakóterületi építési övezetben elhelyezkedő 5011 hrsz-ú nyúlványos telken az épületelhelyezést egyértelműsítő építési hely grafikus kijelölése.

Balatonalmádi, 2023. április 21.

Berki Bálint
önkormányzati főépítész

K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 98/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

a XXVI. Pannónia Kupa Nemzetközi Sakkverseny második támogatási kérelméről

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „XXVI. Pannónia Kupa Nemzetközi Sakkverseny második támogatási kérelme” című sürgősségi indítványt és az alábbi döntést hozza:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben ismertetett korábbi támogatásokat és jelen támogatási kérelmet megismerte és úgy dönt, hogy a XXVI. Pannónia Kupa Nemzetközi Sakkverseny nevezési díjat fizető résztvevőinek egységesen, egyszeri belépésre jogosító, maximum 750 db 1 000,-Ft/fő/nap áron biztosít strandbelépő vásárlási lehetőséget az Önkormányzat által fenntartott standokra.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről - a határozat megküldésével - a kérelmezőt értesítse.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott feladat végrehajtása érdekében tájékoztassa a strandreferenst.

Felelős: Fabó Péter polgármester

Hivatali felelős: 2. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző
3. pontban: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő: 2. pontban: azonnal
3. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott **zárt** ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 99/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. április 27-i zárt
ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

N a p i r e n d

„Almádiért” Közalapítvánnyal kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Fabó Péter polgármester

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.


dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző



K I V O N A T

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. április 27. napján tartott **zárt** ülésének jegyzőkönyvéből

Balatonalmádi Város Önkormányzata Képviselő-testületének 100/2023. (IV.27.) önkormányzati határozata

az „Almádiért” Közalapítvány felügyelőbizottsági tagjának megválasztásáról

Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az „Almádiért” Közalapítvánnyal kapcsolatos döntés meghozatala című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Balatonalmádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Almádiért” Közalapítvány felügyelőbizottsági tagnak választja Kurucz Beáta 8220 Balatonalmádi, Gábor Á. utca 19. szám alatti lakost 2023. május 1. napjától 2025. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet – a határozat megküldésével – értesítse és intézkedjen a módosítási kérelem Veszprémi Törvényszékhez történő megküldése érdekében.

Felelős: Fabó Péter polgármester
Hivatali felelős: Tárnoki Renáta Sára aljegyző

Határidő: 2. pontban: azonnal

Fabó Péter sk.
polgármester

dr. Gáspár-Fekete Judit sk.
jegyző

A kivonat hiteles.
Balatonalmádi, 2023. április 27.

dr. Gáspár-Fekete Judit
jegyző

